

LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH

BALAI GEOTEKNIK, TEROWONGAN DAN STRUKTUR

TAHUN 2022



KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kehadiran Tuhan YME atas kelancaran penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, Balai Geoteknik, Terowongan, dan Struktur, Tahun 2022. Laporan ini merupakan perwujudan tanggung jawab Balai Geoteknik, Terowongan dan Struktur dalam mengupayakan penerapan prinsip-prinsip *good governance* dan fungsi kinerja secara taat azas melalui penerapan seluruh elemen Sistem Akuntabilitas Kinerja Pemerintah (SAKIP), yang meliputi Rencana Strategis (Renstra) Pengukuran Kinerja, LKIP, dan evaluasi LKIP, dalam pelaksanaan program dan kegiatan Balai yang telah ditetapkan pada Rencana Strategis Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat tahun 2020-2024.

Laporan ini berisi Pengukuran Capaian Kinerja berdasarkan laporan realisasi Balai yang didukung oleh berbagai sistem pengelolaan data kinerja, seperti e-Monitoring, SiPP dan e-Procurement, serta merujuk kepada Indikator Kinerja/Rincian Output yang telah ditetapkan pada Perjanjian Kinerja.

Laporan ini diharapkan dapat memberikan informasi secara terbuka dan jelas kepada seluruh pihak yang terkait sehingga dapat menjadi bahan evaluasi atas pencapaian kinerja dan memberikan umpan balik untuk dimanfaatkan dalam upaya peningkatan kinerja yang akan datang.

Terima kasih Saya sampaikan kepada semua pihak yang telah membantu memberikan masukan dan saran serta pendampingan selama penyusunan laporan ini.

Bandung, Januari 2023
Kepala Balai
Geoteknik, Terowongan, dan Struktur



Dr. Fahmi Aldiamar, ST., MT.
NIP. 197903302005021001

RINGKASAN EKSEKUTIF

Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Nomor 09/PRT/M/2018 tentang Penyelenggaraan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat, Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, yang selanjutnya disingkat SAKIP, adalah rangkaian sistematis dari berbagai aktivitas, alat, dan prosedur yang dirancang untuk tujuan penetapan dan pengukuran, pengumpulan data, pengklasifikasian, pengikhtisaran, dan pelaporan kinerja pada instansi pemerintah, dalam rangka pertanggungjawaban dan peningkatan kinerja instansi pemerintah. Hal ini sejalan dengan Peraturan Presiden No. 29 Tahun 2014 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah yang menyebutkan bahwa untuk melaksanakan akuntabilitas kinerja instansi pemerintah disusun Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) yang merupakan laporan wajib yang harus disiapkan, disusun dan dilaporkan secara periodik dan melembaga.

LKIP ini berisi tentang ikhtisar pencapaian sasaran sebagaimana ditetapkan dalam dokumen Perjanjian Kinerja (PK) dan dibuat secara periodik pada setiap akhir tahun anggaran, sesuai dengan Permen PAN & RB Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi. Pencapaian sasaran tersebut menjelaskan pencapaian tujuan dan sasaran organisasi, realisasi indikator kinerja, penjelasan atas pencapaian kinerja, dan perbandingan capaian indikator kinerja sampai tahun berjalan dengan target kinerja 5 (lima) tahunan yang direncanakan sesuai dengan periode Renstra.

"Balai Geoteknik, Terowongan dan Struktur mempunyai tugas melaksanakan pengembangan dan penerapan teknologi dan memberikan layanan teknis di bidang geoteknik, kegempaan, jembatan, terowongan jalan, dan bangunan struktur lainnya untuk jalan melalui koordinasi dengan Direktorat Bina Teknik Jalan dan Jembatan."

Dalam melaksanakan tugasnya, Balai Geoteknik, Terowongan, dan Struktur dibawah Direktorat Bina Teknik Jalan dan Jembatan, Direktorat Jenderal Bina Marga, menyelenggarakan fungsi sebagaimana tertuang di dalam Peraturan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat No. 26 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat No. 16 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata

Kerja Unit Pelaksana Teknis di Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat, sebagai berikut:

- a. Pelaksanaan pengembangan dan penerapan teknologi di bidang geoteknik, kegempaan, jembatan, terowongan jalan, dan bangunan struktur lainnya untuk jalan termasuk pelaksanaan alih teknologinya;
- b. Pelaksanaan penyiapan kesiapterapan teknologi bidang geoteknik, kegempaan, jembatan, terowongan jalan, dan bangunan struktur lainnya untuk jalan;
- c. Pelaksanaan uji laboratorium, lapangan, sertifikasi, inspeksi dan kliring teknologi bidang jalan dan jembatan;
- d. Pelaksanaan layanan teknis dan penyiapan penerbitan rekomendasi teknis di bidang geoteknik, kegempaan, jembatan, terowongan jalan, dan bangunan struktur lainnya untuk jalan berupa:
 1. Penilaian kualitas konstruksi;
 2. Pengkajian dan advis teknis untuk perencanaan teknis maupun pelaksanaan konstruksi; dan
 3. Mitigasi bencana alam dan kegempaan;
- e. pengembangan sistem monitoring bidang geoteknik, kegempaan, jembatan, terowongan jalan, dan bangunan struktur lainnya untuk jalan; dan
- f. Pelaksanaan ketatausahaan, kearsipan, kerumahtanggaan, administrasi kepegawaian, pengelolaan dan pelaporan administrasi keuangan, penerimaan negara bukan pajak, dan barang milik negara.

Capaian kinerja Balai Geoteknik, Terowongan, dan Struktur dikategorikan menjadi beberapa indikator kinerja, yaitu indikator kinerja layanan keteknikan bidang jalan dan jembatan, pembinaan teknik bidang jalan dan jembatan, layanan perkantoran, layanan dukungan manajemen satker, dan layanan sarana internal.

Persentase capaian kinerja pada indikator kinerja kegiatan layanan keteknikan bidang jalan dan jembatan adalah 100%. Paket kegiatan yang menjadi indikator pendukung tercapainya output layanan keteknikan bidang jalan dan jembatan adalah (1) Penerapan Terbatas Jembatan Kaca, dan (2) Layanan Teknis dan Mitigasi Bencana. Adapun keberhasilan utama pada output ini yang dicapai pada TA 2022, antara lain:

- a. Sistem database hasil kegiatan advis teknis, pendampingan teknis, dan mitigasi bencana
- b. Laporan hasil uji laboratorium dan lapangan.

- c. Laporan advis teknik atau rekomendasi teknik, serta mitigasi bencana.
- d. Pembangunan jembatan kaca di lokasi KSPN Bromo Tengger Semeru

Persentase capaian kinerja pada indikator kinerja kegiatan pembinaan jalan dan jembatan adalah 100%. Paket kegiatan yang menjadi indikator pendukung tercapainya output Pembinaan Teknik Bidang Jalan dan Jembatan (1) Manajemen Pengendalian, (2) Pemeliharaan Aset Penerapan Terbatas Pusjatan yang Belum Diserahterimakan, (3) Pengembangan dan Penerapan Bidang Geoteknik dan Struktur, (4) Sistem Manajemen Jembatan dan Lereng, dan (5) Pengkinian SNI dan Pedoman Perancangan, Pelaksanaan Bidang Struktur, Geoteknik dan Kegempaan. Adapun keberhasilan utama pada output ini yang dicapai pada TA 2022, antara lain:

1. Manajemen Pengendalian:
 - a. Terlaksananya pemantauan dan evaluasi progres paket kegiatan,
 - b. Terfasilitasinya kegiatan pembangunan Zona Integritas,
 - c. Terfasilitasinya kegiatan layanan uji dan sistem manajemen laboratorium
2. Pemeliharaan Aset Penerapan Terbatas Pusjatan yang Belum Diserahterimakan:
 - a. Terlaksananya pemeliharaan Prototipe yang sudah eksisting di daerah,
 - b. Tersusunnya dokumen serah terima aset prototipe Pusjatan kepada Pemerintah daerah beserta kelengkapan administrasi dan teknis dari prototipe tersebut.
3. Pengembangan dan Penerapan Bidang Geoteknik dan Struktur:
 - a. Teridentifikasinya teknologi teknologi baru/komplek/non standar yang belum termasuk ke dalam Spesifikasi Umum dan Spesifikasi Teknis Direktorat Jenderal Bina Marga,
 - b. Terfasilitasinya audiensi, pembahasan, dan evaluasi teknologi pada butir a),
 - c. Tersusunnya spesifikasi khusus interim terkait teknologi baru/komplek/non standar pada butir a),
 - d. Tersusunnya buku panduan praktis perencanaan terowongan jalan,
 - e. Terlaksananya penerapan terbatas timbunan material ringan mortar busa pada lokasi yang rentan tergenang air.
4. Sistem Manajemen Jembatan dan Lereng:
 - a. Tersedianya perangkat pendukung pengambilan keputusan penanganan,
 - b. Tercapainya kehandalan perangkat pendukung pengambilan keputusan penanganan,
 - c. Tercapainya pemahaman penggunaan perangkat pendukung pengambilan keputusan penanganan.

5. Pengkinian SNI dan Pedoman Perancangan, Pelaksanaan Bidang Struktur, Geoteknik dan Kegempaan:
 - a. Tersusunnya 1 (satu) dokumen pelaksanaan kegiatan penyusunan dan pembahasan NSPK Bidang Struktur, Geoteknik dan Kegempaan,
 - b. Terumuskannya 14 judul rancangan NSPK (R0) melalui penyusunan rancangan NSPK dan penyelenggaraan kegiatan rapat teknis.

Persentase capaian kinerja pada indikator kinerja kegiatan Layanan BMN adalah 100% dengan indikator pendukung tercapainya output Layanan BMN adalah Pengelolaan BMN. Adapun keberhasilan utama pada output ini yang dicapai pada TA 2022, antara lain:

- a. Terdatanya aset BMN berjalan dengan tertib,
- b. Meningkatnya kinerja dengan sarana dan prasarana yang memadai,
- c. Terdatanya barang persediaan yang masuk dan keluar.

Persentase capaian kinerja pada indikator kinerja kegiatan Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal adalah 100% dengan indikator pendukung tercapainya output Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal adalah Pelayanan Umum, Kepegawaian dan Arsip. Adapun keberhasilan utama pada output ini yang dicapai pada TA 2022, antara lain:

- a. Terlaksananya pemeliharaan gedung dan bangunan,
- b. Terlaksananya fasilitasi screening test covid, pemberian barang pencegahan covid,
- c. Terlaksananya fasilitasi penyewaan kendaraan dinas operasional.

Persentase capaian kinerja pada indikator kinerja kegiatan Layanan Umum adalah 100% dengan indikator pendukung tercapainya output Layanan Umum adalah Kesatkeran. Adapun keberhasilan utama pada output ini yang dicapai pada TA 2022, antara lain:

Terwujudnya proses administrasi seluruh kegiatan di lingkungan Satker Balai Geoteknik, Terowongan dan Struktur

Persentase capaian kinerja pada indikator kinerja kegiatan Layanan Perkantoran adalah 100% dengan indikator pendukung tercapainya output Layanan Perkantoran adalah (1) Belanja Uang

Lembur dan (2) Operasional dan Pemeliharaan Kantor. Adapun keberhasilan utama pada output ini yang dicapai pada TA 2022, antara lain:

- a. Terwujudnya Kinerja Pegawai yang optimal melalui pembayaran Belanja uang lembur yang sistematis, akurat, tepat waktu, dan sesuai dengan jadwal yang direncanakan,
- b. Telaksananya operasional dan pemeliharaan kantor secara optimal baik yang dilakukan secara rutin atau berkala, maupun tentative.

Persentase capaian kinerja pada indikator kinerja kegiatan Layanan Sarana Internal adalah 100% dengan indikator pendukung tercapainya output Layanan Dukungan Manajemen Satker berupa Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Perkantoran. Adapun keberhasilan utama pada output ini yang dicapai pada TA 2022, antara lain:

Tersedianya kebutuhan peralatan dan fasilitas perkantoran.

Berdasarkan capaian kinerja dan keberhasilan utama berupa output pada masing-masing indikator kinerja didapatkan kesimpulan sebagai berikut:

- a. Target output telah dapat diselesaikan 100% dengan menggunakan 98,38% anggaran yang dialokasikan, dan memiliki nilai efektifitas sumber daya sebesar 1,02.
- b. Anggaran mengalami 6 kali revisi untuk mengatasi beberapa hal yang tidak dapat dihindari, antara lain:
 - Terdapat Pagu minus, sehingga perlu dilakukan pergeseran dalam 1 KRO,
 - Pemenuhan Rekomposisi MYC Jembatan Kaca dari pemanfaatan Sisa Lelang,
 - Terkendala TKDN dalam pengadaan alat laboratorium
 - Pengembalian pagu potensi tidak terserap.

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
RINGKASAN EKSEKUTIF	ii
DAFTAR ISI.....	vii
DAFTAR TABEL.....	ix
DAFTAR GAMBAR.....	x
BAB 1. PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tugas dan Fungsi Balai Geoteknik, Terowongan dan Struktur.....	1
1.3 Struktur Organisasi Balai Geoteknik, Terowongan dan Struktur	3
1.4 Isu Strategis Balai Geoteknik, Terowongan dan Struktur	4
BAB 2. PERENCANAAN KINERJA.....	6
2.1 Uraian Singkat Renstra BGTS.....	6
2.2 Perjanjian Kinerja	7
2.3 Metode Pengukuran	13
2.4 Target 2022 Berdasarkan Rencana Strategis Balai Geoteknik, Terowongan, dan Struktur.....	14
BAB 3. KAPASITAS ORGANISASI.....	16
3.1 Sumber Daya manusia (SDM).....	16
3.2 Sarana dan Prasarana	19
3.3 Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA)	21
BAB 4. AKUNTABILITAS KINERJA	23
4.1 Capaian Kinerja Organisasi	23
4.1.1 Indikator Kinerja: Layanan Keteknikan Bidang Jalan dan Jembatan	24

4.1.2	Indikator Kinerja: Pembinaan Teknik Bidang Jalan dan Jembatan	26
4.1.3	Indikator Kinerja: Layanan BMN	28
4.1.4	Indikator Kinerja: Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal	29
4.1.5	Indikator Kinerja: Layanan Umum	30
4.1.6	Indikator Kinerja: Layanan Perkantoran	31
4.1.7	Indikator Kinerja: Layanan Sarana Internal	32
4.2	Perbandingan Kinerja Organisasi	33
4.3	Realisasi Anggaran dan Fisik	35
4.4	Paket Strategis	37
4.5	Paket Diresmikan dan Penghargaan	41
BAB 5.	PENUTUP	42
5.1	Permasalahan	42
5.2	Rekomendasi	42
LAMPIRAN		43
A.	Perjanjian Kinerja Unit Organisasi	44
B.	Catatan Kaki LKI	47
C.	Penghargaan	54
D.	Berita Acara Kesepakatan Capaian Kinerja	56
E.	Aset BMN Balai Geoteknik, Terowongan, dan Struktur	58
F.	Dokumentasi Kegiatan	74

DAFTAR TABEL

Tabel 1 Perbandingan PK Awal dan PK Revisi Tahun 2022 (<i>outcome</i>)	12
Tabel 2 Perbandingan PK Awal dan PK Revisi Tahun 2022 (<i>output</i>)	12
Tabel 3. Metode Pengukuran Kinerja Berdasarkan Jenis Satuan Output	13
Tabel 4. Perubahan Indikator Kinerja Kegiatan pada Perjanjian Kinerja Tahun 2022	14
Tabel 5 Sandingan Output dan Target Perjanjian Kinerja 2022 dengan RENSTRA 2022	15
Tabel 6 Alokasi Anggaran Balai Geoteknik, Terowongan dan Struktur	21
Tabel 7. Perubahan DIPA BGTS 2022	22
Tabel 8. Capaian setiap Indikator Kegiatan	23
Tabel 9 Perbandingan Target PK Revisi dan DIPA Revisi Terakhir	24
Tabel 10. Perbandingan Realisasi Kinerja dan Target Kinerja terhadap Renstra	33
Tabel 11. Perbandingan Kinerja dan Target Kinerja dengan Tahun Sebelumnya	34
Tabel 12 Perbandingan Kinerja BGTS dengan BBJ	34
Tabel 13 Realisasi Penyerapan Anggaran	36
Tabel 14 Efisiensi SDM terhadap Capaian Kinerja	37
Tabel 15 Rekapitulasi Pengadaan Bela Pengadaan	39
Tabel 16 Rekapitulasi Pengadaan E-katalog	40
Tabel 17 Rekapitulasi TKDN Pada Paket	40

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Struktur organisasi Balai Getoteknik, Terowongan dan Struktur	4
Gambar 2. Perjanjian Kinerja Tahun 2022 Awal.....	8
Gambar 3. Komponen Perjanjian Kinerja Tahun 2022 Awal.....	9
Gambar 4. Perjanjian Kinerja Tahun 2022 Revisi	11
Gambar 5. Komponen Perjanjian Kinerja Tahun 2022 Revisi	11
Gambar 6. Komposisi Pegawai BGTS.....	16
Gambar 7. Komposisi pegawai berdasarkan usia dan jenis kelamin untuk (a) PNS; (b) non-PNS	17
Gambar 8. Komposisi PNS Berdasarkan Kelompok Jabatan	17
Gambar 9. Komposisi Non-PNS Berdasarkan Kelompok Jabatan	18
Gambar 10. Komposisi PNS berdasarkan golongan, tingkat pendidikan dan usia.....	19
Gambar 11. Kurva Realisasi Keuangan BGTS.....	35
Gambar 12. Kurva Realisasi Fisik BGTS	36
Gambar 13 Progres Pembangunan Jembatan Kaca (a) 0%; (b) 25%; (c) 50%; (d) 75%; dan (e) 100%	39

BAB 1. PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Peraturan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Nomor 09/PRT/M/2018 berisi tentang Penyelenggaraan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah di Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat, Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, yang selanjutnya disingkat SAKIP, adalah rangkaian sistematis dari berbagai aktivitas, alat, dan prosedur yang dirancang untuk tujuan penetapan dan pengukuran, pengumpulan data, pengklasifikasian, pengikhtisaran, dan pelaporan kinerja pada instansi pemerintah, dalam rangka pertanggungjawaban dan peningkatan kinerja instansi pemerintah. Hal ini sejalan dengan Peraturan Presiden No. 29 Tahun 2014 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah yang menyebutkan bahwa untuk melaksanakan akuntabilitas kinerja instansi pemerintah disusun Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) yang merupakan laporan wajib yang harus disiapkan, disusun dan dilaporkan secara periodik dan melembaga.

Penyelenggaraan SAKIP pada kementerian negara / lembaga dilaksanakan oleh entitas akuntabilitas kinerja secara berjenjang. Oleh karena itu, Balai Geoteknik, Terowongan, dan Struktur (BGTS) sebagai unit kerja di bawah Direktorat Jenderal Bina Marga mempunyai kewajiban untuk menyelenggarakan SAKIP di lingkungannya. Penyelenggaraan SAKIP meliputi: rencana strategis, perjanjian kinerja, pengukuran kinerja, pengelolaan data kinerja, pelaporan kinerja serta revidi dan evaluasi kinerja.

LKIP ini berisi tentang ikhtisar pencapaian sasaran sebagaimana ditetapkan dalam dokumen Perjanjian Kinerja (PK) dan dibuat secara periodik pada setiap akhir tahun anggaran, sesuai dengan Permen PAN & RB Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Revidi atas Laporan Kinerja Instansi. Pencapaian sasaran tersebut menjelaskan pencapaian tujuan dan sasaran organisasi, realisasi indikator kinerja, penjelasan atas pencapaian kinerja, dan perbandingan capaian indikator kinerja sampai tahun berjalan dengan target kinerja 5 (lima) tahunan yang direncanakan sesuai dengan periode Renstra.

1.2 Tugas dan Fungsi Balai Geoteknik, Terowongan dan Struktur

Sebagai manifestasi dari Peraturan Presiden Nomor 27 Tahun 2021 tentang Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat, maka disusun:

- i) Peraturan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Nomor 13 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat ;
- ii) Peraturan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat No. 16 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis di Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat;
- iii) Peraturan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat No. 26 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat No. 16 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis di Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat.

Peraturan-peraturan tersebut menjabarkan tugas dan fungsi seluruh unit kerja di bawah Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat, termasuk Balai Geoteknik, Terowongan dan Struktur yang berada dalam lingkup kerja Direktorat Jenderal Bina Marga.. Adapun tugas dan fungsi Balai Geoteknik, Terowongan, dan Struktur dapat dijabarkan sebagai berikut:

"Balai Geoteknik, Terowongan dan Struktur mempunyai tugas melaksanakan pengembangan dan penerapan teknologi dan memberikan layanan teknis di bidang geoteknik, kegempaan, jembatan, terowongan jalan, dan bangunan struktur lainnya untuk jalan melalui koordinasi dengan Direktorat Bina Teknik Jalan dan Jembatan."

Dalam melaksanakan tugasnya, Balai Geoteknik, Terowongan, dan Struktur dibawah Direktorat Bina Teknik Jalan dan Jembatan, Direktorat Jenderal Bina Marga, menyelenggarakan fungsi sebagaimana tertuang di dalam Peraturan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat No. 26 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat No. 16 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis di Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat, sebagai berikut:

- a. Pelaksanaan pengembangan dan penerapan teknologi di bidang geoteknik, kegempaan, jembatan, terowongan jalan, dan bangunan struktur lainnya untuk jalan termasuk pelaksanaan alih teknologinya;
- b. Pelaksanaan penyiapan kesiapterapan teknologi bidang geoteknik, kegempaan, jembatan, terowongan jalan, dan bangunan struktur lainnya untuk jalan;

- c. Pelaksanaan uji laboratorium, lapangan, sertifikasi, inspeksi dan kliring teknologi bidang jalan dan jembatan;
- d. Pelaksanaan layanan teknis dan penyiapan penerbitan rekomendasi teknis di bidang geoteknik, kegempaan, jembatan, terowongan jalan, dan bangunan struktur lainnya untuk jalan berupa:
 - 1. Penilaian kualitas konstruksi;
 - 2. Pengkajian dan advis teknis untuk perencanaan teknis maupun pelaksanaan konstruksi; dan
 - 3. Mitigasi bencana alam dan kegempaan;
- e. pengembangan sistem monitoring bidang geoteknik, kegempaan, jembatan, terowongan jalan, dan bangunan struktur lainnya untuk jalan; dan
- f. Pelaksanaan ketatausahaan, kearsipan, kerumahtanggaan, administrasi kepegawaian, pengelolaan dan pelaporan administrasi keuangan, penerimaan negara bukan pajak, dan barang milik negara.

1.3 Struktur Organisasi Balai Geoteknik, Terowongan dan Struktur

Balai Geoteknik, Terowongan dan Struktur merupakan unit kerja yang berada di bawah Direktorat Bina Teknik Jalan dan Jembatan pada lingkup Direktorat Jenderal Bina Marga, Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat. Dalam pelaksanaan tugas dan fungsinya Balai Geoteknik, Terowongan, dan Struktur - Direktorat Jenderal Bina Marga didukung oleh unit-unit dibawahnya, yaitu sebagai berikut:

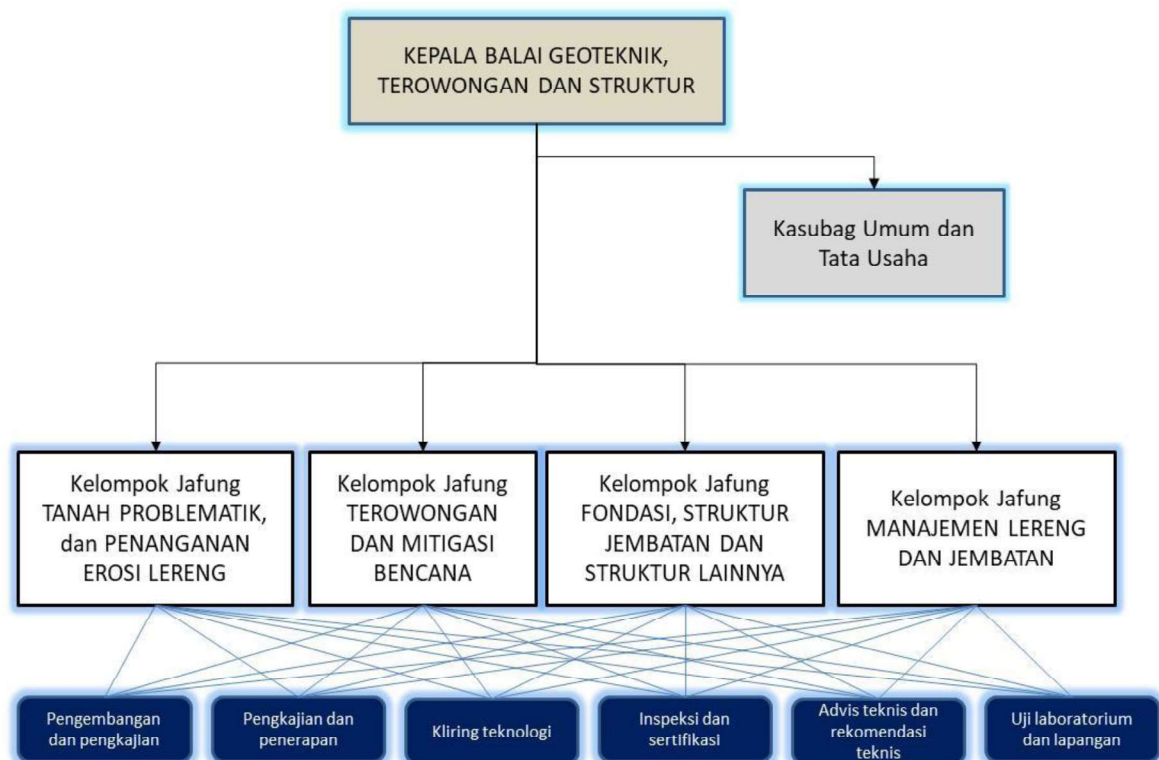
1) Sub Bagian Tata Usaha;

Sub Bagian Tata Usaha mempunyai tugas melakukan pengelolaan kepegawaian, keuangan, tata persuratan dan tata kearsipan, perlengkapan, pengelolaan barang milik negara, urusan rumah tangga Balai dan koordinasi dengan instansi terkait serta komunikasi publik.

2) Kelompok Jabatan Fungsional.

Kelompok Jabatan Fungsional mempunyai tugas melakukan kegiatan sesuai dengan jabatan fungsional masing - masing berdasarkan peraturan perundang - undangan yang berlaku.

Peran Balai Geoteknik, Terowongan dan Struktur diharapkan dapat berjalan dengan baik melalui penjabaran struktur organisasi sebagaimana ditunjukkan pada Gambar 1.



Gambar 1. Struktur organisasi Balai Geoteknik, Terowongan dan Struktur

1.4 Isu Strategis Balai Geoteknik, Terowongan dan Struktur

Pada periode 2020-2024, Direktorat Jenderal Bina Marga berkomitmen kepada 13 butir arah kebijakan sebagai pedoman pelaksanaan kegiatan. Arah kebijakan tersebut disusun untuk setiap Sasaran Kegiatan (SK) dan mengerucut kepada pencapaian Sasaran Program (SP) sebagai langkah indikatif. Sasaran program Direktorat Jenderal Bina Marga yang menargetkan Peningkatan Kinerja Pelayanan Jalan Nasional, didukung melalui Indikator Kinerja Kegiatan (IKK) Direktorat Bina Teknik Jalan dan Jembatan sebagai berikut:

1. Tingkat kualitas layanan keteknikan bidang jalan dan jembatan
2. Tingkat pelayanan keteknikan bidang jalan dan jembatan

Balai Geoteknik, Terowongan, dan Struktur sebagai Balai Teknik yang berada dibawah naungan Direktorat Bina Teknik Jalan dan Jembatan memberikan dukungan dengan melakukan penyelenggaraan layanan dalam bentuk:

- a. Pelaksanaan pengembangan, penerapan, dan alih teknologi di bidang geoteknik, kegempaan, jembatan, terowongan jalan, dan bangunan struktur lainnya untuk jalan;
- b. Pelaksanaan penyiapan kesiapterapan teknologi bidang geoteknik, kegempaan, jembatan, terowongan jalan, dan bangunan struktur lainnya untuk jalan;
- c. Pelaksanaan layanan teknis dan penyiapan penerbitan rekomendasi teknis meliputi penilaian kualitas konstruksi (technical assesment), pengkajian dan advis teknis untuk perencanaan teknis maupun pelaksanaan konstruksi, mitigasi bencana alam dan kegempaan;
- d. Pelaksanaan uji laboratorium lapangan, sertifikasi, inspeksi, dan kliring teknologi;
- e. Pengembangan sistem monitoring bidang geoteknik, kegempaan, jembatan, terowongan jalan, dan bangunan struktur lainnya untuk jalan;
- f. Pelaksanaan ketata usahaan, kearsipan, kerumahtanggaan, administrasi kepegawaian, pengelolaan dan pelaporan, administrasi keuangan, penerimaan bukan pajak dan barang milik negara.

Permasalahan utama yang dihadapi oleh Balai Geoteknik, Terowongan dan Struktur pada tahun 2022 adalah Pembangunan Jembatan Kaca di KSPN Bromo Tengger Semeru. Jembatan Kaca tersebut merupakan penerapan pertama teknologi kaca laminasi dengan perkuatan SGP untuk lantai jembatan sehingga perlu diberi perlakuan khusus supaya dapat terlaksana dengan baik.

BAB 2. PERENCANAAN KINERJA

2.1 Uraian Singkat Renstra BGTS

Rencana Strategis Balai Geoteknik, Terowongan, dan Struktur sebagai acuan perencanaan dan penganggaran disusun sebagai pemahaman atas Renstra Direktorat Jenderal Bina Marga. Balai Geoteknik, Terowongan, dan Struktur dibawah naungan Direktorat Bina Teknik Jalan dan Jembatan, Direktorat Jenderal Bina Marga memiliki visi “Sigap Dalam Upaya Mendukung Mewujudkan Visi Kementerian PUPR”. Visi ini dijabarkan dalam Misi Balai Geoteknik, Terowongan, dan Struktur, sebagai berikut:

1. Memberikan dukungan teknis yang responsif kepada Direktur Jenderal Bina Marga untuk kepentingan pembangunan, pelayanan, dan pengelolaan infrastruktur jalan dan jembatan.
2. Meningkatkan kualitas SDM untuk dapat menjamin akuntabilitas Balai Geoteknik, Terowongan, dan Struktur.

Visi dan Misi Balai Geoteknik, Terowongan, dan Struktur direpresentasikan secara terukur dengan tujuan:

- a. Peningkatan ketersediaan rekomendasi kebijakan terkait geoteknik, terowongan, dan struktur untuk memenuhi kebutuhan penerapan teknologi
- b. Peningkatan kualitas SDM dalam hal penerapan dan pemanfaatan teknologi terkait geoteknik, terowongan, dan struktur
- c. Peningkatan pelayanan uji laboratorium, sertifikasi, inspeksi, dan kliring teknologi
- d. Peningkatan kualitas SDM yang berAKHLAK (Berorientasi Pelayanan, Akuntabel, Kompeten, Harmonis, Loyal, Adaptif, dan Kolaboratif)

Renstra Direktorat Jenderal Bina Marga telah menetapkan pencapaian Sasaran Program (SP) melalui 3 (tiga) Indikator Kinerja Program (IKP) yang pelaksanaannya didukung oleh seluruh Direktorat dan dijabarkan melalui 10 Indikator Kinerja Kegiatan (IKK). Balai Geoteknik, Terowongan, dan Struktur berperan mendukung pencapaian SP Direktorat Jenderal Bina Marga melalui pelaksanaan IKK 3, “Pengaturan dan Pembinaan Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan”, dalam bentuk:

1. Penyiapan Teknologi Bidang Jalan dan Jembatan, yang terdiri dari:
 - a. penyiapan teknologi tanah problematik;
 - b. penyiapan teknologi terowongan dan mitigasi bencana;

- c. penyiapan teknologi fondasi, struktur jembatan, dan struktur lainnya; dan
 - d. penyiapan teknologi manajemen lereng dan jembatan.
2. Layanan Pengujian Laboratorium dan Advis Teknik Bidang Jalan dan Jembatan, yang terdiri dari:
- a. penilaian kualitas konstruksi (technical assesment)
 - b. pengkajian dan advis teknis untuk perencanaan teknis dan pelaksanaan konstruksi;
 - c. mitigasi bencana alam dan kegempaan; dan
 - d. sistem monitoring bidang geoteknik, kegempaan, jembatan, terowongan jalan, dan bangunan struktur lainnya untuk jalan.

2.2 Perjanjian Kinerja

Dokumen Perjanjian Kinerja merupakan dokumen berupa pernyataan komitmen atau kesepakatan untuk mencapai target kinerja tertentu antara yang memberi amanah dalam hal ini pimpinan instansi yang lebih tinggi kepada yang menerima amanah dalam hal ini pimpinan instansi yang lebih rendah. Perjanjian Kinerja berisi indikator kinerja yang terukur tertentu yang dapat menggambarkan keberhasilan atau kegagalan suatu unit organisasi dan unit kerja.

Perjanjian Kinerja disusun berdasarkan tugas, fungsi, dan wewenang dengan mempertimbangkan sumber daya yang tersedia, baik sumber daya manusia, sarana dan prasarana, maupun sumber dana (anggaran).

Perjanjian Kinerja disusun oleh masing-masing unit organisasi dan unit kerja dengan tujuan, antara lain:

- a. sebagai wujud nyata komitmen antara penerima dan pemberi amanah untuk meningkatkan integritas, akuntabilitas, transparansi, dan kinerja Aparatur;
- b. menciptakan tolok ukur kinerja sebagai dasar evaluasi kinerja aparatur;
- c. sebagai dasar penilaian keberhasilan/kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran organisasi dan sebagai dasar pemberian penghargaan dan sanksi;
- d. sebagai dasar bagi pemberi amanah untuk melakukan monitoring, evaluasi dan supervisi atas perkembangan/ kemajuan kinerja penerima amanah;
- e. sebagai dasar dalam penetapan sasaran kinerja pegawai.

Dokumen Perjanjian Kinerja dimanfaatkan oleh setiap pimpinan instansi pemerintah untuk:

- a. memantau dan mengendalikan pencapaian kinerja organisasi;

- b. melaporkan capaian realisasi kinerja dalam Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
- c. menilai keberhasilan organisasi.

Perjanjian Kinerja Balai Geoteknik, Terowongan, dan Struktur merupakan komitmen dalam mendukung tercapainya kinerja dari sasaran strategis yang telah ditetapkan dalam Renstra Direktorat Jenderal Bina Marga Tahun 2020 - 2024. Didalamnya telah ditetapkan sasaran kegiatan, dan target capaian kinerja sasaran kegiatan tahun 2022 yang menjadi panduan arah untuk mencapai visi dan misi dari Direktorat Jenderal Bina Marga. Agar target capaian kinerja yang ditetapkan dalam penetapan kinerja dapat terukur dengan baik, maka disusun indikator kinerja output yang mengacu kepada PK tahun 2020 dengan target dan alokasi anggaran kegiatan berdasarkan RKAKL tahun 2022. Perjanjian Kinerja Tahun 2022 awal ditunjukkan pada Gambar 2.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BALAI GEOTEKNIK, TEROWONGAN DAN STRUKTUR
DIREKTORAT JENDERAL BINA MARGA
KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT

Sasaran Program	Indikator Kinerja	Baseline 2021	Target 2022
Meningkatnya Kinerja Pelayanan Jalan Nasional	IKSP 3 : Rating Keselamatan Jalan Nasional		
	IKK : Tingkat pelayanan keteknikan bidang jalan dan jembatan	100,00 %	100,00 %
Parameter	Teknologi bidang jalan dan jembatan yang dikembangkan	2,00 Dokumen	2,00 Dokumen
	Tingkat fasilitasi pengujian laboratorium dan advis teknik	100,00 %	100,00 %
	Rincian Output		
ABF 001	Layanan Keteknikan Bidang Jalan dan Jembatan	1,00 Rekomendasi Kebijakan	1,00 Rekomendasi Kebijakan
ABF 007	Pembinaan Teknik Bidang Jalan dan Jembatan	1,00 Rekomendasi Kebijakan	1,00 Rekomendasi Kebijakan

Kegiatan :
1. Pengaturan dan Pembinaan Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan
2. Dukungan Manajemen Ditjen Bina Marga

Anggaran
Rp35.786.847.000

Bandung, Januari 2022
Balai Geoteknik, Terowongan dan Struktur

Direktur Jenderal Bina Marga,
Hedy Rahadian

Fahmi Aldi Amar

Gambar 2. Perjanjian Kinerja Tahun 2022 Awal

Perjanjian Kerja Tahun 2022 dilengkapi dengan penjabaran komponen lainnya dibuat sesuai dengan Rencana Strategis Direktorat Jenderal Bina Marga. Komponen Perjanjian Kinerja Tahun 2022 awal ditunjukkan pada Gambar 3.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 BALAI GEOTEKNIK, TEROWONGAN DAN STRUKTUR DIREKTORAT JENDERAL BINA MARGA KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT							
LAMPIRAN							
SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA/OUTPUT	VOLUME	KOMPONEN	SUB KOMPONEN	LOKASI	ANGGARAN (Dalam Ribuan Rp)	KETERANGAN
(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
						36.786.847	Total Anggaran
Meningkatnya Kinerja Pelayanan Jalan Nasional	Rating Keselamatan Jalan Nasional					32.113.207	
	ABF Layanan Keteknikan Bidang Jalan dan Jembatan	1 Rekomendasi Kebijakan				19.982.291	
		317 Peralatan Jalan dan Jembatan				11.614.323	
		1 Unit		BB Penerapan Terbatas Jembatan Kaca	Probolinggo	9.235.562	
		1 Dokumen		GB Penerapan Terbatas Jembatan Pejalan Kaki Struktur Lantai Kaca	Bandung	2.378.761	
		404 Advis dan Layanan Teknis				8.367.968	
		1 Paket		AA Pengadaan Alat Laboratorium	Bandung	2.383.920	
		1 Dokumen		GA Layanan Teknis dan Mitigasi Bencana	Bandung	5.984.048	
	ABF Pembinaan Teknik Bidang Jalan dan Jembatan	1 Rekomendasi Kebijakan				12.130.916	
		402 Manajemen Pengendalian				2.059.856	
		1 Dokumen		GC Manajemen Pengendalian	Bandung	2.059.856	
			410 Pengembangan dan Penerapan Teknologi Bidang Jalan dan Jembatan			10.071.060	
		1 Dokumen		GO Pemeliharaan Aspal Penerapan Terbatas Puspitan Yang Belum Dierahterimakan	Bandung	1.534.232	
		1 Dokumen		GE Pengembangan dan Penerapan Bidang Geoteknik dan Struktur	Bandung	5.242.571	
		1 Dokumen		GF Sistem Manajemen Jembatan dan Lintas	Bandung	1.401.751	
		1 Dokumen		GG Penelitian SNI dan Pedoman Perancangan, Pelaksanaan Bidang Struktur, Geoteknik dan Kependidikan	Bandung	1.892.508	
Meningkatnya Dukungan Manajemen dan Tugas Teknis Lainnya						4.673.840	
	Meningkatnya Dukungan Manajemen dan Tata Kelola					4.673.840	

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 BALAI GEOTEKNIK, TEROWONGAN DAN STRUKTUR DIREKTORAT JENDERAL BINA MARGA KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT							
LAMPIRAN							
SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA/OUTPUT	VOLUME	KOMPONEN	SUB KOMPONEN	LOKASI	ANGGARAN (Dalam Ribuan Rp)	KETERANGAN
(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
	EBA 956 Layanan BMN	1 Layanan				151.487	
		1 Layanan	345 Pengelolaan BMN			151.487	
				CL BMN	Bandung	151.487	
	EBA 960 Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal	1 Layanan				2.584.428	
			058 Pelayanan Umum dan Perlengkapan			2.584.428	
		1 Layanan		GJ Pelayanan Umum, Kepegawaian dan Arsip	Bandung	2.584.428	
	EBA 962 Layanan Umum	1 Layanan				253.403	
		1 Layanan	054 Pengelolaan Keuangan			253.403	
				GK Keselamatan	Bandung	253.403	
	EBA 994 Layanan Perkantoran	1 Layanan				810.322	
		1 Layanan	001 Gaji dan Tunjangan			40.452	
				GH Belanja Uang Lembur	Bandung	40.452	
			002 Operasional dan Pemeliharaan Kantor			769.870	
		1 Layanan		GI Operasional dan Pemeliharaan Kantor	Bandung	769.870	
	EBB 51 Layanan Sarana Internal	1 Unit				874.000	
			053 Pengadaan Peralatan dan Fasilitas perkantoran			874.000	
		1 Unit		GM Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Perkantoran	Bandung	874.000	

Gambar 3. Komponen Perjanjian Kinerja Tahun 2022 Awal

Komponen Perjanjian Kinerja Tahun 2022 mencakup hal sebagai berikut:

- Sasaran Program.** Meningkatnya Kinerja Pelayanan Jalan Nasional serta Meningkatnya Dukungan Manajemen dan Tugas Teknis Lainnya.
- Indikator Kinerja Kegiatan.** Tingkat pelayanan keteknikan bidang jalan dan jembatan, Tingkat Pembinaan Teknik Bidang Jalan dan Jembatan, serta Dukungan Manajemen Kementerian PUPR dalam hal Layanan Perkantoran, Layanan Dukungan Manajemen Satker, dan Layanan Sarana Internal.

- c. **Sub Komponen.** Sesuai dengan yang dimuat dalam RKAKL Balai Geoteknik, Terowongan, dan Struktur tahun 2022 bahwa terdapat 11 indikator kinerja output subkomponen yang mendukung sasaran strategis Balai Geoteknik, Terowongan, dan Struktur.
- d. **Volume Output,** merupakan kuantitas yang ingin dicapai dari indikator kinerja output yang dimiliki Balai Geoteknik, Terowongan, dan Struktur di tahun 2022. Target yang dicantumkan bersumber dari dokumen anggaran (RKAKL) Balai Geoteknik, Terowongan, dan Struktur tahun 2022.
- e. **Jumlah Anggaran,** merupakan total alokasi anggaran Balai Geoteknik, Terowongan, dan Struktur yang bersumber dari dokumen anggaran (RKAKL) Balai Geoteknik, Terowongan, dan Struktur Tahun Anggaran 2022.

Perjanjian Kinerja dapat direvisi atau disesuaikan dalam hal terjadi kondisi sebagai berikut:

- a) Terjadi pergantian atau mutasi pejabat;
- b) Perubahan dalam strategi yang mempengaruhi pencapaian tujuan dan sasaran (perubahan program, kegiatan dan alokasi anggaran);
- c) Perubahan prioritas atau asumsi yang berakibat secara signifikan dalam proses pencapaian tujuan dan sasaran.

Balai Geoteknik, Terowongan, dan Struktur selama tahun 2022, melakukan perubahan strategi pelaksanaan kegiatan yang menyebabkan adanya perubahan alokasi anggaran. Perubahan tersebut selanjutnya dijadikan dasar penyesuaian Perjanjian Kinerja Tahun 2022 Revisi seperti ditunjukkan pada Gambar 4. Dan dijabarkan menjadi Komponen Perjanjian Kinerja Tahun 2022 Revisi seperti ditunjukkan pada Gambar 5.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

REVISI

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : FAHMI ALDIAMAR
Jabatan : KEPALA BALAI GEOTEKNIK, TEROWONGAN DAN STRUKTUR

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : HEDY RAHADIAN
Jabatan : DIREKTUR JENDERAL BINA MARGA

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

1. PIHAK PERTAMA pada tahun 2022 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.
2. PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandung, Desember 2022

PIHAK KEDUA

HEDY RAHADIAN

PIHAK PERTAMA
FAHMI ALDIAMAR

Gambar 4. Perjanjian Kinerja Tahun 2022 Revisi

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022 BALAI GEOTEKNIK, TEROWONGAN DAN STRUKTUR DIREKTORAT JENDERAL BINA MARGA KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT

REVISI

Sasaran Program	Indikator Kinerja	Baseline 2021	Target 2022
Meningkatnya Kinerja Pelayanan Jalan Nasional	IKSP : Rating Keselamatan Jalan Nasional		
	IKK : Tingkat pelayanan keteknikan bidang jalan dan jembatan	100,00 %	100,00 %
	Parameter Teknologi bidang jalan dan jembatan yang dikembangkan	2,00 Dokumen	2,00 Dokumen
	Tingkat fasilitas pengujian laboratorium dan advis teknik	100,00 %	100,00 %
	Rincian Output		
	ABF 001 Layanan Keteknikan Bidang Jalan dan Jembatan	1,00 Rekomendasi Kebijakan	1,00 Rekomendasi Kebijakan
	ABF 007 Pembinaan Teknik Bidang Jalan dan Jembatan	1,00 Rekomendasi Kebijakan	1,00 Rekomendasi Kebijakan
Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Kementerian PUPR dan Tugas Teknis Lainnya	IKSP : Tingkat Dukungan Manajemen Kementerian PUPR		
	IKK : Tingkat Efektivitas dan Efisiensi Tata Kelola Penyelenggaraan Jalan	100,00 %	100,00 %
	Parameter Tingkat Dukungan Manajemen Kementerian PUPR	100,00 %	100,00 %
	Rincian Output		
	EBA 956 Layanan BMN	1,00 Layanan	1,00 Layanan
	EBA 960 Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal	1,00 Layanan	1,00 Layanan
	EBA 962 Layanan Umum	1,00 Layanan	1,00 Layanan
	EBA 994 Layanan Perkantoran	1,00 Layanan	1,00 Layanan
	EBB 951 Layanan Sarana Internal	1,00 Unit	1,00 Unit

Kegiatan :
1. Pengaturan dan Pembinaan Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan
2. Dukungan Manajemen Ditjen Bina Marga
Total Anggaran

Anggaran
Rp 34.151.436.000
Rp 4.673.640.000
Rp 38.825.076.000

Direktur Jenderal Bina Marga,

Hedy Rahadian

Bandung, Desember 2022
Kabalat Geoteknik, Terowongan dan Struktur
FAHMI ALDIAMAR

Gambar 5. Komponen Perjanjian Kinerja Tahun 2022 Revisi

Adapun rekapitulasi perubahan target Perjanjian Kerja Awal dengan Perjanjian Kerja Revisi ditampilkan pada Tabel 1 dan Tabel 2.

Tabel 1 Perbandingan PK Awal dan PK Revisi Tahun 2022 (*outcome*)

NO	OUTPUT	SAT	TARGET		KETERANGAN
			PK AWAL	PK REVISI	
Sasaran Program : Meningkatnya Kinerja Pelayanan Jalan Nasional					
IKP 1 : Tingkat Aksesibilitas Jalan Nasional					
IKP 2 : Rating Kondisi Jalan Nasional					
IKP 3 : Rating Keselamatan Jalan Nasional					
IKK : Tingkat pelayanan keteknikan bidang jalan dan jembatan		%	100,00	100,00	
Parameter	Teknologi bidang jalan dan jembatan yang dikembangkan	Dokumen	2,00	2,00	
Parameter	Tingkat fasilitas pengujian laboratorium dan advis teknik	%	100,00	100,00	
Sasaran Program : Meningkatnya Dukungan Manajemen dan Tugas Teknis Lainnya					
IKP : Tingkat Dukungan Manajemen Kementerian PUPR					
IKK : Tingkat Efektifitas dan Efisiensi Tata Kelola Penyelenggaraan Jalan		%	100,00	100,00	
Parameter	Tingkat Dukungan Manajemen Kementerian PUPR	%	100,00	100,00	

Tabel 2 Perbandingan PK Awal dan PK Revisi Tahun 2022 (*output*)

No.	OUTPUT		SAT	TARGET		KETERANGAN
				PK AWAL	PK REVISI	
Sasaran Program : Meningkatnya Kinerja Pelayanan Jalan Nasional						
IKP 3 : Rating Keselamatan Jalan Nasional						
Indikator Kinerja Kegiatan						
84	ABF 001	Layanan Keteknikan Bidang Jalan dan Jembatan	Rekomendasi Kebijakan	1,00	1,00	
85	ABF 007	Pembinaan Teknik Bidang Jalan dan Jembatan	Rekomendasi Kebijakan	1,00	1,00	
Sasaran Program : Meningkatnya Dukungan Manajemen dan Tugas Teknis Lainnya						
IKP : Tingkat Dukungan Manajemen Kementerian PUPR						
Indikator Kinerja Kegiatan						
86	EBA 956	Layanan BMN	Layanan	1,00	1,00	
88	EBA 960	Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal	Layanan	1,00	1,00	
89	EBA 962	Layanan Umum	Layanan	1,00	1,00	
90	EBA 994	Layanan Perkantoran	Layanan	1,00	1,00	
91	EBB 951	Layanan Sarana Internal	Unit	1,00	1,00	

2.3 Metode Pengukuran

Pengukuran kinerja memegang peranan penting dalam penyusunan LKIP dengan membandingkan tingkat kinerja yang dicapai dengan standar, rencana atau target menggunakan indikator kinerja yang telah ditetapkan. Proses ini dimaksudkan untuk menilai pencapaian setiap indikator kinerja guna memberikan gambaran tentang keberhasilan dan kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran.

Pengukuran kinerja kegiatan diukur berdasarkan indikator yang telah ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja (PK). Sedangkan persentase (%) capaian dihitung berdasarkan target yang telah ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja (PK).

Pengukuran kinerja Balai Geoteknik, Terowongan, dan Struktur dilakukan dengan cara sebagai berikut:

1. Pengukuran Kinerja Setiap Indikator Kinerja (k_i)

Pengukuran kinerja setiap indikator kinerja yang tercantum dalam Perjanjian Kinerja (PK) dilakukan dengan melakukan perbandingan antara jumlah target dengan jumlah capaian output, kemudian diubah dalam persentase untuk mengetahui capaian setiap indikator kinerja tersebut. Metode perhitungan untuk setiap indikator dapat dilihat pada Tabel 3.

Tabel 3. Metode Pengukuran Kinerja Berdasarkan Jenis Satuan Output

No.	Satuan Output Indikator Kinerja	Rumus Perhitungan
1	Rekomendasi Teknis	$k_i = \frac{\sum \text{rekomendasi teknis yang dihasilkan}}{\sum \text{permintaan rekomendasi teknis}} \times 100\%$
2	Layanan	$k_i = \frac{\sum \text{layanan yang dilaksanakan}}{\sum \text{permintaan layanan}} \times 100\%$

2. Pengukuran Kinerja Balai

Pengukuran kinerja dilakukan berdasarkan capaian seluruh output kegiatan diluar kegiatan dukungan manajemen, dengan menghitung nilai rata-rata dari setiap indikator kinerja. Pengukuran kinerja balai dilakukan dengan menggunakan rumus perhitungan sebagai berikut:

$$\text{Kinerja Balai (\%)} = \frac{\sum k_i}{\sum k}$$

2.4 Target 2022 Berdasarkan Rencana Strategis Balai Geoteknik, Terowongan, dan Struktur

Target kinerja dalam hal ini diartikan sebagai target kinerja sasaran, baik sasaran strategis, sasaran program maupun sasaran kegiatan yang dilengkapi dengan indikatornya. Target kinerja sasaran menunjukkan tingkat sasaran kinerja spesifik yang akan dicapai oleh kementerian yang meliputi program dan kegiatan dalam periode waktu yang telah ditetapkan. Dalam penyusunan target kinerja baik tingkat kegiatan, program maupun kementerian didasarkan pada kriteria-kriteria diantaranya:

1. Target menggambarkan angka kuantitatif dan satuan yang akan dicapai dari setiap indikator kinerja sasaran.
2. Penetapan target relevan dengan indikator kinerjanya, logis dan berdasarkan *baseline* data yang jelas.

Sesuai dengan Renstra DJBM terdapat 5 Indikator Kinerja/Rincian Output yang mendukung kinerja Balai Geoteknik, Terowongan, dan Struktur, yaitu Kebijakan Bidang Sarana dan Prasarana, Layanan Perkantoran, Layanan Dukungan Manajemen Satker, Layanan Sarana Internal. Perubahan Indikator Kinerja/Rincian Output kegiatan pada Perjanjian Kinerja Tahun 2022 Awal dan Revisi ditunjukkan pada Tabel 4 dan

Tabel 5.

Tabel 4. Perubahan Indikator Kinerja Kegiatan pada Perjanjian Kinerja Tahun 2022

NO	IKSP	SAT	TARGET			KET
			RENSTRA	PERJANJIAN KINERJA	REVISI AKHIR	
Sasaran Program : Meningkatnya Kinerja Pelayanan Jalan Nasional						
3	Rating Keselamatan Jalan Nasional					
	IKK : Tingkat pelayanan keteknikan bidang jalan dan jembatan	%	100,00	100,00	100,00	
Para meter	Teknologi bidang jalan dan jembatan yang dikembangkan	Dokumen	2,00	2,00	2,00	
Para meter	Tingkat fasilitas pengujian laboratorium dan advis teknik	%	100,00	100,00	100,00	
Sasaran Program : Meningkatnya Dukungan Manajemen dan Tugas Teknis Lainnya						
4	Tingkat Dukungan Manajemen Kementerian PUPR					
	IKK : Tingkat Efektifitas dan Efisiensi Tata Kelola Penyelenggaraan Jalan	%	100,00	100,00	100,00	
Para meter	Tingkat Dukungan Manajemen Kementerian PUPR	%	100,00	100,00	100,00	

Tabel 5 Sandingan Output dan Target Perjanjian Kinerja 2022 dengan RENSTRA 2022

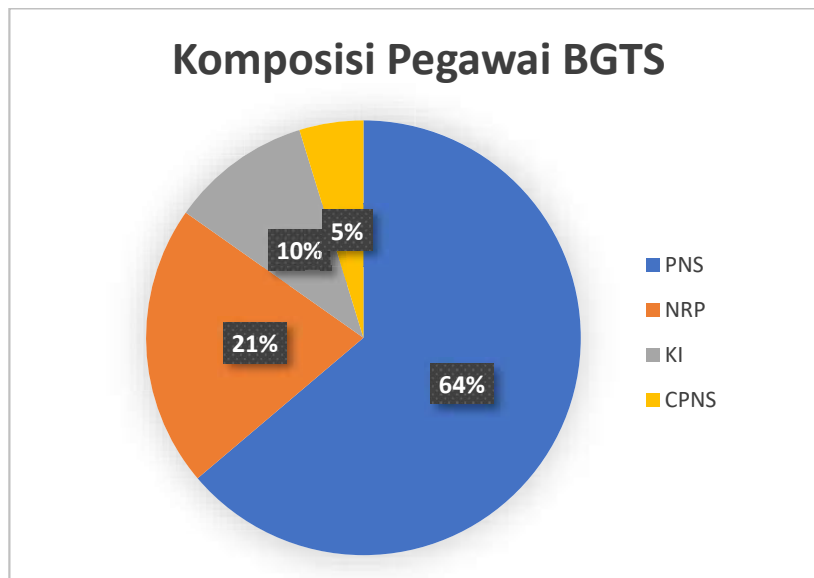
NO	OUTPUT		SAT	TARGET			KET
				RENSTRA	PERJANJIAN KINERJA	REVISI AKHIR	
Sasaran Program : Meningkatnya Kinerja Pelayanan Jalan Nasional							
IKP 3 : Rating Keselamatan Jalan Nasional							
Indikator Kinerja Kegiatan							
84	ABF 001	Layanan Keteknikan Bidang Jalan dan Jembatan	Rekomendasi Kebijakan	1,00	1,00	1,00	
85	ABF 007	Pembinaan Teknik Bidang Jalan dan Jembatan	Rekomendasi Kebijakan	1,00	1,00	1,00	
Sasaran Program : Meningkatnya Dukungan Manajemen dan Tugas Teknis Lainnya							
IKP : Tingkat Dukungan Manajemen Kementerian PUPR							
Indikator Kinerja Kegiatan							
86	EBA 956	Layanan BMN	Layanan	1,00	1,00	1,00	
88	EBA 960	Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal	Layanan	1,00	1,00	1,00	
89	EBA 962	Layanan Umum	Layanan	1,00	1,00	1,00	
90	EBA 994	Layanan Perkantoran	Layanan	1,00	1,00	1,00	
91	EBB 951	Layanan Sarana Internal	Unit	1,00	1,00	1,00	

BAB 3. KAPASITAS ORGANISASI

Sumber Daya Manusia (SDM), sarana dan prasarana, serta acuan pelaksanaan anggaran merupakan bagian penting dalam sebuah organisasi, baik institusi maupun perusahaan, yang mempengaruhi tercapainya sasaran kinerja yang telah ditentukan.

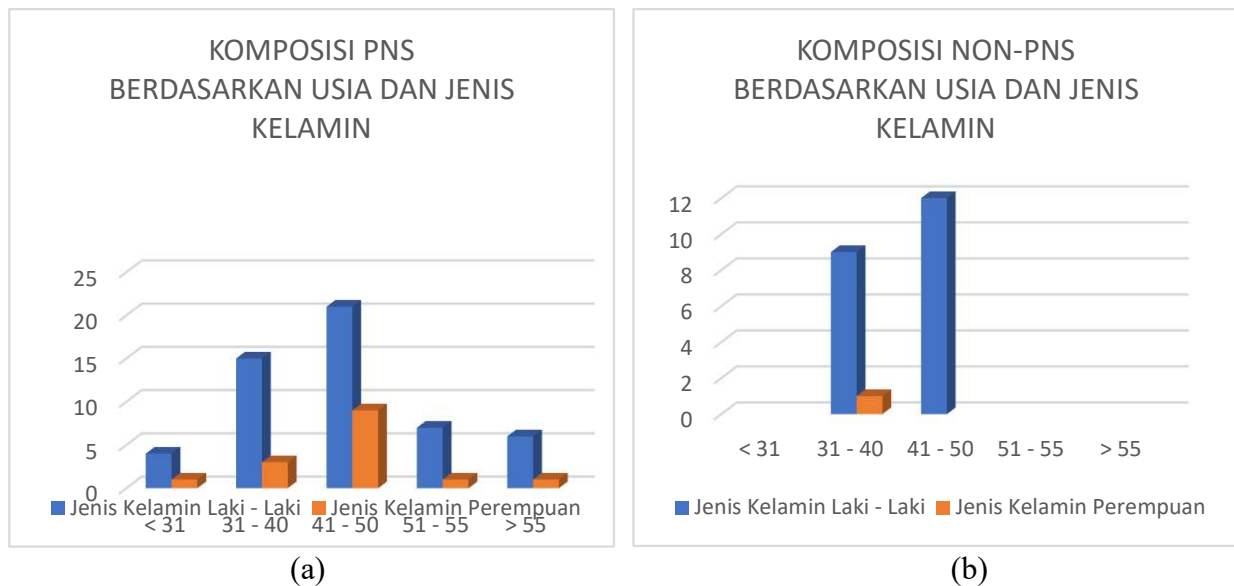
3.1 Sumber Daya manusia (SDM)

BGTS menjalankan tugas dan fungsi pada lingkup wilayah kerja nasional dengan didukung oleh 105 orang pegawai yang terdiri dari 68 orang PNS, 5 orang CPNS, 22 orang NRP dan 11 orang Konsultan Individu dengan komposisi pegawai BGTS ditunjukkan pada Gambar 6. Rincian informasi mengenai pegawai BGTS dibahas secara detail pada subbab ini berdasarkan data kepegawaian BGTS pada tahun 2022.



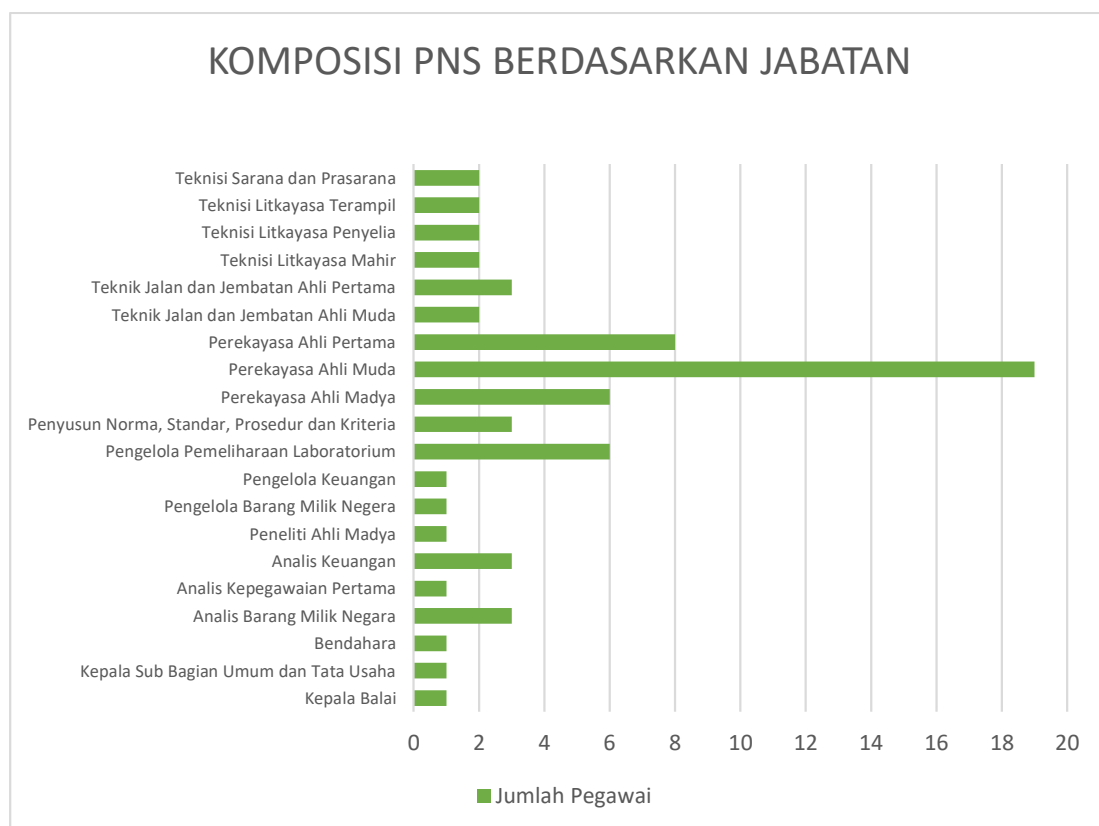
Gambar 6. Komposisi Pegawai BGTS

Rincian data pegawai BGTS juga mencakup informasi mengenai komposisi pegawai berdasarkan usia dan jenis kelamin yang ditunjukkan pada Gambar 7. Informasi ini merupakan salah satu faktor yang juga dipertimbangkan dalam hal penugasan pegawai.

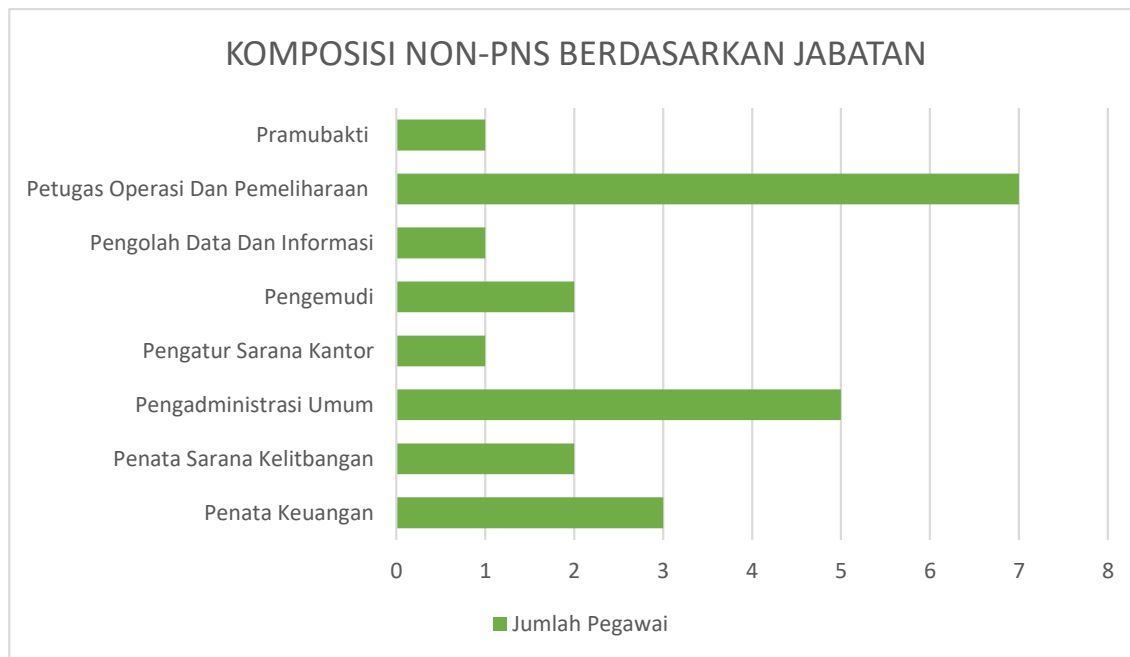


Gambar 7. Komposisi pegawai berdasarkan usia dan jenis kelamin untuk (a) PNS; (b) non-PNS

Informasi komposisi pegawai berdasarkan kelompok jabatan dan usia digunakan untuk menghasilkan perencanaan pengembangan kualitas SDM yang efektif. Komposisi pegawai berdasarkan kelompok jabatan untuk PNS dan non-PNS ditunjukkan pada Gambar 8 dan Gambar 9.

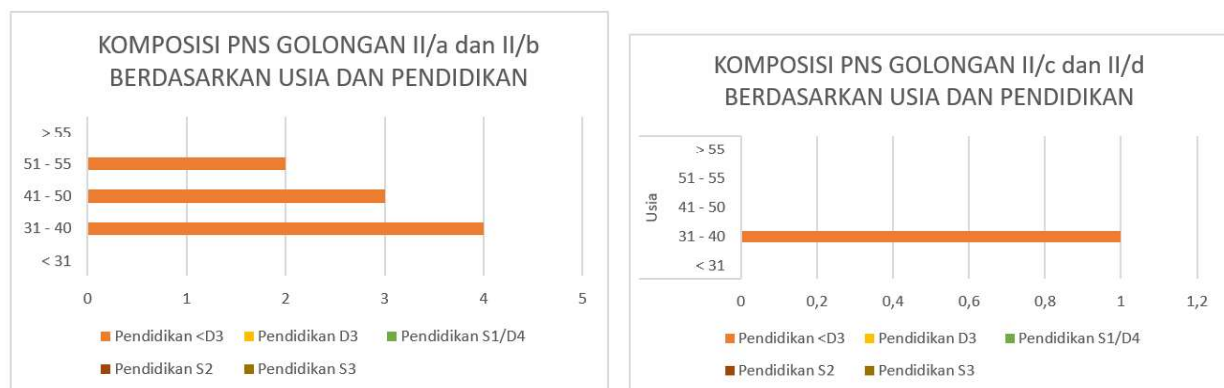


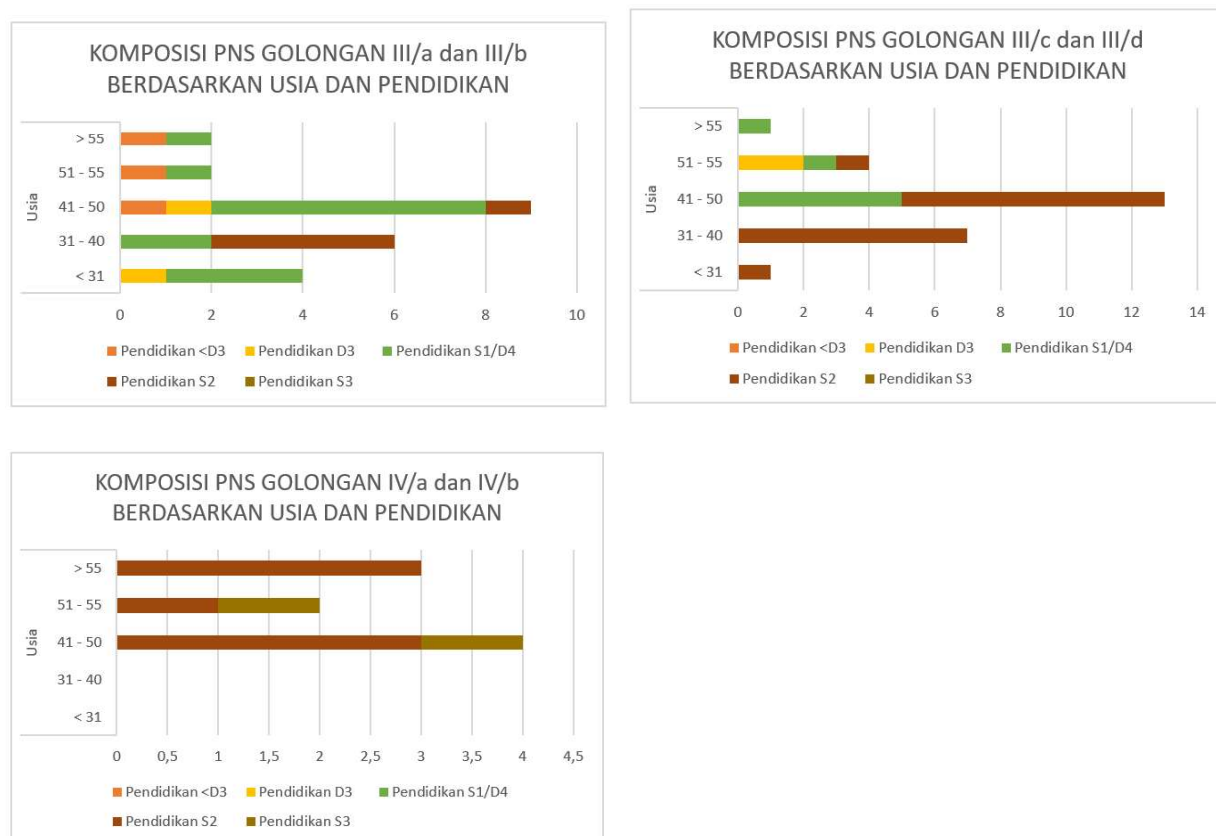
Gambar 8. Komposisi PNS Berdasarkan Kelompok Jabatan



Gambar 9. Komposisi Non-PNS Berdasarkan Kelompok Jabatan

Sejalan dengan penggunaan informasi kelompok jabatan dan usia pegawai dalam hal perencanaan pengembangan kualitas SDM, informasi komposisi PNS berdasarkan golongan, tingkat Pendidikan, dan usia juga digunakan untuk mendukung pemetaan pengembangan karir pegawai yang efektif . dan ditunjukkan pada Gambar 10.





Gambar 10. Komposisi PNS berdasarkan golongan, tingkat pendidikan dan usia

3.2 Sarana dan Prasarana

Barang Milik Negara (BMN) merupakan bagian tak terpisahkan dari Keuangan Negara sebagaimana tertuang dalam pasal 1 Undang- undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara disebutkan bahwa: “Keuangan Negara adalah semua hak dan kewajiban negara yang dapat dinilai dengan uang, serta segala sesuatu baik berupa uang maupun berupa barang yang dapat dijadikan milik negara berhubung dengan pelaksanaan hak dan kewajiban tersebut.”

Undang-undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara Pasal 1 menyatakan bahwa: “Barang Milik Negara adalah semua barang yang dibeli atau diperoleh atas beban APBN atau berasal dari perolehan lainnya yang sah.” Dimana tidak termasuk dalam pengertian BMN adalah barang-barang yang dikuasai dan atau dimiliki oleh:

- a. Pemerintah Daerah (sumber dananya berasal dari APBD termasuk yang sumber dananya berasal dari APBN tetapi sudah diserahterimakan kepada Pemerintah Daerah);
- b. Badan Usaha Milik Negara/Badan Usaha Milik Daerah yang terdiri dari:
 1. Perusahaan Perseroan, dan

2. Perusahaan Umum.

c. Bank Pemerintah dan Lembaga Keuangan Milik Pemerintah.

Menurut Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintah, dalam Lampiran I.08 PSAP 07 tentang Akuntansi Aset Tetap dijelaskan bahwa aset tetap diklasifikasikan berdasarkan kesamaan dalam sifat atau fungsinya dalam aktivitas operasi entitas. Klasifikasi aset tetap tersebut yaitu sebagai berikut :

a. Tanah

Tanah yang dikelompokkan sebagai aset tetap ialah tanah yang diperoleh dengan maksud untuk dipakai dalam kegiatan operasional Pemerintah dan dalam kondisi siap pakai.

b. Peralatan dan Mesin

Peralatan dan mesin mencakup mesin-mesin dan kendaraan bermotor, alat elektronik, inventaris kantor, dan peralatan lainnya yang nilainya signifikan dan masa manfaatnya lebih dari 12 (dua belas) bulan dan dalam kondisi siap pakai.

c. Gedung dan Bangunan

Gedung dan bangunan mencakup seluruh gedung dan bangunan yang diperoleh dengan maksud untuk dipakai dalam kegiatan operasional Pemerintah dan dalam kondisi siap pakai.

d. Jalan, Irigasi, dan Jaringan

Jalan, irigasi, dan jaringan mencakup jalan, irigasi, dan jaringan yang dibangun oleh Pemerintah serta dimiliki dan/atau dikuasai oleh pemerintah dan dalam kondisi siap pakai.

e. Aset Tetap Lainnya

Aset tetap lainnya mencakup aset tetap yang tidak dapat dikelompokkan ke dalam kelompok aset tetap di atas, yang diperoleh dan dimanfaatkan untuk kegiatan operasional Pemerintah dan dalam kondisi siap pakai.

f. Konstruksi dalam Pengerjaan

Konstruksi dalam pengerjaan mencakup aset tetap yang sedang dalam proses pembangunan namun pada tanggal laporan keuangan belum selesai seluruhnya.

Sarana dan prasarana, yang merupakan Aset BMN, yang dimiliki Balai Geoteknik, Terowongan, dan Struktur hingga akhir 2022 ditunjukkan pada Lampiran D.

3.3 Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA)

Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) adalah dokumen pelaksanaan anggaran yang disusun oleh Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Anggaran. DIPA disusun berdasarkan Keputusan Presiden mengenai rincian anggaran belanja pemerintah pusat. DIPA berfungsi sebagai dasar pelaksanaan anggaran setelah mendapat pengesahan Menteri Keuangan.

Selama Tahun Anggaran 2022 seluruh sumber DIPA Balai Geoteknik, Terowongan dan Struktur adalah RPM sesuai dengan yang ditampilkan pada Tabel 6. Sepanjang Tahun Anggaran 2022 Balai Geoteknik, Terowongan dan Struktur mengalami 6 (enam) kali revisi anggaran yang tidak mengakibatkan pengurangan output. Kronologis perubahan DIPA BGTS selama tahun anggaran 2022 ditunjukkan pada Tabel 7.

Tabel 6 Alokasi Anggaran Balai Geoteknik, Terowongan dan Struktur

NO	UNIT KERJA	SUMBER DIPA			
		RPM	PHLN	SBSN	TOTAL
1	Satker BGTS	38.825.076.000,00	0	0	38.825.076.000,00
JUMLAH		38.825.076.000,00	0,00	0,00	38.825.076.000,00

Tabel 7. Perubahan DIPA BGTS 2022

NO	Uraian	NOMOR DIPA	TANGGAL DIPA	NILAI DIPA		ALASAN / PENYEBAB REVISI
				SEMULA	MENJADI	
1	<i>Awal</i>	SP DIPA- 033.04.1.420122/2022	17 November 2021	36.786.847.000,00	36.786.847.000,00	Pagu awal
2	<i>Revisi 1</i>	SP DIPA- 033.04.1.420122/2023	17 Mei 2022	36.786.847.000,00	36.786.847.000,00	Pagu Minus, pergeseran dalam 1 KRO, Pagu Tetap
3	<i>Revisi 2</i>	SP DIPA- 033.04.1.420122/2024	06 Oktober 2022	36.786.847.000,00	41.847.855.000,00	Pemenuhan Rekomposisi MYC Jembatan Kaca (Sisa Lelang)
4	<i>Revisi 3</i>	SP DIPA- 033.04.1.420122/2025	12 Oktober 2022	41.847.855.000,00	41.847.855.000,00	Koreksi Pagu Minus, Penyesuaian Halaman III DIPA Triwulan IV, Tidak ada perubahan antar MAK
5	<i>Revisi 4</i>	SP DIPA- 033.04.1.420122/2026	20 Oktober 2022	41.847.855.000,00	41.847.855.000,00	Penyesuaian prognosis paket, balance ke AA untuk diserahkan pada revisi DJA selanjutnya
6	<i>Revisi 5</i>	SP DIPA- 033.04.1.420122/2027	09 November 2022	41.847.855.000,00	38.825.076.000,00	Pengembalian pagu potensi tidak terserap
7	<i>Revisi 6</i>	SP DIPA- 033.04.1.420122/2022	23 November 2022	38.825.076.000,00	38.825.076.000,00	Penyesuaian prognosis hingga akhir tahun

BAB 4. AKUNTABILITAS KINERJA

4.1 Capaian Kinerja Organisasi

Pengukuran kinerja adalah proses sistematis dan berkesinambungan untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, kebijakan, sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan dalam mewujudkan visi, misi dan strategi dari setiap Instansi Pemerintah. Proses pengukuran kinerja Balai Geoteknik, Terowongan, dan Struktur dimaksudkan untuk menilai pencapaian setiap indikator kinerja guna memberikan gambaran tentang keberhasilan dan kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran dari Balai Geoteknik, Terowongan, dan Struktur.

Pengukuran kinerja pada Balai, Geoteknik, Terowongan, dan Struktur dilakukan sesuai dengan metode pengukuran yang telah dijelaskan pada Bab 2.3 dengan nilai capaian kinerja untuk setiap indikator kegiatan ditunjukkan pada Tabel 8. Selanjutnya, detail kinerja untuk setiap Kegiatan dibahas pada sub 4.1.

Tabel 8. Capaian setiap Indikator Kegiatan

NO	INDIKATOR KINERJA SASARAN PROGRAM	SAT	TARGET	REALISASI	CAPAIAN (%)	KETERANGAN
Sasaran Program : Meningkatnya Kinerja Pelayanan Jalan Nasional						
1	Tingkat Aksesibilitas Jalan Nasional					
2	Rating Kondisi Jalan Nasional					
3	Rating Keselamatan Jalan Nasional					
	IKK : Tingkat pelayanan keteknikan bidang jalan dan jembatan	%	100,00	100,00	100,00	
Parameter	<i>Teknologi bidang jalan dan jembatan yang dikembangkan</i>	Dokumen	2,00	2,00	100,00	
Parameter	<i>Tingkat fasilitas pengujian laboratorium dan advis teknik</i>	%	100,00	100,00	100,00	
Sasaran Program : Meningkatnya Dukungan Manajemen dan Tugas Teknis Lainnya						
4	Tingkat Dukungan Manajemen Kementerian PUPR					
	IKK : Tingkat Efektifitas dan Efisiensi Tata Kelola Penyelenggaraan Jalan	%	100,00	100,00	100,00	
Parameter	<i>Tingkat Dukungan Manajemen Kementerian PUPR</i>	%	100,00	100,00	100,00	

Pengukuran Kinerja Balai dilakukan dengan hanya memperhitungkan nilai capaian untuk indikator kinerja ABF 001 dan ABF 007. Hal ini berkaitan dengan perbedaan kewenangan penilai capaian kegiatan dukungan manajemen yang merupakan cakupan dari tugas Sesditjen. Capaian Kinerja Balai Geoteknik, Terowongan, dan Struktur adalah sebesar 100% yang ditampilkan pada Tabel 9

Tabel 9 Perbandingan Target PK Revisi dan DIPA Revisi Terakhir

NO	OUTPUT		SAT	TARGET		REALISASI	CAPAIAN (%)		KETERANGAN
				AWAL	REVISI AKHIR		THD TARGET AWAL	THD TARGET REVISI AKHIR	
Sasaran Program : Meningkatnya Kinerja Pelayanan Jalan Nasional									
IKP 3 : Rating Keselamatan Jalan Nasional									
Indikator Kinerja Kegiatan									
84	ABF 001	Layanan Keteknikan Bidang Jalan dan Jembatan	Rekomendasi Kebijakan	1	1	1	100	100	
85	ABF 007	Pembinaan Teknik Bidang Jalan dan Jembatan	Rekomendasi Kebijakan	1	1	1	100	100	
Sasaran Program : Meningkatnya Dukungan Manajemen dan Tugas Teknis Lainnya									
IKP : Tingkat Dukungan Manajemen Kementerian PUPR									
Indikator Kinerja Kegiatan									
86	EBA 956	Layanan BMN	Layanan	1	1	1	100	100	
88	EBA 960	Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal	Layanan	1	1	1	100	100	
89	EBA 962	Layanan Umum	Layanan	1	1	1	100	100	
90	EBA 994	Layanan Perkantoran	Layanan	1	1	1	100	100	
91	EBB 951	Layanan Sarana Internal	Unit	1	1	1	100	100	

4.1.1 Indikator Kinerja: Layanan Keteknikan Bidang Jalan dan Jembatan

Capaian Kinerja

Target PK	Target Revisi	Capaian Kinerja	% Realisasi
1 Rekomendasi Kebijakan	1 Rekomendasi Kebijakan	1 Rekomendasi Kebijakan	100%

Persentase capaian kinerja pada indikator kinerja kegiatan layanan keteknikan bidang jalan dan jembatan adalah 100%.

Paket kegiatan yang menjadi indikator pendukung tercapainya output layanan keteknikan bidang jalan dan jembatan adalah sebagai berikut:

1. Layanan Teknis Dan Mitigasi Bencana;
2. Penerapan Terbatas Jembatan Kaca.

Adapun keberhasilan utama pada output ini yang dicapai pada TA 2022, antara lain:

- a. Sistem database hasil kegiatan advis teknis, pendampingan teknis, dan mitigasi bencana;
- b. Laporan hasil uji laboratorium dan lapangan;
- c. Laporan advis teknik atau rekomendasi teknik, serta mitigasi bencana;
- d. Pembangunan jembatan kaca di lokasi KSPN Bromo Tengger Semeru.

Manfaat

Hasil kegiatan Penerapan Terbatas Jembatan Pejalan Kaki Struktur Lantai Kaca dan Layanan Teknis Dan Mitigasi Bencana yang mendukung indikator kinerja output Layanan Keteknikan Bidang Jalan dan Jembatan diharapkan:

1. Memberikan layanan teknis dan rekomendasi teknis di bidang geoteknik, fondasi, kegempaan, dan terowongan jalan, serta struktur jembatan, serta pelayanan pendampingan teknis dan alih teknologi teknologi bidang geoteknik, terowongan dan struktur jembatan khususnya balai-balai pelaksana di lingkungan DJBM.
2. Dapat membantu *stakeholders* untuk mengembangkan perekonomian di suatu wilayah khususnya sektor pariwisata serta pengembangan di bidang material dan struktur jembatan maka dilakukan pembuatan prototipe jembatan pejalan kaki dengan lantai kaca.

Hambatan dan Kendala

Kendala yang dihadapi selama pelaksanaan kegiatan adalah sebagai berikut:

1. Pandemi Covid-19 menyebabkan adanya kebijakan Perberlakuan Pembatasan Kegiatan Masyarakat (PPKM) di beberapa daerah sehingga survei dan kegiatan lapangan tidak dapat dilaksanakan sesuai jadwal;
2. Terbatasnya SDM sehingga sulit untuk dilakukan manajemen SDM dan pembagian tugas sesuai dengan keahlian masing-masing SDM untuk keperluan advis teknis;
3. Pergantian PPK yang bertanggungjawab dalam melaksanakan pekerjaan Jembatan Kaca ditengah masa pelaksanaan konstruksi.

Penyelesaian

1. Langkah-langkah antisipasi yang dilakukan dalam hal mengatasi adanya pandemi Covid-19 adalah dengan melakukan penyesuaian kuantitas, jadwal, dan kebutuhan survei sesuai aturan terkait Covid-19;
2. Dilakukannya pembagian tugas sesuai dengan keahlian masing-masing SDM untuk keperluan advis teknis;
3. Melakukan penyesuaian terhadap susunan anggota, lingkup pekerjaan, dan skema kerja atas perubahan organisasi PPK tersebut.

4.1.2 Indikator Kinerja: Pembinaan Teknik Bidang Jalan dan Jembatan

Capaian Kinerja

Target PK	Target Revisi	Capaian Kinerja	% Realisasi
1 Rekomendasi Kebijakan	1 Rekomendasi Kebijakan	1 Rekomendasi Kebijakan	100%

Persentase capaian kinerja pada indikator kinerja kegiatan pembinaan teknik jalan dan jembatan adalah 100%. Paket kegiatan yang menjadi indikator pendukung tercapainya output pembinaan jalan dan jembatan adalah sebagai berikut:

1. Manajemen Pengendalian;
2. Pemeliharaan Aset Penerapan Terbatas Pusjatan Yang Belum Diserahterimakan;
3. Pengembangan dan Penerapan Bidang Geoteknik dan Struktur;
4. Sistem Manajemen Jembatan dan Lereng;
5. Pengkinian SNI dan Pedoman Perancangan, Pelaksanaan Bidang Struktur, Geoteknik dan Kegempaan.

Adapun keberhasilan utama pada output ini yang dicapai pada TA 2022, antara lain:

1. Manajemen Pengendalian:
 - a. Terlaksananya pemantauan dan evaluasi progres paket paket kegiatan;
 - b. Terfasilitasinya kegiatan pembangunan Zona Integritas;
 - c. Terfasilitasinya kegiatan layanan uji dan sistem manajemen laboratorium.
2. Pemeliharaan Aset Penerapan Terbatas Pusjatan yang Belum Diserahterimakan:
 - a. Terlaksananya pemeliharaan Prototipe eksisting di daerah;
 - b. Tersusunnya dokumen serah terima aset prototipe Pusjatan kepada Pemerintah daerah beserta kelengkapan administrasi dan teknis dari prototipe tersebut.

3. Pengembangan dan Penerapan Bidang Geoteknik dan Struktur:
 - a. Teridentifikasinya teknologi teknologi baru/komplek/non standar yang belum termasuk ke dalam Spesifikasi Umum dan Spesifikasi Teknis Direktorat Jenderal Bina Marga;
 - b. Terfasilitasinya audiensi, pembahasan, dan evaluasi teknologi pada butir a);
 - c. Tersusunnya spesifikasi khusus interim terkait teknologi baru/komplek/non standar pada butir a);
 - d. Tersusunnya buku panduan praktis perencanaan terowongan jalan;
 - e. Terlaksananya penerapan terbatas timbunan material ringan mortar busa pada lokasi yang rentan tergenang air.
4. Sistem Manajemen Jembatan dan Lereng:
 - a. Tersedianya perangkat pendukung pengambilan keputusan penanganan;
 - b. Tercapainya kehandalan perangkat pendukung pengambilan keputusan penanganan;
 - c. Tercapainya pemahaman penggunaan perangkat pendukung pengambilan keputusan penanganan.
5. Pengkinian SNI dan Pedoman Perancangan, Pelaksanaan Bidang Struktur, Geoteknik dan Kegempaan:
 - a. Tersusunnya dokumen pelaksanaan kegiatan penyusunan dan pembahasan NSPK Bidang Struktur, Geoteknik dan Kegempaan;
 - b. Terumuskannya rancangan NSPK (R0) melalui penyusunan rancangan NSPK dan penyelenggaraan kegiatan rapat teknis.

Manfaat

Dari hasil 5 (lima) kegiatan tersebut di atas yang mendukung indikator kinerja output Pembinaan Jalan dan Jembatan diharapkan:

1. Manajemen Pengendalian

Manfaat yang tercapai dengan terlaksananya kegiatan ini adalah sebagai berikut:

- a. Terlaksananya kegiatan monitoring dan evaluasi terhadap Paket-Paket kegiatan baik dukungan teknis maupun dukungan manajemen;
- b. Diraihnya predikat Wilayah Bebas dari Korupsi (WBK);
- c. Tertatanya kegiatan pelayanan uji lapangan dan laboratorium.

2. Pemeliharaan Aset Penerapan Terbatas Pusjatan yang Belum Diserahterimakan:

Manfaat yang tercapai dengan terlaksananya kegiatan ini adalah diserahterimkannya pengelolaan prototipe teknologi kepada pemerintah daerah setempat untuk selanjutnya dilakukan pemeliharaan dan dimanfaatkan sesuai fungsi dari prototipe tersebut.

3. Pengembangan dan Penerapan Bidang Geoteknik dan Struktur

Manfaat yang tercapai dengan terlaksananya kegiatan ini adalah sebagai berikut:

- a. Meningkatnya kualitas layanan keteknikan bidang jalan dan jembatan melalui penyusunan NSPK;
- b. Meningkatnya kualitas pelayanan penanggulangan darurat akibat bencana melalui penyediaan NSPK dan/atau peningkatan implementasi standar keamanan termasuk di dalamnya antisipasi terhadap bencana pada jalan dan jembatan;
- c. Terimplementasikannya teknologi baru/komplek/non standar di lingkungan Kementerian PUPR seperti teknologi mortar busa.

4. Sistem Manajemen Jembatan dan Lereng:

Manfaat yang tercapai dengan terlaksananya kegiatan ini adalah tercapainya dukungan atas penurunan tingkat kecelakaan sebagai salah satu Indikator Kinerja Program Ditjen Bina Marga setiap tahunnya melalui penyiapan rekomendasi teknis terkait manajemen jembatan dan lereng.

5. Pengkinian SNI dan Pedoman Perancangan, Pelaksanaan Bidang Struktur, Geoteknik dan Kegempaan:

Manfaat yang tercapai dengan terlaksananya kegiatan ini adalah diperbaharainya NSPK sesuai kebutuhan atau permintaan Direktorat Jenderal Bina Marga yang menyebabkan meningkatnya kinerja Direktorat tersebut.

4.1.3 Indikator Kinerja: Layanan BMN

Capaian Kinerja

Target PK	Target Revisi	Capaian Kinerja	% Realisasi
1 Layanan	1 Layanan	1 Layanan	100%

Persentase capaian kinerja pada indikator kinerja kegiatan Layanan BMN adalah 100% dengan indikator pendukung tercapainya output Layanan BMN adalah: Pengelolaan BMN

Adapun keberhasilan utama pada output ini yang dicapai pada TA 2022, antara lain:

- a. Terdatanya aset BMN dengan tertib,

- b. Meningkatnya kinerja Balai Geoteknik, Terowongan dan Struktur dengan adanya dukungan melalui sarana dan prasarana yang memadai,
- c. Terdatanya barang persediaan yang masuk dan keluar.

Manfaat (*outcome*)

Manfaat yang didapatkan dari kegiatan ini adalah terdatanya aset BMN dengan baik sehingga dapat mengoptimalkan fungsi aset yang sudah tersedia.

Hambatan dan Kendala

Kendala yang dihadapi pada kegiatan ini adalah melakukan *tracing* aset BMN pada tahun sebelumnya.

Langkah Antisipasi

Langkah-langkah antisipasi yang dilakukan adalah membuat formula perhitungan yang sesuai dengan output dari aplikasi absen.

4.1.4 Indikator Kinerja: Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal

Capaian Kinerja

Target PK	Target Revisi	Capaian Kinerja	% Realisasi
1 Layanan	1 Layanan	1 Layanan	100%

Persentase capaian kinerja pada indikator kinerja kegiatan Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal adalah 100% dengan indikator pendukung tercapainya output Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal adalah: Pelayanan Umum, Kepegawaian dan Arsip

Adapun keberhasilan utama pada output ini yang dicapai pada TA 2022, antara lain:

- a. Terlaksananya pemeliharaan gedung dan bangunan,
- b. Terasilitasnya screening test covid dan pemberian barang pencegah covid,
- c. Terasilitasnya penyewaan kendaraan dinas operasional.

Manfaat (*outcome*)

Manfaat yang didapatkan dari tercapainya kegiatan ini adalah sebagai berikut:

- a. Terpeliharanya gedung dan bangunan di lingkungan perkantoran Balai Geoteknik, Terowongan dan Struktur;
- b. Terasilitasinya kebutuhan penanganan covid-19;

Hambatan dan Kendala

Kendala yang dihadapi selama pelaksanaan kegiatan adalah adanya aplikasi absen *online*, sehingga perhitungan lembur sedikit terhambat karena pembuatan formula yang sesuai dengan output dari aplikasi absen tersebut.

Langkah Antisipasi

Langkah-langkah antisipasi yang dilakukan adalah membuat formula perhitungan yang sesuai dengan output dari aplikasi absen.

4.1.5 Indikator Kinerja: Layanan Umum

Capaian Kinerja

Target PK	Target Revisi	Capaian Kinerja	% Realisasi
1 Layanan	1 Layanan	1 Layanan	100%

Persentase capaian kinerja pada indikator kinerja kegiatan Layanan Umum adalah 100% dengan indikator pendukung tercapainya output Layanan Umum adalah: Kesatkeran

Adapun keberhasilan utama pada output ini yang dicapai pada TA 2022, antara lain terwujudnya proses administrasi seluruh kegiatan di lingkungan Satker Balai Geoteknik, Terowongan dan Struktur.

Manfaat (*outcome*)

Manfaat yang didapatkan dari kegiatan ini adalah terlaksananya proses administrasi yang tertib dan rapi pada seluruh kegiatan di lingkungan Satuan Kerja Balai Geoteknik, Terowongan dan Struktur.

Hambatan dan Kendala

Kendala yang dihadapi pada kegiatan ini adalah terdapat peraturan baru yang perlu diterapkan terkait TKDN pada proses Kesatkeran.

Langkah Antisipasi

Langkah-langkah antisipasi yang dilakukan adalah mencoba mencari barang alternatif yang memenuhi persyaratan TKDN,

4.1.6 Indikator Kinerja: Layanan Perkantoran

Capaian Kinerja

Target PK	Target Revisi	Capaian Kinerja	% Realisasi
1 Layanan	1 Layanan	1 Layanan	100%

Persentase capaian kinerja pada indikator kinerja kegiatan Layanan Perkantoran adalah 100% dengan indikator pendukung tercapainya output Layanan Perkantoran adalah sebagai berikut:

1. Belanja uang lembur
2. Operasional dan Pemeliharaan Kantor

Adapun keberhasilan utama pada output ini yang dicapai pada TA 2022, antara lain:

- a. Terwujudnya Kinerja Pegawai yang optimal melalui pembayaran Belanja uang lembur yang sistematis, akurat, tepat waktu, dan sesuai dengan jadwal yang direncanakan,
- b. Telaksananya operasional dan pemeliharaan kantor secara optimal baik yang dilakukan secara rutin atau berkala, maupun tentative.

Manfaat (*outcome*)

Dari hasil kegiatan Layanan Perkantoran yang mendukung indikator kinerja output layanan perkantoran diharapkan terwujudnya kinerja pegawai yang optimal melalui pembayaran Belanja uang lembur yang sistematis, akurat, tepat waktu, dan sesuai dengan jadwal yang direncanakan.

Hambatan dan Kendala

Kendala yang dihadapi selama pelaksanaan kegiatan adalah adanya aplikasi absen *online*, sehingga perhitungan lembur sedikit terhambat karena pembuatan formula yang sesuai dengan output dari aplikasi absen tersebut.

Langkah Antisipasi

Langkah-langkah antisipasi yang dilakukan adalah membuat formula perhitungan yang sesuai dengan output dari aplikasi absen.

4.1.7 Indikator Kinerja: Layanan Sarana Internal

Capaian Kinerja

Target PK	Target Revisi	Capaian Kinerja	% Realisasi
1 Layanan	1 Layanan	1 Layanan	100%

Persentase capaian kinerja pada indikator kinerja kegiatan Layanan Sarana Internal adalah 100% dengan indikator pendukung tercapainya output Layanan Sarana Internal berupa Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Perkantoran. Adapun keberhasilan utama pada output ini yang dicapai pada TA 2022, antara lain:

Tersedianya kebutuhan peralatan dan fasilitas perkantoran.

Manfaat

Dari hasil kegiatan Layanan Sarana Internal yang mendukung indikator kinerja output diharapkan terwujudnya kenyamanan pegawai selama melakukan pekerjaan sehari-hari.

Hambatan dan Kendala

Kendala yang dihadapi selama pelaksanaan kegiatan adalah terbitnya peraturan baru terkait TKDN sehingga beberapa barang fasilitas perkantoran tidak dapat dibeli karena tidak memenuhi persyaratan TKDN.

Langkah Antisipasi

Langkah-langkah antisipasi yang dilakukan adalah mencari alternatif barang fasilitas perkantoran yang memenuhi spesifikasi yang diinginkan dan memenuhi persyaratan TKDN.

4.2 Perbandingan Kinerja Organisasi

Pengukuran kinerja adalah proses sistematis dan berkesinambungan untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan program, kebijakan, sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan dalam mewujudkan visi, misi dan strategi dari setiap Instansi Pemerintah. Proses pengukuran kinerja Balai Geoteknik, Terowongan, dan Struktur dimaksudkan untuk menilai pencapaian setiap indikator kinerja guna memberikan gambaran tentang keberhasilan dan kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran dari Balai Geoteknik, Terowongan, dan Struktur.

Pengukuran kinerja dilakukan dengan cara membandingkan realisasi kinerja dengan target kinerja dalam review renstra pada tahun ini. Perbandingan realisasi kinerja dan target kinerja terhadap renstra ditunjukkan pada Tabel 10, perbandingan kinerja Balai dengan tahun sebelumnya ditunjukkan pada Tabel 11, dan perbandingan realisasi kinerja Balai Geoteknik, Terowongan dan Struktur dibandingkan dengan Balai Bahan Jalan ditunjukkan pada Tabel 12.

Tabel 10. Perbandingan Realisasi Kinerja dan Target Kinerja terhadap Renstra

NO	OUTPUT		SAT	TARGET RENSTRA 2020-2024	2020	2021	2022			CAPAIAN KUMULATIF
					REALISASI	REALISASI	TARGET RENSTRA	TARGET PK	REALISASI	
Sasaran Program : Meningkatnya Kinerja Pelayanan Jalan Nasional										
IKP 3 : Rating Keselamatan Jalan Nasional										
Indikator Kinerja Kegiatan										
84	ABF 001	Layanan Keteknikan Bidang Jalan dan Jembatan	Rekomendasi Kebijakan	5	1	1	1	1	1	2
85	ABF 007	Pembinaan Teknik Bidang Jalan dan Jembatan	Rekomendasi Kebijakan	5	1	1	1	1	1	2
Sasaran Program : Meningkatnya Dukungan Manajemen dan Tugas Teknis Lainnya										
IKP : Tingkat Dukungan Manajemen Kementerian PUPR										
Indikator Kinerja Kegiatan										
86	EBA 956	Layanan BMN	Layanan	4	-	-	1	1	1	1
88	EBA 960	Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal	Layanan	4	-	-	1	1	1	1
89	EBA 962	Layanan Umum	Layanan	5	1	1	1	1	1	2

90	EBA 994	Layanan Perkantoran	Layanan	5	1	1	1	1	1	2
91	EBB 951	Layanan Sarana Internal	Unit	5	1	1	1	1	1	2

Tabel 11. Perbandingan Kinerja dan Target Kinerja dengan Tahun Sebelumnya

NO	IKSP	SAT	2020			2021			2022		
			TARGET	REAL	KINERJA (%)	TARGET	REAL	KINERJA (%)	TARGET	REAL	KINERJA (%)
Sasaran Program : Meningkatnya Kinerja Pelayanan Jalan Nasional											
1	Tingkat Aksesibilitas Jalan Nasional										
2	Rating Kondisi Jalan Nasional										
3	Rating Keselamatan Jalan Nasional										
	IKK : Tingkat pelayanan keteknikan bidang jalan dan jembatan	%	-	-	-	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Parameter	Teknologi bidang jalan dan jembatan yang dikembangkan	Dokumen	-	-	-	2,00	2,00	100,00	2,00	2,00	100,00
Parameter	Tingkat fasilitas pengujian laboratorium dan advis teknik	%	-	-	-	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Sasaran Program : Meningkatnya Dukungan Manajemen dan Tugas Teknis Lainnya											
4	Tingkat Dukungan Manajemen Kementerian PUPR										
	IKK : Tingkat Efektifitas dan Efisiensi Tata Kelola Penyelenggaraan Jalan	%	-	-	-	100	100	100	100	100	100
Parameter	Tingkat Dukungan Manajemen Kementerian PUPR	%	-	-	-	100	100	100	100	100	100

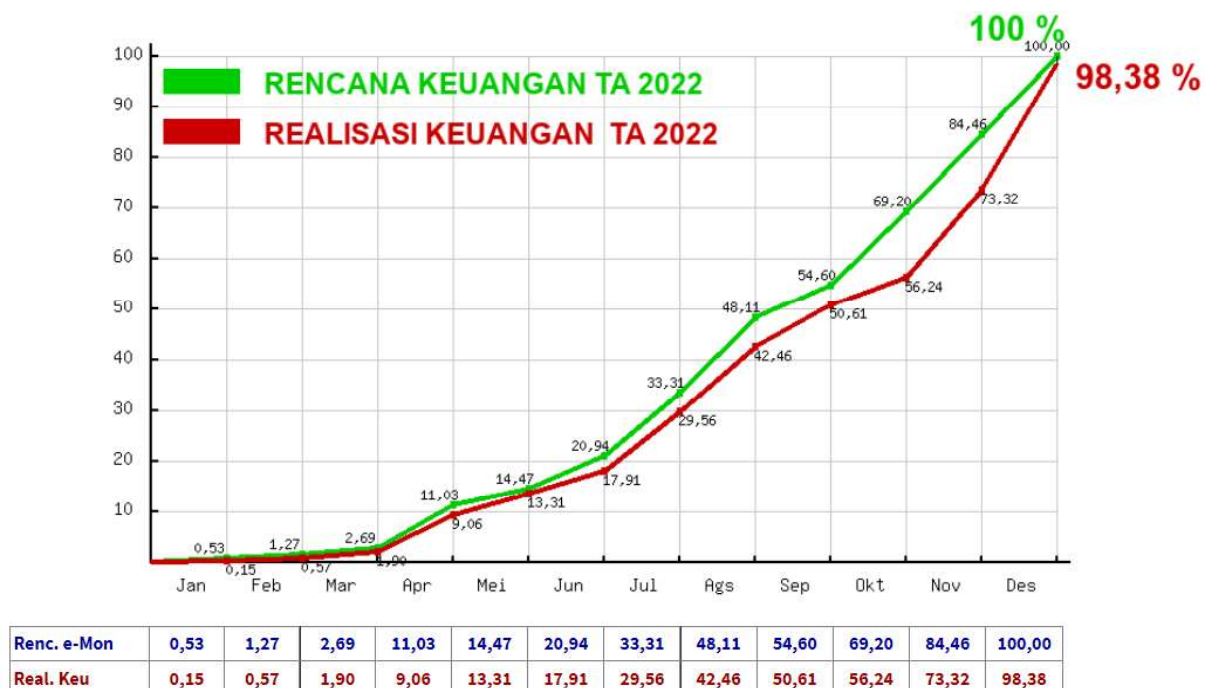
Tabel 12 Perbandingan Kinerja BGTS dengan BBJ

NO	OUTPUT		SAT	BGTS			BBJ		
				TARGET	REALISASI	KINERJA (%)	TARGET	REALISASI	KINERJA (%)
	ABF 001	Layanan Keteknikan Bidang Jalan dan Jembatan	Rekomendasi Kebijakan	1,00	1,00	100,00	1,00	1,00	100,00
	ABF 007	Pembinaan Teknik Bidang Jalan dan Jembatan	Rekomendasi Kebijakan	1,00	1,00	100,00	1,00	1,00	100,00
	EBA 956	Layanan BMN	Layanan	1,00	1,00	100,00	0,00	0,00	0,00
	EBA 960	Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal	Layanan	1,00	1,00	100,00	1,00	1,00	100,00
	EBA 962	Layanan Umum	Layanan	1,00	1,00	100,00	1,00	1,00	100,00

EBA 994	Layanan Perkantoran	Layanan	1,00	1,00	100,00	1,00	1,00	100,00
EBB 951	Layanan Sarana Internal	Unit	1,00	1,00	100,00	1,00	1,00	100,00

4.3 Realisasi Anggaran dan Fisik

Website e-monitoring PUPR status 31 Desember 2022 menunjukkan pagu BGTS pada tahun anggaran 2022 adalah sebesar Rp 38.825.076.000 dengan realisasi keuangan sampai dengan bulan Desember 2022 sebesar Rp 38.196.503.537, atau dengan kata lain BGTS telah melaksanakan penyerapan anggaran sebesar 98,38%. Selain itu, dilaporkan realisasi fisik BGTS pada tahun anggaran sebesar 99,87%. Kurva realisasi keuangan dan kurva realisasi fisik BGTS setiap bulan ditunjukkan pada Gambar 11 dan Gambar 12.



Gambar 11. Kurva Realisasi Keuangan BGTS



Gambar 12. Kurva Realisasi Fisik BGTS

Realisasi fisik sebesar 99,87% yang dapat dicapai oleh Balai Geoteknik, Terowongan, dan Struktur dengan menggunakan 98,38% anggaran yang dialokasikan menunjukkan bahwa Balai Geoteknik, Terowongan, dan Struktur memiliki efektifitas sumber daya sebesar 1,02. Hal ini menunjukkan bahwa Balai Geoteknik, Terowongan, dan Struktur mampu dan telah membuat perencanaan anggaran yang tepat sesuai dengan kemampuan Balai dalam memenuhi target pekerjaan. Adapun realisasi penyerapan anggaran dibandingkan dengan PAGU anggaran pada tahun 2022 ditampilkan pada Tabel 13.

Tabel 13 Realisasi Penyerapan Anggaran

NO	OUTPUT	PAGU ANGGARAN (Rp Ribu)		REALISASI (Rp Ribu)	CAPAIAN (%)		KETERANGAN
		AWAL *PK Revisi	REVISI AKHIR		THD TARGET AWAL	THD TARGET REVISI AKHIR	
Sasaran Program : Meningkatnya Kinerja Pelayanan Jalan Nasional							
IKP 3 : Rating Keselamatan Jalan Nasional							
Indikator Kinerja Kegiatan							
84	ABF 001 Layanan Keteknikan Bidang Jalan dan Jembatan	19.982.291.000,00	22.124.800.000,00	21.870.148.000,00	109,45	98,85	
85	ABF 007 Pembinaan Teknik Bidang	12.130.916.000,00	12.026.636.000,00	11.689.323.000,00	96,36	97,20	

	Jalan dan Jembatan						
Sasaran Program : Meningkatnya Dukungan Manajemen dan Tugas Teknis Lainnya							
IKP : Tingkat Dukungan Manajemen Kementerian PUPR							
Indikator Kinerja Kegiatan							
86	EBA 956 Layanan BMN	151.487.000,00	147.449.000,00	144.876.000,00	95,64	98,25	
88	EBA 960 Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal	2.584.428.000,00	2.577.598.000,00	2.570.706.000,00	99,47	99,73	
89	EBA 962 Layanan Umum	253.403.000,00	264.271.000,00	262.502.000,00	103,59	99,33	
90	EBA 994 Layanan Perkantoran	810.322.000,00	810.322.000,00	785.159.000,00	96,89	96,89	
91	EBB 951 Layanan Sarana Internal	874.000.000,00	874.000.000,00	873.790.000,00	99,98	99,98	

Pada Tahun 2022 Balai Geoteknik, Terowongan dan Struktur mengalami penambahan jumlah Sumber Daya Manusia sebanyak 8 orang. Rata-rata capaian kinerja Balai Geoteknik, Terowongan dan Struktur mengalami penurunan dari tahun 2021 sebesar 98,52% menjadi 98,38% pada tahun 2022. Penurunan capaian kinerja ini diakibatkan penambahan PAGU dibandingkan tahun sebelumnya. Adapun efisiensi Sumber Daya Manusia di Balai Geoteknik, Terowongan dan Struktur terhadap capaian kinerja pada tahun 2020 hingga 2022 ditampilkan pada Tabel 14.

Tabel 14 Efisiensi SDM terhadap Capaian Kinerja

Tahun Anggaran	Jumlah SDM	Realisasi Anggaran	Rata - Rata Capaian Kinerja (%)
2020	-	-	-
2021	97	24.123.037.863	98,52
2022	105	38.196.503.537	98,38

4.4 Paket Strategis

Balai Geoteknik, Terowongan dan Struktur memiliki 1 (satu) paket strategis pada tahun 2022, yaitu Paket Kontraktual Penerapan Terbatas Jembatan Kaca di KSPN Bromo Tengger Semeru. Adapun data mengenai paket tersebut disampaikan sebagai berikut:

- Paket MYC 2021 – 2022 (20 September 2021 – 14 Oktober 2022);
- PAGU tahun 2022 sebesar Rp.13.115.000.000,-;

c. Realisasi tahun 2022 sebesar Rp.12.976.236.000,-;

Paket tersebut memiliki kendala berupa pergantian PPK yang ditugaskan melaksanakan pembangunan Jembatan Kaca yang semula merupakan PPK Balai Geoteknik, Terowongan dan Struktur menjadi PPK Jembatan Kaca sesuai dengan SK Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Nomor 462/KPTS/M/2022 tanggal 11 Mei 2022 dan keterlambatan produksi kaca laminasi dengan perkuatan SGP untuk lantai jembatan dikarenakan spesifikasi kaca yang diproduksi tidak sesuai/perlu perbaikan. Adapun tindak lanjut yang dilakukan adalah melakukan penyesuaian terhadap susunan anggota, lingkup pekerjaan, dan skema kerja atas perubahan organisasi PPK tersebut dan pengembalian produk kaca laminasi dengan perkuatan SGP untuk lantai jembatan ke pabrik untuk dilakukan perbaikan supaya memenuhi spesifikasi.

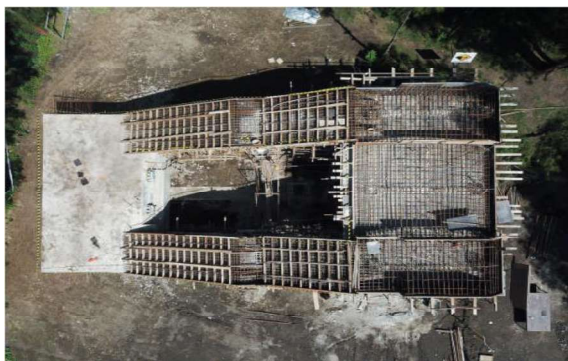
Pada tahun 2022 Jembatan Kaca tersebut sudah dapat diselesaikan pada tanggal 14 Oktober 2022. Adapun dokumentasi pembangunan Jembatan Kaca ditampilkan pada



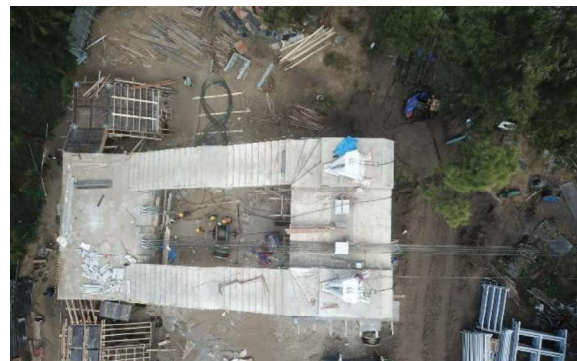
(a)



(b)



(c)



(d)



(e)

Gambar 13 Progres Pembangunan Jembatan Kaca (a) 0%; (b) 25%; (c) 50%; (d) 75%; dan (e) 100%

Pada Tahun Anggaran 2022 Balai Geoteknik, Terowongan dan Struktur melakukan pengadaan barang/jasa menggunakan sistem bela pengadaan sebanyak 23 kali dan e-katalog sebanyak 4 kali pada beberapa paket kegiatan dengan total realisasi pengadaan barang/jasa menggunakan bela pengadaan sebesar Rp.390.453.278,00,- (Tiga Ratus Sembilan Puluh Juta Empat Ratus Lima Puluh Tiga Ratus Tujuh Puluh Delapan Rupiah) dan ekatalog sebesar Rp.632.334.000,- (Enam Ratus Tiga Puluh Dua Juta Tiga Ratus Tiga Puluh Empat Ribu Rupiah). Adapun detail pengadaan barang/jasa Balai Geoteknik, Terowongan dan Struktur menggunakan sistem bela pengadaan ditampilkan pada Tabel 15 dan e-katalog pada

Tabel 16.

Tabel 15 Rekapitulasi Pengadaan Bela Pengadaan

No	Paket	Kode	Realisasi
1	GA - Layanan Teknis Mitigasi Bencana	04.420122.GA.4979.ABF.001.404.GA.1	7.448.767,00
2		04.420122.GA.4979.ABF.001.404.GA.2	44.176.265,00
3		04.420122.GA.4979.ABF.001.404.GA.3	23.874.923,00
4		04.420122.GA.4979.ABF.001.404.GA.4	17.149.500,00
5	GB - Penerapan Terbatas Jembatan Pejalan Kaki Struktur Lantai Kaca	04.420122.GA.4979.ABF.001.317.GB.1	3.574.073,00
6		04.420122.GA.4979.ABF.001.317.GB.2	292.485,00
7		04.420122.GA.4979.ABF.001.317.GB.3	1.671.660,00
8	GC - Manajemen Pengendalian	04.420122.GA.4979.ABF.007.402.GC.1	17.978.811,00
9		04.420122.GA.4979.ABF.007.402.GC.2	14.093.380,00
10		04.420122.GA.4979.ABF.007.402.GC.3	48.266.296,00
11		04.420122.GA.4979.ABF.007.410.GE.1	3.403.174,00

12	GE - Pengembangan dan Penerapan Bidang Geoteknik dan Struktur	04.420122.GA.4979.ABF.007.410.GE.2	461.205,00
13		04.420122.GA.4979.ABF.007.410.GE.3	3.454.320,00
14	GF - Sistem Manajemen Jembatan dan Lereng	04.420122.GA.4979.ABF.007.410.GF.1	3.834.113,00
15	GG - Pengkinian SNI dan Pedoman Perancangan, Pelaksanaan Bidang Struktur, Geoteknik dan Kegempaan	04.420122.GA.4979.ABF.007.410.GG.1	4.799.905,00
16		04.420122.GA.4979.ABF.007.410.GG.2	4.227.620,00
17		04.420122.GA.4979.ABF.007.410.GG.3	1.470.750,00
18		04.420122.GA.4979.ABF.007.410.GG.4	50.172.000,00
19	GK - Kesatkeran	04.420122.WA.4484.EBA.962.054.GK.1	18.301.793,00
20		04.420122.WA.4484.EBA.962.054.GK.2	5.577.563,00
21	GL - BMN	04.420122.WA.4484.EBA.956.345.GL.1	6.986.507,00
22		04.420122.WA.4484.EBA.956.345.GL.2	2.123.168,00
23	GM - Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Perkantoran	04.420122.WA.4484.EBB.951.053.GM.1	107.115.000,00
Jumlah			390.453.278,00

Tabel 16 Rekapitulasi Pengadaan E-katalog

No	Paket	Realisasi
1	GE - Pengembangan dan Penerapan Bidang Geoteknik dan Struktur	230.431.000,00
2	GM - Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Perkantoran	72.314.000,00
3		139.314.000,00
4	GG - Pengkinian SNI dan Pedoman Perancangan, Pelaksanaan Bidang Struktur, Geoteknik dan Kegempaan	190.275.000,00
Jumlah		632.334.000,00

Pada Tahun 2022 Balai Geoteknik, Terowongan dan Struktur berkomitmen untuk mendukung penggunaan produk lokal dengan memaksimalkan penggunaan Produk Dalam Negeri (PDN) dalam pengadaan barang/jasa yang dilakukan. Adapun rekapitulasi TKDN pada masing-masing Paket Balai Geoteknik, Terowongan dan Struktur ditampilkan pada Tabel 17.

Tabel 17 Rekapitulasi TKDN Pada Paket

No	Paket	TKDN (%)
1	BB - Penerapan Terbatas Jembatan Kaca	87,23
2	GB - Penerapan Terbatas Jembatan Pejalan Kaki Struktur Lantai Kaca	88,83
3	GA - Layanan Teknis Mitigasi Bencana	89,39
4	GC - Manajemen Pengendalian	97,09
5	GD - Pemeliharaan Aset Penerapan Terbatas Pusjatan yang Belum Diserahterimakan	94,18
6	GE - Pengembangan dan Penerapan Bidang Geoteknik dan Struktur	91,67
7	GF - Sistem Manajemen Jembatan dan Lereng	99,35
8	GG - Pengkinian SNI dan Pedoman Perancangan, Pelaksanaan Bidang Struktur, Geoteknik, dan Kegempaan	90,11
9	GI - Operasional dan Pemeliharaan Kantor	81,82
10	GJ - Pelayanan Umum, Kepegawaian dan Arsip	83,75
11	GK - Kesatkeran	100,00

12	GL – BMN	95,25
13	GM - Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Perkantoran	53,55

4.5 Paket Diresmikan dan Penghargaan

Balai Geoteknik, Terowongan dan Struktur mendapatkan penghargaan Wilayah Birokrasi Bebas dari Korupsi (WBK) yang diberikan oleh Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi pada tanggal 5 Desember 2022. Adapun penghargaan tersebut ditampilkan pada Lampiran B.

BAB 5. PENUTUP

5.1 Permasalahan

Permasalahan yang dihadapi oleh Balai Geoteknik, Terowongan dan Struktur pada Tahun Anggaran 2022 ini adalah sebagai berikut:

- a. Pergantian PPK yang bertanggungjawab pada pelaksanaan konstruksi jembatan kaca pada pertengahan masa pelaksanaan;
- b. Peraturan TKDN yang diterbitkan ditengah Tahun Anggaran berjalan; dan
- c. Keterbatasan Sumber Daya Manusia dalam melaksanakan advis teknis.

5.2 Rekomendasi

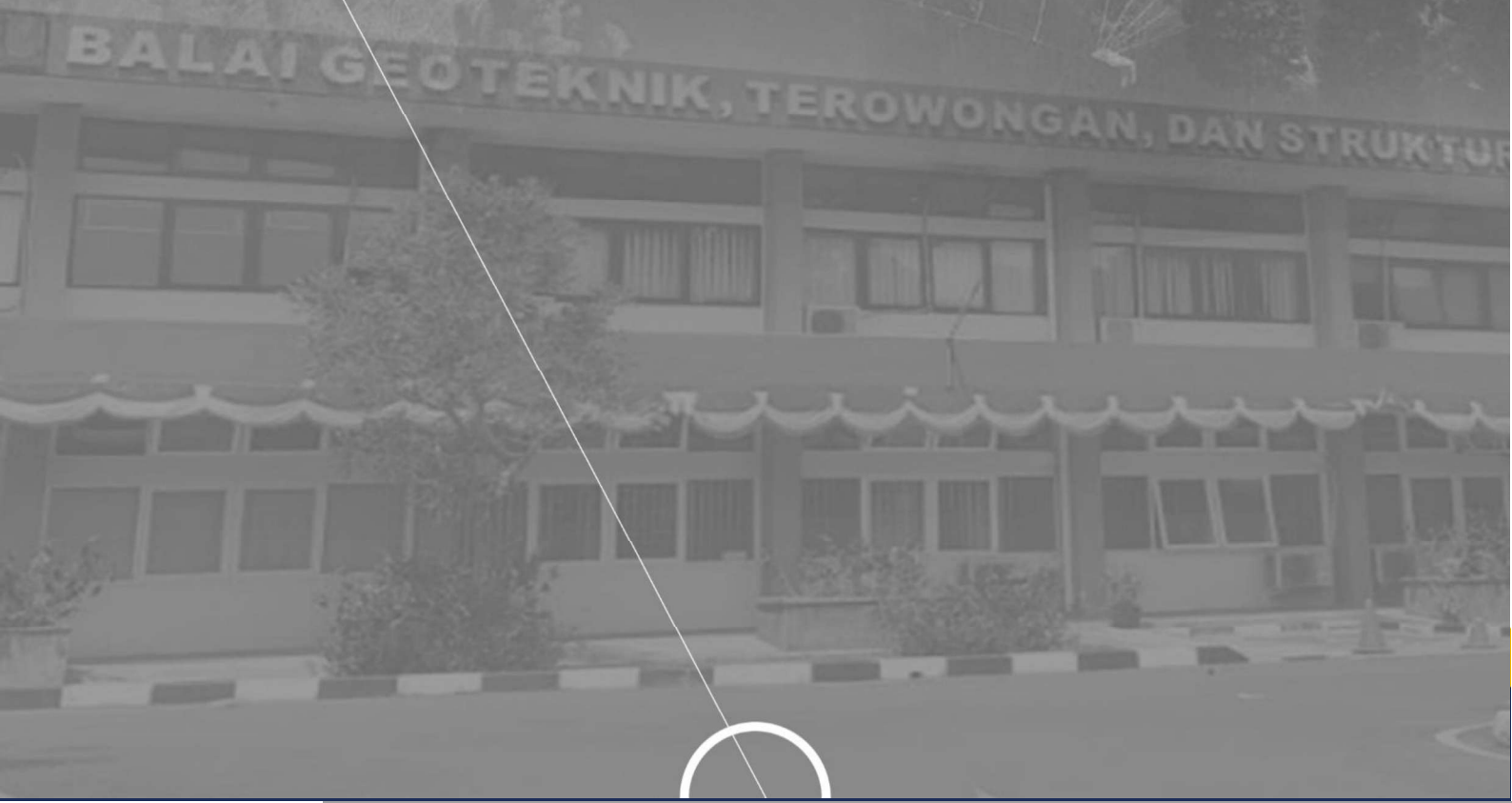
Balai Geoteknik, Terowongan dan Stuktur akan mempertahankan komitmen dalam menyelesaikan pekerjaan, melakukan adaptasi terhadap perubahan struktur PPK, dan memetakan Sumber Daya Manusia untuk melaksanakan advis teknis dengan lebih optimal untuk meningkatkan kualitas seluruh *output* yang dihasilkan dalam rangka penerapan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP).

LAMPIRAN

- A. Perjanjian Kinerja Unit Organisasi
- B. Catatan Kaki LKIP
- C. Penghargaan
- D. Berita Acara Kesepakatan Capaian Kinerja
- E. Aset BMN Balai Geoteknik, Terowongan, dan Struktur
- F. Dokumentasi Kegiatan

LAMPIRAN

A. Perjanjian Kinerja Unit Organisasi





REVISI

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : FAHMI ALDIAMAR
Jabatan : KEPALA BALAI GEOTEKNIK, TEROWONGAN DAN STRUKTUR

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : HEDY RAHADIAN
Jabatan : DIREKTUR JENDERAL BINA MARGA

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

1. **PIHAK PERTAMA** pada tahun 2022 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab **PIHAK PERTAMA**.
2. **PIHAK KEDUA** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bandung, Desember 2022

PIHAK KEDUA

HEDY RAHADIAN

PIHAK PERTAMA

FAHMI ALDIAMAR



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BALAI GEOTEKNIK, TEROWONGAN DAN STRUKTUR
DIREKTORAT JENDERAL BINA MARGA
KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT

REVISI

Sasaran Program	Indikator Kinerja	Baseline 2021		Target 2022	
Meningkatnya Kinerja Pelayanan Jalan Nasional	IKSP : Rating Keselamatan Jalan Nasional				
	IKK : Tingkat pelayanan keteknikan bidang jalan dan jembatan	100,00	%	100,00	%
	Parameter <i>Teknologi bidang jalan dan jembatan yang dikembangkan</i>	2,00	Dokumen	2,00	Dokumen
	<i>Tingkat fasilitas pengujian laboratorium dan advis teknik</i>	100,00	%	100,00	%
	Rincian Output				
	ABF 001 Layanan Keteknikan Bidang Jalan dan Jembatan	1,00	Rekomendasi Kebijakan	1,00	Rekomendasi Kebijakan
	ABF 007 Pembinaan Teknik Bidang Jalan dan Jembatan	1,00	Rekomendasi Kebijakan	1,00	Rekomendasi Kebijakan
Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Kementerian PUPR dan Tugas Teknis Lainnya	IKSP : Tingkat Dukungan Manajemen Kementerian PUPR				
	IKK : Tingkat Efektifitas dan Efisiensi Tata Kelola Penyelenggaraan Jalan	100,00	%	100,00	%
	Parameter <i>Tingkat Dukungan Manajemen Kementerian PUPR</i>	100,00	%	100,00	%
	Rincian Output				
	EBA 956 Layanan BMN	1,00	Layanan	1,00	Layanan
	EBA 960 Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal	1,00	Layanan	1,00	Layanan
	EBA 962 Layanan Umum	1,00	Layanan	1,00	Layanan
	EBA 994 Layanan Perkantoran	1,00	Layanan	1,00	Layanan
	EBB 951 Layanan Sarana Internal	1,00	Unit	1,00	Unit

Kegiatan :

1. Pengaturan dan Pembinaan Penyelenggaraan Jalan dan Jembatan
 2. Dukungan Manajemen Ditjen Bina Marga
- Total Anggaran

Anggaran

Rp 34.151.436.000
Rp 4.673.640.000
Rp 38.825.076.000

Direktur Jenderal Bina Marga,

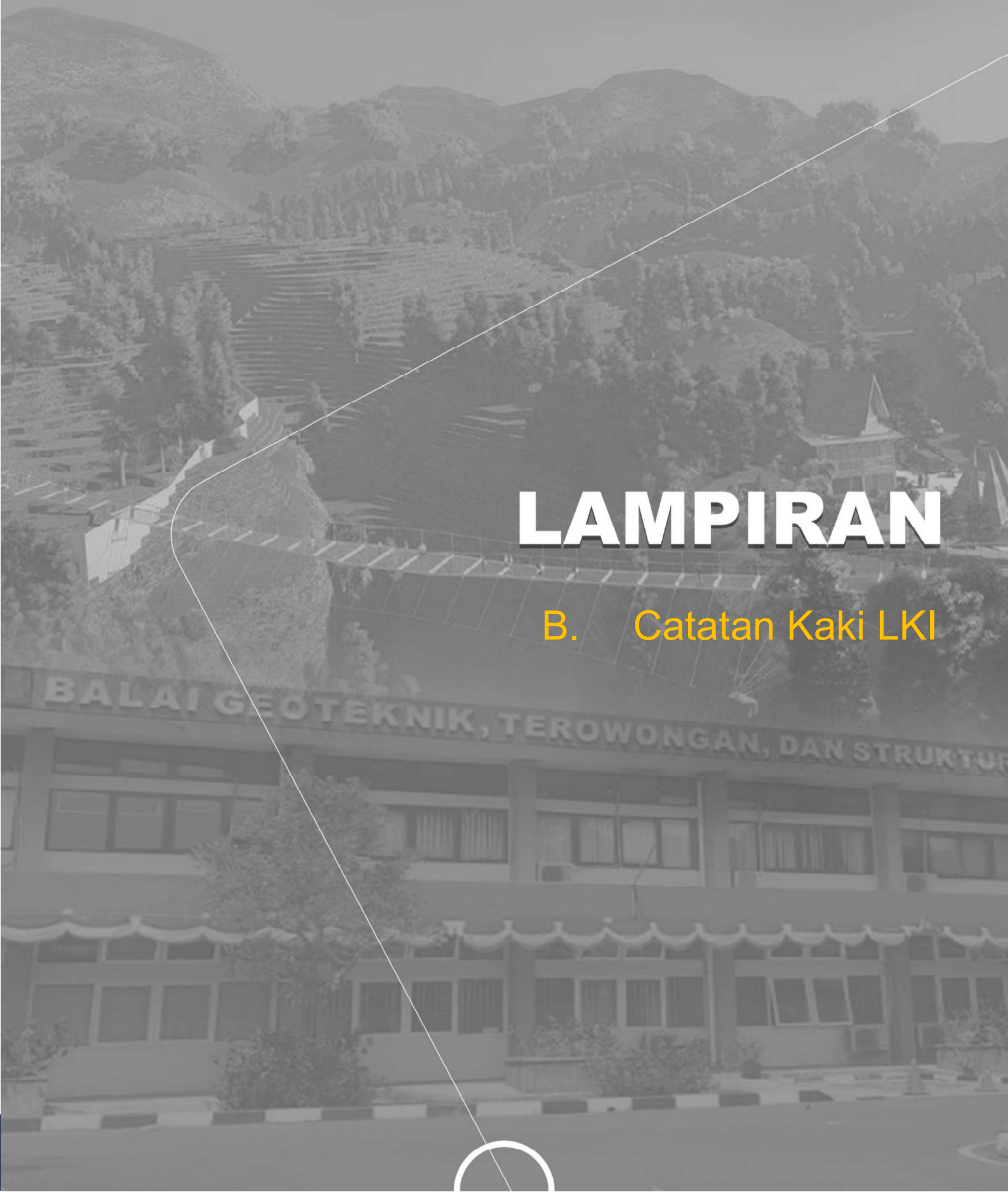
Hedy Rahadian

Bandung, Desember 2022
Kabalai Geoteknik, Terowongan dan Struktur



LAMPIRAN

B. Catatan Kaki LKI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BALAI GEOTEKNIK, TEROWONGAN DAN STRUKTUR
DIREKTORAT JENDERAL BINA MARGA
KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT

LAMPIRAN

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA/RINCIAN OUTPUT	VOLUME AWAL (*PK AWAL)	VOLUME REVISI (*REVISI AKHIR)	VOLUME CAPAIAN	REAL FIS EMON (%)	KINERJA THD AWAL (%)	KINERJA THD AKHIR (%)	KOMPONEN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(5)/(7)*100	(7)	(8)=(6)/(4)*100	(9)=(6)/(5)*100	(10)
	Meningkatnya Kinerja Pelayanan Jalan Nasional								
		Rating Keselamatan Jalan Nasional							
		ABF Layanan Keteknikan Bidang Jalan dan Jembatan 001	1 Rekomendasi Kebijakan	1 Rekomendasi Kebijakan	1 Rekomendasi Kebijakan	99,94	100,00	100,00	
									317 Peralatan Jalan dan Jembatan
			1 Unit	1 Unit	1 Unit	100,00	100,00	100,00	
			1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100,00	100,00	100,00	
									404 Advis dan Layanan Teknis
			1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100,00	100,00	100,00	
		ABF Pembinaan Teknik Bidang Jalan dan Jembatan 007	1 Rekomendasi Kebijakan	1 Rekomendasi Kebijakan	1 Rekomendasi Kebijakan	99,82	100,00	100,00	
									402 Manajemen Pengendalian
			1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100,00		100,00	
									Pengembangan dan Penerapan Teknologi Bidang Jalan dan Jembatan 410
			1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	98,00	100,00	100,00	
			1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100,00	100,00	100,00	

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA/RINCIAN OUTPUT	VOLUME AWAL (*PK AWAL)	VOLUME REVISI (*REVISI AKHIR)	VOLUME CAPAIAN	REAL FIS EMON (%)	KINERJA THD AWAL (%)	KINERJA THD AKHIR (%)	KOMPONEN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(5)/(7)*100	(7)	(8)=(6)/(4)*100	(9)=(6)/(5)*100	(10)
			1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100,00	100,00	100,00	
			1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100,00	100,00	100,00	
	Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Kementerian PUPR dan Tugas Teknis Lainnya								
		Rating Keselamatan Jalan Nasional							
		EBA 956 Layanan BMN	1 Layanan	1 Layanan	1 Layanan	98,26	100,00	100,00	
									345 Pengelolaan BMN
			1 Layanan	1 Layanan	1 Layanan	98,26	100,00	100,00	
		EBA 960 Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal	1 Layanan	1 Layanan	1 Layanan	99,73	100,00	100,00	
									058 Pelayanan Umum dan Perlengkapan
			1 Layanan	1 Layanan	1 Layanan	99,73	100,00	100,00	
		EBA 962 Layanan Umum	1 Layanan	1 Layanan	1 Layanan	99,33	100,00	100,00	
									054 Pengelolaan keuangan
			1 Layanan	1 Layanan	1 Layanan	99,33	100,00	100,00	
		EBA 994 Layanan Perkantoran	1 Layanan	1 Layanan	1 Layanan	96,89	100,00	100,00	
									001 Gaji dan Tunjangan
			1 Layanan	1 Layanan	1 Layanan	99,96	100,00	100,00	
									002 Operasional dan Pemeliharaan Kantor
			1 Layanan	1 Layanan	1 Layanan	96,73	100,00	100,00	
		EBB 951 Layanan Sarana Internal	1 Unit	1 Unit	1 Unit	99,98	100,00	100,00	

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA/RINCIAN OUTPUT	VOLUME AWAL (*PK AWAL)	VOLUME REVISI (*REVISI AKHIR)	VOLUME CAPAIAN	REAL FIS EMON (%)	KINERJA THD AWAL (%)	KINERJA THD AKHIR (%)	KOMPONEN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)=(5)/(7)*100	(7)	(8)=(6)/(4)*100	(9)=(6)/(5)*100	(10)
									053 Pengadaan Peralatan dan Fasilitas perkantoran
			1 Unit	1 Unit	1 Unit	99,98	100,00	100,00	

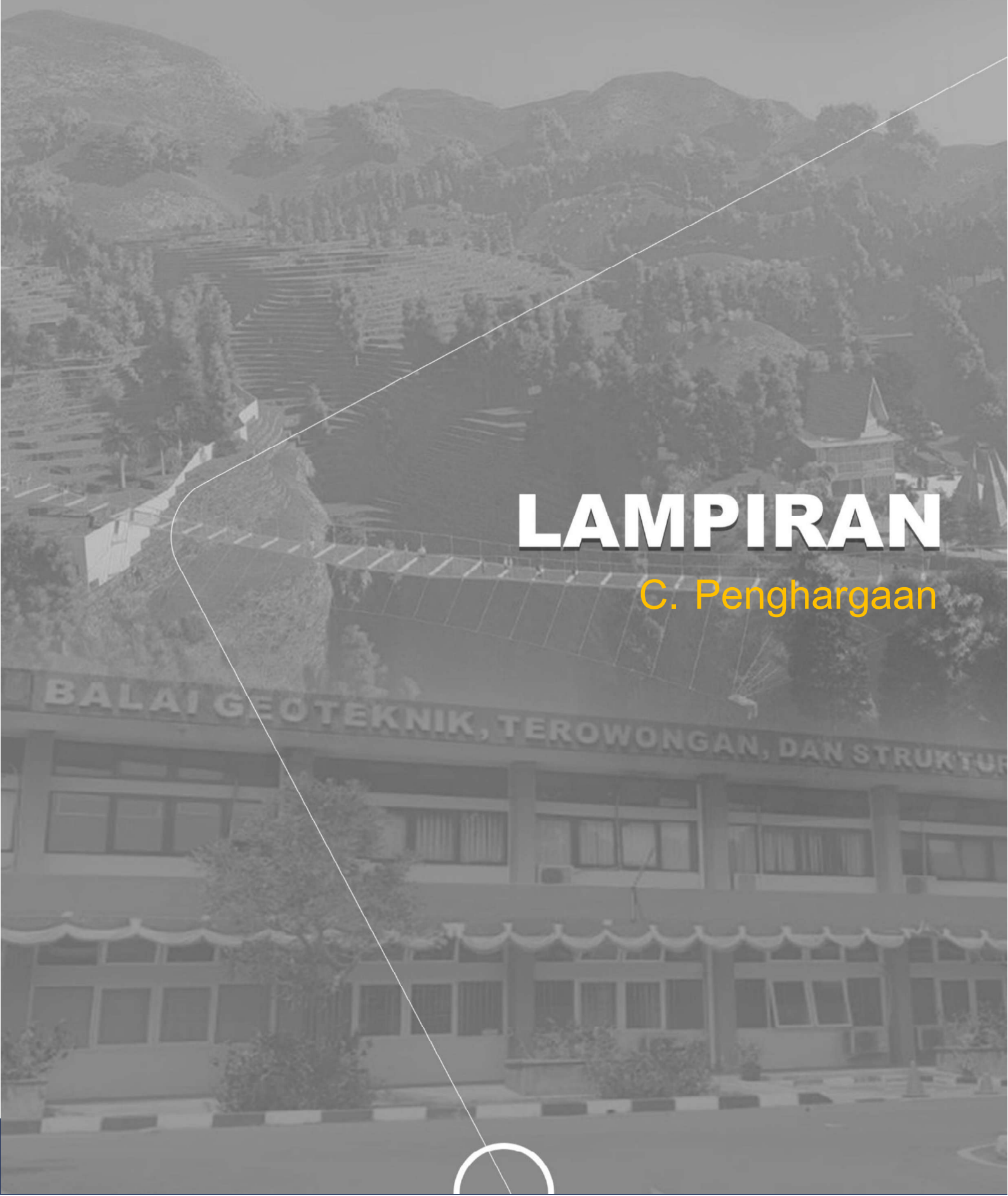
SUB KOMPONEN	LOKASI	ANGGARAN AWAL (Dalam Ribuan Rp)	ANGGARAN REVISI (Dalam Ribuan Rp)	ANGGARAN CAPAIAN (Dalam Ribuan Rp)	REALISASI THD AWAL (%)	REALISASI THD REVISI (%)	KET
(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)=(15)/(13)*100	(17)=(15)/(14)*100	(18)
		38.825.076	38.825.076	38.196.504	98,38	98,38	Total Anggaran
		22.302.219	22.310.663	21.870.147	98,06	98,03	
		17.175.654	17.184.098	16.804.643	97,84	97,79	
BB Penerapan Terbatas Jembatan Kaca	Probolinggo	13.115.000	13.115.000	12.976.236	98,94	98,94	
Penerapan Terbatas GB Jembatan Pejalan Kaki Struktur Lantai Kaca	Bandung	4.060.654	4.069.098	3.828.407	94,28	94,08	
		5.126.565	5.126.565	5.065.504	98,81	98,81	
GA Layanan Teknis Mitigasi Bencana	Bandung	5.126.565	5.126.565	5.065.504	98,81	98,81	
		11.849.217	11.840.773	11.689.323	98,65	98,72	
		3.619.097	3.610.653	3.587.968	99,14	99,37	
GC Manajemen Pengendalian	Bandung	3.619.097	3.610.653	3.587.968	99,14	99,37	
		8.230.120	8.230.120	8.101.355	98,44	98,44	
GD Pemeliharaan Aset Penerapan Terbatas Pustajan Yang Belum Diserahterimakan	Bandung	1.036.498	1.036.498	993.839	95,88	95,88	
GE Pengembangan dan Penerapan Bidang Geoteknik dan Struktur	Bandung	5.004.005	5.004.005	4.963.974	99,20	99,20	

SUB KOMPONEN	LOKASI	ANGGARAN AWAL (Dalam Ribuan Rp)	ANGGARAN REVISI (Dalam Ribuan Rp)	ANGGARAN CAPAIAN (Dalam Ribuan Rp)	REALISASI THD AWAL (%)	REALISASI THD REVISI (%)	KET
(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)=(15)/(13)*100	(17)=(15)/(14)*100	(18)
GF Sistem Manajemen Jembatan dan Lereng	Bandung	1.228.714	1.228.714	1.202.103	97,83	97,83	
GG Pengkianan SNI dan Pedoman Perancangan, Pelaksanaan Bidang Struktur, Geoteknik dan Kegempaan	Bandung	960.903	960.903	941.439	97,97	97,97	
		147.449	147.449	144.876	98,25	98,25	
		147.449	147.449	144.876	98,25	98,25	
GL BMN	Bandung	147.449	147.449	144.876	98,25	98,25	
		2.577.598	2.577.598	2.570.706	99,73	99,73	
		2.577.598	2.577.598	2.570.706	99,73	99,73	
GJ Pelayanan Umum, Kepegawaian dan Arsip	Bandung	2.577.598	2.577.598	2.570.706	99,73	99,73	
		264.271	264.271	262.502	99,33	99,33	
		264.271	264.271	262.502	99,33	99,33	
GK Kesatkeran	Bandung	264.271	264.271	262.502	99,33	99,33	
		810.322	810.322	785.159	96,89	96,89	
		40.452	40.452	40.437	99,96	99,96	
GH Belanja Uang Lembur	Bandung	40.452	40.452	40.437	99,96	99,96	
		769.870	769.870	744.722	96,73	96,73	
GI Operasional dan Pemeliharaan Kantor	Bandung	769.870	769.870	744.722	96,73	96,73	
		874.000	874.000	873.790	99,98	99,98	

SUB KOMPONEN	LOKASI	ANGGARAN AWAL (Dalam Ribuan Rp)	ANGGARAN REVISI (Dalam Ribuan Rp)	ANGGARAN CAPAIAN (Dalam Ribuan Rp)	REALISASI THD AWAL (%)	REALISASI THD REVISI (%)	KET
(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)=(15)/(13)*100	(17)=(15)/(14)*100	(18)
		874.000	874.000	873.790	99,98	99,98	
GM <i>Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Perkantoran</i>	Bandung	874.000	874.000	873.790	99,98	99,98	

LAMPIRAN

C. Penghargaan



**KEMENTERIAN PENDAYAGUNAAN APARATUR NEGARA
DAN REFORMASI BIROKRASI**

BALAI GEOTEKNIK, TEROWONGAN DAN STRUKTUR

Unit kerja ini telah meraih predikat menuju Wilayah Bebas dari Korupsi (WBK)

Apabila ditemukan praktek pungutan liar, calo, gratifikasi
dan aduan atas unit kerja ini maka dapat memasukan aduan ke
www.lapor.go.id dan pmpzi.menpan.go.id



pmpzi



Lapor

Jakarta, 05 Desember 2022

Menteri
Pendayagunaan Aparatur Negara
dan Reformasi Birokrasi



Abdullah Azwar Anas

LAMPIRAN

D. Berita Acara Kesepakatan Capaian
Kinerja

BALAI GEOTEKNIK, TEROWONGAN, DAN STRUKTUR

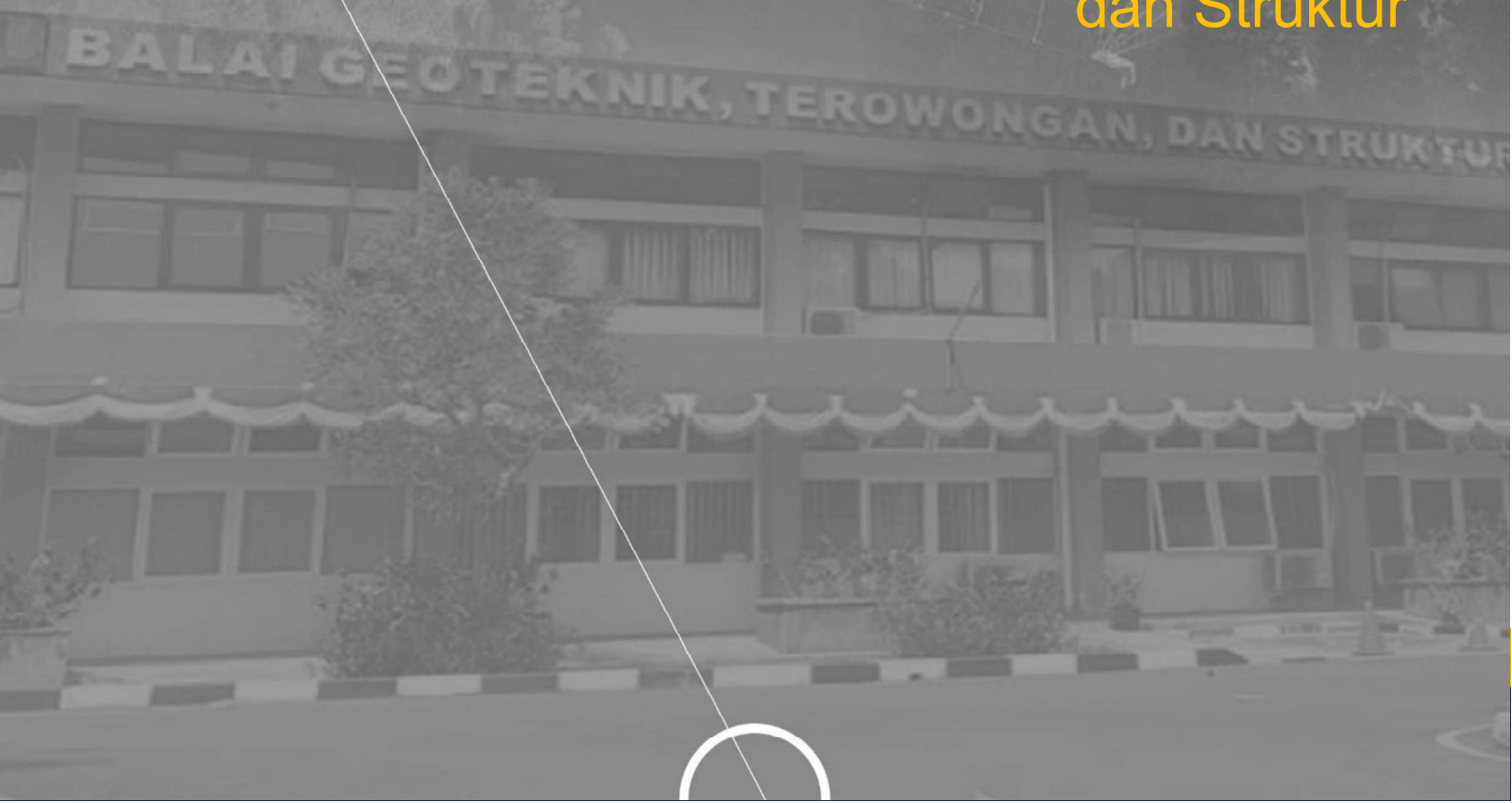
BERITA ACARA REKAPITULASI FISIK DAN ANGGARAN PERJANJIAN KINERJA REVISI UNIT KERJA/ BALAI TA. 2022
DI LINGKUNGAN DITJEN. BINA MARGA

No	Sasaran Program/ IKP/ IKK	Satuan	BALAI GEOTEKNIK, TEROWONGAN DAN STRUKTUR	
			Volume Target	Anggaran (dlm Ribuan Rp.)
TOTAL ANGGARAN				38.825,076
Sasaran Program : Meningkatnya Kinerja Pelayanan Jalan Nasional				34,151,436
IKP 3 : Rating Keselamatan Jalan Nasional				34,151,436
IKK : Tingkat pelayanan keteknikan bidang jalan dan jembatan		%	100.00	
Parameter : Teknologi bidang jalan dan jembatan yang dikembangkan		Dokumen	2.00	
Tingkat fasilitas pengujian laboratorium dan advis teknik		%	100.00	
Indikator Kinerja Kegiatan				
84	ABF 001 Layanan Keteknikan Bidang Jalan dan Jembatan	Rekomendasi Kebijakan	1.00	22,302,219
85	ABF 007 Pembinaan Teknik Bidang Jalan dan Jembatan	Rekomendasi Kebijakan	1.00	11,849,217
Sasaran Program : Meningkatnya Dukungan Manajemen dan Tugas Teknis Lainnya				4,673,640
IKP : Tingkat Dukungan Manajemen Kementerian PUPR				4,673,640
IKK : Tingkat Efektifitas dan Efisiensi Tata Kelola Penyelenggaraan Jalan		%	100.00	
Parameter : Tingkat Dukungan Manajemen Kementerian PUPR		%	100.00	
Indikator Kinerja Kegiatan				
86	EBA 956 Layanan BMN	Layanan	1.00	147,449
88	EBA 960 Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal	Layanan	1.00	2,577,598
89	EBA 962 Layanan Umum	Layanan	1.00	264,271
90	EBA 994 Layanan Perkantoran	Layanan	1.00	810,322
91	EBB 951 Layanan Sarana Internal	Unit	1.00	874,000

Nama	: Suantoro Wicaksono
Jabatan	: Perakayasa Muda
Tanggal	: 6 Januari 2023
Tanda Tangan	: 

LAMPIRAN

E. Aset BMN Balai Geoteknik, Terowongan,
dan Struktur



SUBSUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU	KONDISI	TERCATAT	KD RUANG / NO KIB	URAIAN RUANG / URAIAN LOKASI
KODE	URAIAN									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.01.03.03.002	Portable Compressor	1	Unit	26.640.000	0	26.640.000	Baik	Belum Tercatat		
3.01.03.03.002	Portable Compressor	2	Unit	26.640.000	0	26.640.000	Baik	Belum Tercatat		
3.01.03.03.002	Portable Compressor	3	Unit	11.100.000	0	11.100.000	Baik	Belum Tercatat		
3.03.01.01.019	Mesin Las Listrik	1	Buah	3.650.000	365.000	3.285.000	Baik	DBR	Gd Halli - Riza SL	Pak Riza SL
3.03.01.03.001	Battery Charge	1	Buah	2.528.900	252.890	2.276.010	Baik	DBR	Gd Halli - Agung	Pak Agung
3.03.01.03.001	Battery Charge	2	Buah	2.528.900	252.890	2.276.010	Baik	DBR	Gd Halli - Agung	Pak Agung
3.03.01.03.001	Battery Charge	3	Buah	2.528.900	252.890	2.276.010	Baik	DBR	Gd Halli - Agung	Pak Agung
3.03.01.03.001	Battery Charge	4	Buah	2.528.900	252.890	2.276.010	Baik	DBR	Gd Halli - Agung	Pak Agung
3.03.01.03.001	Battery Charge	5	Buah	1.650.000	165.000	1.485.000	Baik	DBR	Gd Halli - Agung	Pak Agung
3.03.01.03.001	Battery Charge	6	Buah	1.650.000	165.000	1.485.000	Baik	DBR	Gd Halli - Agung	Pak Agung
3.03.01.03.001	Battery Charge	7	Buah	1.650.000	165.000	1.485.000	Baik	DBR	Gd Halli - Agung	Pak Agung
3.03.01.03.001	Battery Charge	8	Buah	1.650.000	165.000	1.485.000	Baik	DBR	Gd Halli - Agung	Pak Agung
3.03.01.03.001	Battery Charge	9	Buah	1.650.000	165.000	1.485.000	Baik	DBR	Gd Halli - Agung	Pak Agung
3.03.01.03.001	Battery Charge	10	Buah	1.650.000	165.000	1.485.000	Baik	DBR	Gd Halli - Agung	Pak Agung
3.03.02.12.031	Mesin Potong plat bentuk / hand nimbler	1	Buah	1.940.000	388.000	1.552.000	Baik	DBR	Gd Halli - Riza SL	Pak Riza SL
3.03.03.09.016	Laser Ace	1	Buah	13.750.000	2.750.000	11.000.000	Baik	DBR	R.17-Soed-Bu Dini	Bu Dini
3.05.01.04.001	Lemari Besi/Metal	1	Buah	2.453.000	490.600	1.962.400	Baik	DBR	R.06-Soed	Ruang Arsip Satker BGTS
3.05.01.04.001	Lemari Besi/Metal	2	Buah	2.257.962	0	2.257.962	Baik	Belum Tercatat		
3.05.01.04.001	Lemari Besi/Metal	3	Buah	2.257.962	0	2.257.962	Baik	Belum Tercatat		
3.05.01.04.001	Lemari Besi/Metal	4	Buah	2.257.962	0	2.257.962	Baik	Belum Tercatat		
3.05.01.04.001	Lemari Besi/Metal	5	Buah	2.257.962	0	2.257.962	Baik	Belum Tercatat		
3.05.01.04.001	Lemari Besi/Metal	6	Buah	2.257.962	0	2.257.962	Baik	Belum Tercatat		
3.05.01.04.001	Lemari Besi/Metal	7	Buah	2.257.962	0	2.257.962	Baik	Belum Tercatat		
3.05.01.04.001	Lemari Besi/Metal	8	Buah	2.257.962	0	2.257.962	Baik	Belum Tercatat		

SUBSUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU	KONDISI	TERCATAT	KD RUANG / NO KIB	URAIAN RUANG / URAIAN LOKASI
KODE	URAIAN									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.05.01.04.001	Lemari Besi/Metal	9	Buah	2.257.962	0	2.257.962	Baik	Belum Tercatat		
3.05.01.04.001	Lemari Besi/Metal	10	Buah	2.257.962	0	2.257.962	Baik	Belum Tercatat		
3.05.01.04.001	Lemari Besi/Metal	11	Buah	2.257.962	0	2.257.962	Baik	Belum Tercatat		
3.05.01.04.001	Lemari Besi/Metal	12	Buah	2.257.962	0	2.257.962	Baik	Belum Tercatat		
3.05.01.04.001	Lemari Besi/Metal	13	Buah	2.257.962	0	2.257.962	Baik	Belum Tercatat		
3.05.01.04.001	Lemari Besi/Metal	14	Buah	2.257.962	0	2.257.962	Baik	Belum Tercatat		
3.05.01.04.001	Lemari Besi/Metal	15	Buah	2.257.962	0	2.257.962	Baik	Belum Tercatat		
3.05.01.04.001	Lemari Besi/Metal	16	Buah	2.257.962	0	2.257.962	Baik	Belum Tercatat		
3.05.01.04.001	Lemari Besi/Metal	17	Buah	2.257.962	0	2.257.962	Baik	Belum Tercatat		
3.05.01.04.001	Lemari Besi/Metal	18	Buah	2.257.962	0	2.257.962	Baik	Belum Tercatat		
3.05.01.04.001	Lemari Besi/Metal	19	Buah	2.257.962	0	2.257.962	Baik	Belum Tercatat		
3.05.01.04.002	Lemari Kayu	1	Buah	5.409.307	0	5.409.307	Baik	Belum Tercatat		
3.05.01.04.005	Filing Cabinet Besi	1	Buah	2.213.673	0	2.213.673	Baik	Belum Tercatat		
3.05.01.04.007	Brandikas	1	Buah	11.243.000	3.372.900	7.870.100	Baik	DBR	R.03-Soed-Retno W	Bu Retno W
3.05.01.05.015	Alat Penghancur Kertas	1	Buah	7.526.200	1.505.240	6.020.960	Baik	DBR	R.05-Soed	Ruang Satker BGTS
3.05.01.05.015	Alat Penghancur Kertas	2	Buah	7.526.200	1.505.240	6.020.960	Baik	DBR	R.05-Soed	Ruang Satker BGTS
3.05.01.05.039	Display	1	Buah	16.940.000	3.388.000	13.552.000	Baik	DBR	R.01-Soed	Ruang rapat It bawah
3.05.02.01.001	Meja Kerja Besi/Metal	1	Buah	1.635.000	327.000	1.308.000	Baik	DBR	Lobby Bawah- Soed	Lobby Bawah Soedamanto BGTS
3.05.02.01.001	Meja Kerja Besi/Metal	2	Buah	1.435.000	267.000	1.168.000	Baik	DBR	Lobby Bawah- Soed	Lobby Bawah Soedamanto BGTS
3.05.02.01.001	Meja Kerja Besi/Metal	3	Buah	1.408.000	261.600	1.146.400	Baik	DBR	R.01-Soed	Ruang rapat It bawah
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	1	Buah	2.200.000	440.000	1.760.000	Baik	DBR	R.01-Soed	Ruang rapat It bawah
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	2	Buah	2.200.000	440.000	1.760.000	Baik	DBR	R.01-Soed	Ruang rapat It bawah
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	3	Buah	2.200.000	440.000	1.760.000	Baik	DBR	R.01-Soed	Ruang rapat It bawah
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	4	Buah	2.200.000	440.000	1.760.000	Baik	DBR	R.01-Soed	Ruang rapat It bawah

SUBSUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU	KONDISI	TERCATAT	KD RUANG / NO KIB	URAIAN RUANG / URAIAN LOKASI
KODE	URAIAN									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	5	Buah	2.200.000	440.000	1.760.000	Baik	DBR	R.01-Soed	Ruang rapat lt bawah
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	6	Buah	2.200.000	440.000	1.760.000	Baik	DBR	R.01-Soed	Ruang rapat lt bawah
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	7	Buah	2.200.000	440.000	1.760.000	Baik	DBR	R.01-Soed	Ruang rapat lt bawah
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	8	Buah	2.200.000	440.000	1.760.000	Baik	DBR	R.01-Soed	Ruang rapat lt bawah
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	9	Buah	2.200.000	440.000	1.760.000	Baik	DBR	R.01-Soed	Ruang rapat lt bawah
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	10	Buah	2.200.000	440.000	1.760.000	Baik	DBR	R.01-Soed	Ruang rapat lt bawah
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	11	Buah	2.200.000	440.000	1.760.000	Baik	DBR	R.01-Soed	Ruang rapat lt bawah
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	12	Buah	2.200.000	440.000	1.760.000	Baik	DBR	R.01-Soed	Ruang rapat lt bawah
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	13	Buah	2.200.000	440.000	1.760.000	Baik	DBR	R.01-Soed	Ruang rapat lt bawah
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	14	Buah	2.200.000	440.000	1.760.000	Baik	DBR	R.01-Soed	Ruang rapat lt bawah
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	15	Buah	2.200.000	440.000	1.760.000	Baik	DBR	R.01-Soed	Ruang rapat lt bawah
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	16	Buah	2.200.000	440.000	1.760.000	Baik	DBR	R.01-Soed	Ruang rapat lt bawah
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	17	Buah	2.200.000	440.000	1.760.000	Baik	DBR	R.01-Soed	Ruang rapat lt bawah
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	18	Buah	2.200.000	440.000	1.760.000	Baik	DBR	R.01-Soed	Ruang rapat lt bawah
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	19	Buah	2.200.000	440.000	1.760.000	Baik	DBR	R.01-Soed	Ruang rapat lt bawah
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	20	Buah	2.200.000	440.000	1.760.000	Baik	DBR	R.01-Soed	Ruang rapat lt bawah
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	21	Buah	2.200.000	440.000	1.760.000	Baik	DBR	R.01-Soed	Ruang rapat lt bawah
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	22	Buah	2.200.000	440.000	1.760.000	Baik	DBR	R.01-Soed	Ruang rapat lt bawah
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	23	Buah	2.200.000	440.000	1.760.000	Baik	DBR	R.01-Soed	Ruang rapat lt bawah
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	24	Buah	2.671.500	534.300	2.137.200	Baik	DBR	Lobby Bawah- Soed	Lobby Bawah Soedamanto BGTS
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	25	Buah	2.671.500	534.300	2.137.200	Baik	DBR	Lobby Bawah- Soed	Lobby Bawah Soedamanto BGTS
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	26	Buah	11.800.000	0	11.800.000	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	27	Buah	4.800.000	0	4.800.000	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	28	Buah	4.800.000	0	4.800.000	Baik	Belum Tercatat		

SUBSUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU	KONDISI	TERCATAT	KD RUANG / NO KIB	URAIAN RUANG / URAIAN LOKASI
KODE	URAIAN									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	29	Buah	4.800.000	0	4.800.000	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	30	Buah	3.497.222	0	3.497.222	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	31	Buah	3.497.222	0	3.497.222	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	32	Buah	3.497.222	0	3.497.222	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	33	Buah	3.497.222	0	3.497.222	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	34	Buah	3.497.222	0	3.497.222	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	35	Buah	3.497.222	0	3.497.222	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	36	Buah	3.497.222	0	3.497.222	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	37	Buah	3.497.222	0	3.497.222	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	38	Buah	3.497.222	0	3.497.222	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	39	Buah	3.029.762	0	3.029.762	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	40	Buah	3.029.762	0	3.029.762	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	41	Buah	3.029.762	0	3.029.762	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	42	Buah	3.029.762	0	3.029.762	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	43	Buah	3.029.762	0	3.029.762	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	44	Buah	3.029.762	0	3.029.762	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	45	Buah	3.029.762	0	3.029.762	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	46	Buah	3.029.762	0	3.029.762	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	47	Buah	3.029.762	0	3.029.762	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	48	Buah	3.029.762	0	3.029.762	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	49	Buah	3.029.762	0	3.029.762	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	50	Buah	3.029.762	0	3.029.762	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	51	Buah	3.029.762	0	3.029.762	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	52	Buah	3.029.762	0	3.029.762	Baik	Belum Tercatat		

SUBSUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU	KONDISI	TERCATAT	KD RUANG / NO KIB	URAIAN RUANG / URAIAN LOKASI
KODE	URAIAN									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	53	Buah	3.029.762	0	3.029.762	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	54	Buah	3.029.762	0	3.029.762	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	55	Buah	3.029.762	0	3.029.762	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	56	Buah	3.029.762	0	3.029.762	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	57	Buah	3.029.762	0	3.029.762	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	58	Buah	3.029.762	0	3.029.762	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	59	Buah	3.029.762	0	3.029.762	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	60	Buah	3.029.762	0	3.029.762	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	61	Buah	3.029.762	0	3.029.762	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	62	Buah	3.029.762	0	3.029.762	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	63	Buah	3.029.762	0	3.029.762	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	64	Buah	3.029.762	0	3.029.762	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	65	Buah	3.029.762	0	3.029.762	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	66	Buah	3.029.762	0	3.029.762	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	67	Buah	3.029.762	0	3.029.762	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	68	Buah	3.029.762	0	3.029.762	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	69	Buah	3.029.762	0	3.029.762	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	70	Buah	3.029.762	0	3.029.762	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	71	Buah	3.029.762	0	3.029.762	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	72	Buah	3.029.762	0	3.029.762	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	73	Buah	3.029.762	0	3.029.762	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	74	Buah	3.029.762	0	3.029.762	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	75	Buah	3.029.762	0	3.029.762	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	76	Buah	3.029.762	0	3.029.762	Baik	Belum Tercatat		

SUBSUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU	KONDISI	TERCATAT	KD RUANG / NO KIB	URAIAN RUANG / URAIAN LOKASI
KODE	URAIAN									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	77	Buah	3.029.762	0	3.029.762	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	78	Buah	3.029.762	0	3.029.762	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	79	Buah	3.029.762	0	3.029.762	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	80	Buah	3.029.762	0	3.029.762	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	81	Buah	2.674.999	0	2.674.999	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.003	Kursi Besi/Metal	82	Buah	2.674.999	0	2.674.999	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.008	Meja Rapat	1	Buah	51.000.000	10.200.000	40.800.000	Baik	DBR	R.01-Soed	Ruang rapat lt bawah
3.05.02.01.027	Cubikal	1	Buah	16.317.000	1.631.700	14.685.300	Baik	DBR	R.05-Soed- Satker-Bu Ind	Bu Indra
3.05.02.01.027	Cubikal	2	Buah	16.317.000	1.631.700	14.685.300	Baik	DBR	R.05-Soed- Satker-Jaja	Pak Jaja
3.05.02.01.027	Cubikal	3	Buah	16.317.000	1.631.700	14.685.300	Baik	DBR	R.05-Soed- Satker-Khasun	Bu Khasuna
3.05.02.01.027	Cubikal	4	Buah	16.317.000	1.631.700	14.685.300	Baik	DBR	R.05-Soed- Satker-Hisyam	Pak Hisyam
3.05.02.01.027	Cubikal	5	Buah	16.317.000	1.631.700	14.685.300	Baik	DBR	R.05-Soed- Satker-Yanu I	Pak Yanu Ikhtiar B
3.05.02.01.027	Cubikal	6	Buah	16.317.000	1.631.700	14.685.300	Baik	DBR	R.05-Soed- Satker-Deni I	Pak Deni Irawan
3.05.02.01.027	Cubikal	7	Buah	16.317.000	1.631.700	14.685.300	Baik	DBR	R.05-Soed- Satker-Soplan	Pak Soplan
3.05.02.01.027	Cubikal	8	Buah	16.317.000	1.631.700	14.685.300	Baik	DBR	R.05-Soed- Satker-Yana	Pak Yana Yana
3.05.02.01.027	Cubikal	9	Buah	16.317.000	1.631.700	14.685.300	Baik	DBR	R.05-Soed- Satker-Umar	Pak Umar Saripudin
3.05.02.01.027	Cubikal	10	Buah	16.317.000	1.631.700	14.685.300	Baik	DBR	R.05-Soed- Satker-Indra	Pak Indra Bakti Utama
3.05.02.01.027	Cubikal	11	Buah	10.711.500	0	10.711.500	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.027	Cubikal	12	Buah	10.711.500	0	10.711.500	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.027	Cubikal	13	Buah	10.711.500	0	10.711.500	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.027	Cubikal	14	Buah	10.711.500	0	10.711.500	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.027	Cubikal	15	Buah	10.711.500	0	10.711.500	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.027	Cubikal	16	Buah	10.711.500	0	10.711.500	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.027	Cubikal	17	Buah	10.711.500	0	10.711.500	Baik	Belum Tercatat		

SUBSUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU	KONDISI	TERCATAT	KD RUANG / NO KIB	URAIAN RUANG / URAIAN LOKASI
KODE	URAIAN									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.05.02.01.027	Cubikal	18	Buah	10.711.500	0	10.711.500	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.027	Cubikal	19	Buah	10.711.500	0	10.711.500	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.027	Cubikal	20	Buah	10.711.500	0	10.711.500	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.029	Backdrop TV/Wardrobe	1	set	17.600.000	3.520.000	14.080.000	Baik	DBR	R.Kabala-Soed- BGTS	Ruang Kabala BGTS
3.05.02.01.029	Backdrop TV/Wardrobe	2	set	17.600.000	3.520.000	14.080.000	Baik	DBR	R.27-Soed- Kasubag UTU	Kasubag UTU Bu Indira
3.05.02.01.029	Backdrop TV/Wardrobe	3	set	17.600.000	3.520.000	14.080.000	Baik	DBR	R.19-Soed	Ruang rapat it atas Soedarmanto
3.05.02.01.029	Backdrop TV/Wardrobe	4	set	17.600.000	3.520.000	14.080.000	Baik	DBR	R.12-Soed-Bu Elis	Ruang Subkor Bu Elis
3.05.02.01.029	Backdrop TV/Wardrobe	5	set	12.100.000	2.420.000	9.680.000	Baik	DBR	R.05-Soed	Ruang Satker BGTS
3.05.02.01.029	Backdrop TV/Wardrobe	6	set	132.090.000	13.209.000	118.881.000	Baik	DBR	R.01-Soed	Ruang rapat it bawah
3.05.02.01.029	Backdrop TV/Wardrobe	7	set	9.657.000	0	9.657.000	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.029	Backdrop TV/Wardrobe	8	set	9.657.000	0	9.657.000	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.033	Sofa	1	set	6.847.000	1.369.400	5.477.600	Baik	DBR	Lobby Bawah- Soed	Lobby Bawah Soedarmanto BGTS
3.05.02.01.033	Sofa	2	set	1.526.250	0	1.526.250	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.033	Sofa	3	set	1.526.250	0	1.526.250	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.033	Sofa	4	set	1.596.180	0	1.596.180	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.033	Sofa	5	set	21.999.645	0	21.999.645	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.01.033	Sofa	6	set	5.279.200	0	5.279.200	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.03.001	Mesin Penghisap Debu/Vacuum Cleaner	1	Buah	1.210.000	242.000	968.000	Baik	DBR	R.08-Soed	Ruang Staf BGTS
3.05.02.03.001	Mesin Penghisap Debu/Vacuum Cleaner	2	Buah	1.210.000	242.000	968.000	Baik	DBR	Pool Kendaraan - Jalalu	Pak Jalaludin
3.05.02.03.999	Alat Pembersih Lainnya	1	dummy	1.210.000	242.000	968.000	Baik	DBR	Pool Kendaraan - Jalalu	Pak Jalaludin
3.05.02.04.001	Lemari Es	1	Buah	2.772.475	0	2.772.475	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.04.004	A.C. Split	1	Buah	18.006.850	5.402.055	12.604.795	Baik	DBR	R.01-Soed	Ruang rapat it bawah
3.05.02.04.004	A.C. Split	2	Buah	18.006.850	5.402.055	12.604.795	Baik	DBR	R.05-Soed	Ruang Satker BGTS
3.05.02.04.004	A.C. Split	3	Buah	15.207.500	4.562.250	10.645.250	Baik	DBR	R.03-Soed-Retho W	Bu Retho W

SUBSUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU	KONDISI	TERCATAT	KD RUANG / NO KIB	URAIAN RUANG / URAIAN LOKASI
KODE	URAIAN									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.05.02.04.004	A.C. Split	4	Buah	15.207.500	4.562.250	10.645.250	Baik	DBR	R.04-Soed-Deni H	Pak Deni H
3.05.02.04.004	A.C. Split	5	Buah	15.207.500	4.562.250	10.645.250	Baik	DBR	R.05-Soed	Ruang Satker BGTS
3.05.02.04.004	A.C. Split	6	Buah	15.207.500	4.562.250	10.645.250	Baik	DBR	R.05-Soed	Ruang Satker BGTS
3.05.02.04.004	A.C. Split	7	Buah	15.207.500	4.562.250	10.645.250	Baik	DBR	R.05-Soed	Ruang Satker BGTS
3.05.02.04.004	A.C. Split	8	Buah	10.450.000	2.090.000	8.360.000	Baik	DBR	R.01-Soed	Ruang rapat it bawah
3.05.02.04.004	A.C. Split	9	Buah	10.450.000	2.090.000	8.360.000	Baik	DBR	Gd Halli - UTM	Ruang UTM
3.05.02.04.004	A.C. Split	10	Buah	10.450.000	2.090.000	8.360.000	Baik	DBR	Gd Halli - Dety	Bu Dety
3.05.02.04.004	A.C. Split	11	Buah	10.450.000	2.090.000	8.360.000	Baik	DBR	Gd Halli - Ruang Rapat	Ruang Rapat Atas Halli
3.05.02.04.004	A.C. Split	12	Buah	10.450.000	2.090.000	8.360.000	Baik	DBR	R.20-Soed	Ruang arsip/perpus BGTS
3.05.02.04.004	A.C. Split	13	Buah	10.450.000	2.090.000	8.360.000	Baik	DBR	R.22-Soed-Bu Ati	Bu Ati
3.05.02.04.004	A.C. Split	14	Buah	10.450.000	2.090.000	8.360.000	Baik	DBR	R.14-Soed-Pak Benjamin	Pak Benjamin
3.05.02.04.004	A.C. Split	15	Buah	10.450.000	2.090.000	8.360.000	Baik	DBR	R.18-Soed-Pak Elan	Pak Elan
3.05.02.04.004	A.C. Split	16	Buah	12.650.000	2.530.000	10.120.000	Baik	DBR	R.28-Soed- Kepegawalan	Kepegawalan
3.05.02.04.004	A.C. Split	17	Buah	12.650.000	2.530.000	10.120.000	Baik	DBR	Gd Halli - Ruang Rapat	Ruang Rapat Atas Halli
3.05.02.04.004	A.C. Split	18	Buah	11.766.000	1.176.600	10.589.400	Baik	DBR	R.26-Soed-Feny DP	Bu Feny Dwi P
3.05.02.04.004	A.C. Split	19	Buah	11.766.000	1.176.600	10.589.400	Baik	DBR	R.19-Soed	Ruang rapat it atas Soedarmanto
3.05.02.04.004	A.C. Split	20	Buah	8.136.300	0	8.136.300	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.04.004	A.C. Split	21	Buah	8.136.300	0	8.136.300	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.04.004	A.C. Split	22	Buah	10.012.200	0	10.012.200	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.04.004	A.C. Split	23	Buah	10.012.200	0	10.012.200	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.04.004	A.C. Split	24	Buah	10.012.200	0	10.012.200	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.04.004	A.C. Split	25	Buah	10.012.200	0	10.012.200	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.04.004	A.C. Split	26	Buah	10.012.200	0	10.012.200	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.04.004	A.C. Split	27	Buah	10.012.200	0	10.012.200	Baik	Belum Tercatat		

SUBSUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU	KONDISI	TERCATAT	KD RUANG / NO KIB	URAIAN RUANG / URAIAN LOKASI
KODE	URAIAN									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.05.02.04.004	A.C. Split	28	Buah	10.012.200	0	10.012.200	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.06.007	Loudspeaker	1	Buah	4.977.000	995.400	3.981.600	Baik	DBR	R.02-Soed	Bu Septi N
3.05.02.06.036	Dispenser	1	Buah	3.441.000	0	3.441.000	Baik	Belum Tercatat		
3.05.02.06.067	Vertikal Blind	1	Buah	7.180.800	2.154.240	5.026.560	Baik	DBR	R.01-Soed	Ruang rapat it bawah
3.05.02.06.070	Tangga	1	Buah	5.355.195	535.520	4.819.675	Baik	DBR	Gd Geosintetik - Amad J	Pak Amad Jaenudin
3.06.01.01.056	Battery Charger (Peralatan Studio Audio)	1	Buah	1.742.400	348.480	1.393.920	Baik	DBR	Gd Halli - Agung	Pak Agung
3.06.01.02.132	Video Conference	1	Buah	31.130.000	6.226.000	24.904.000	Baik	DBR	R.01-Soed	Ruang rapat it bawah
3.06.01.02.135	LCD Monitor	1	Buah	8.250.000	1.650.000	6.600.000	Baik	DBR	Gd Halli - Ahmad Riza	Pak Ahmad Riza
3.06.01.02.167	Drone	1	Buah	24.310.000	7.293.000	17.017.000	Baik	DBR	R.23-Soed-Pak Rizaldy	Pak Rizaldy
3.06.01.02.167	Drone	2	Buah	89.428.900	17.885.780	71.543.120	Baik	DBR	Gd Halli - Agung	Pak Agung
3.06.01.02.167	Drone	3	Buah	57.750.000	11.550.000	46.200.000	Baik	DBR	Gd Halli - Agung	Pak Agung
3.06.01.02.167	Drone	4	Buah	18.900.700	3.780.140	15.120.560	Baik	DBR	Gd Halli - Agung	Pak Agung
3.06.01.05.039	Ground Penetrating Radar	1	Buah	797.500.000	239.250.000	558.250.000	Baik	DBR	Gd Halli - Gudang Alat	Gudang Alat Halli
3.06.01.05.052	Pen Holder	1	Buah	21.450.000	6.435.000	15.015.000	Baik	DBR	Gd Halli - Gudang Alat	Gudang Alat Halli
3.06.02.01.004	Telephone Mobile	1	Buah	16.000.000	3.200.000	12.800.000	Baik	DBR	Gd Halli - Hadi S	Pak Hadi S
3.06.03.46.001	Box Battery	1	Buah	22.300.000	3.345.000	18.955.000	Baik	DBR	Gd Halli - Gudang Alat	Gudang Alat Halli
3.06.04.03.008	Differential GPS	1	Buah	7.260.000	484.000	6.776.000	Baik	DBR	R.17-Soed-Bu Dini	Bu Dini
3.08.01.08.008	Jack CBR	1	Buah	32.267.946	0	32.267.946	Baik	Belum Tercatat		
3.08.01.08.024	Liquid Limit	1	Buah	5.842.527	0	5.842.527	Baik	Belum Tercatat		
3.08.01.08.024	Liquid Limit	2	Buah	5.842.527	0	5.842.527	Baik	Belum Tercatat		
3.08.01.10.116	Measuring Instrument	1	Buah	196.900.000	24.612.500	172.287.500	Baik	DBR	Gd Halli - Bagus AW	Pak Bagus AW
3.08.01.11.160	Rock Cutting Machine	1	Buah	32.745.000	0	32.745.000	Baik	Belum Tercatat		
3.08.01.33.010	Exhaust Fan (Alat Laboratorium Proses Pengolahan Panas)	1	Buah	5.582.500	697.812	4.884.688	Baik	DBR	R.09-Soed	Ruang Gudang Satker BGTS
3.08.01.33.010	Exhaust Fan (Alat Laboratorium Proses Pengolahan Panas)	2	Buah	5.582.500	697.812	4.884.688	Baik	DBR	R.09-Soed	Ruang Gudang Satker BGTS

SUBSUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU	KONDISI	TERCATAT	KD RUANG / NO KIB	URAIAN RUANG / URAIAN LOKASI
KODE	URAIAN									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.08.01.34.009	Mesin Pelubang Karton	1	Buah	5.060.000	632.500	4.427.500	Baik	DBR	R.05-Soed	Ruang Satker BGTS
3.08.01.41.101	Generator	1	Buah	34.875.000	2.179.688	32.695.312	Baik	DBR	Lab Tanah BGTS	Lab Tanah BGTS
3.08.01.41.170	Microwave Oven	1	Buah	1.898.100	0	1.898.100	Baik	Belum Tercatat		
3.08.06.02.046	Air Purlier	1	Buah	12.650.000	1.807.142	10.842.858	Baik	DBR	R.05-Soed	Ruang Satker BGTS
3.08.06.02.046	Air Purlier	2	Buah	12.650.000	1.807.142	10.842.858	Baik	DBR	R.05-Soed	Ruang Satker BGTS
3.08.06.02.046	Air Purlier	3	Buah	12.650.000	1.807.142	10.842.858	Baik	DBR	R.01-Soed	Ruang rapat It bawah
3.08.06.02.046	Air Purlier	4	Buah	12.650.000	1.807.142	10.842.858	Baik	DBR	R.09-Soed	Ruang Gudang Satker BGTS
3.08.06.02.046	Air Purlier	5	Buah	12.650.000	1.807.142	10.842.858	Baik	DBR	R.09-Soed	Ruang Gudang Satker BGTS
3.10.01.02.001	P.C Unit	1	Buah	17.996.000	6.748.500	11.247.500	Baik	DBR	Gd Halli - Yaru IB	Pak Yaru Ikhtiar Budiman
3.10.01.02.001	P.C Unit	2	Buah	10.900.000	1.362.500	9.537.500	Baik	DBR	Gd Geosintetik - Wawan	Pak Wawan D
3.10.01.02.001	P.C Unit	3	Buah	14.700.000	1.837.500	12.862.500	Baik	DBR	R.05-Soed-Satker-Soplan	Pak Soplan
3.10.01.02.001	P.C Unit	4	Buah	10.000.000	1.250.000	8.750.000	Baik	DBR	R.04-Soed-Deni H	Pak Deni H
3.10.01.02.001	P.C Unit	5	Buah	10.000.000	1.250.000	8.750.000	Baik	DBR	R.01-Soed	Ruang rapat it bawah
3.10.01.02.001	P.C Unit	6	Buah	10.000.000	1.250.000	8.750.000	Baik	DBR	R.01-Soed	Ruang rapat it bawah
3.10.01.02.001	P.C Unit	7	Buah	14.700.000	1.837.500	12.862.500	Baik	DBR	Lobby Bawah-Soed	Lobby Bawah Soedarmanto BGTS
3.10.01.02.001	P.C Unit	8	Buah	14.700.000	1.837.500	12.862.500	Baik	DBR	R.27-Soed-Kasubag UTU	Kasubag UTU Bu Indira
3.10.01.02.002	Lap Top	1	Buah	33.440.000	12.540.000	20.900.000	Baik	DBR	R.14-Soed-Pak Iqbal	Pak Iqbal
3.10.01.02.002	Lap Top	2	Buah	22.220.000	8.332.500	13.887.500	Baik	DBR	R.18-Soed-Pak Elan	Pak Elan
3.10.01.02.002	Lap Top	3	Buah	29.810.000	11.178.750	18.631.250	Baik	DBR	R.21-Soed-Pak Yulianto	Pak Yulianto
3.10.01.02.002	Lap Top	4	Buah	24.992.000	9.372.000	15.620.000	Baik	DBR	R.15-Soed-Bu Desi	Ruang Bu Desi
3.10.01.02.002	Lap Top	5	Buah	19.965.000	7.486.875	12.478.125	Baik	DBR	Gd Halli - Setyo	Pak Setyo
3.10.01.02.002	Lap Top	6	Buah	19.965.000	7.486.875	12.478.125	Baik	DBR	Gd Halli - Joko Pumomo	Pak Joko Pumomo
3.10.01.02.002	Lap Top	7	Buah	19.965.000	7.486.875	12.478.125	Baik	DBR	Gd Halli - Imam M	Pak Imam Murtosidi
3.10.01.02.002	Lap Top	8	Buah	19.965.000	7.486.875	12.478.125	Baik	DBR	R.14-Soed-Pak Benjamin	Pak Benjamin

SUBSUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU	KONDISI	TERCATAT	KD RUANG / NO KIB	URAIAN RUANG / URAIAN LOKASI
KODE	URAIAN									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.10.01.02.002	Lap Top	9	Buah	21.037.500	7.889.063	13.148.437	Baik	DBR	R.23-Soed-Pak Rizaldy	Pak Rizaldy
3.10.01.02.002	Lap Top	10	Buah	21.037.500	7.889.063	13.148.437	Baik	DBR	R.04-Soed-Deni H	Pak Deni H
3.10.01.02.002	Lap Top	11	Buah	24.959.000	9.359.625	15.599.375	Baik	DBR	Gd Halli - Budi Subrata	Pak Budi Subrata
3.10.01.02.002	Lap Top	12	Buah	24.959.000	9.359.625	15.599.375	Baik	DBR	R.05-Soed	Ruang Satker BGTS
3.10.01.02.002	Lap Top	13	Buah	24.959.000	9.359.625	15.599.375	Baik	DBR	Gd Halli - Hadi S	Pak Hadi S
3.10.01.02.002	Lap Top	14	Buah	36.967.500	13.870.313	23.117.187	Baik	DBR	Gd Halli - Tommy VWN	Pak Tommy VWN
3.10.01.02.002	Lap Top	15	Buah	36.967.500	13.870.313	23.117.187	Baik	DBR	Gd Halli - Indra S	Pak Indra Sidik
3.10.01.02.002	Lap Top	16	Buah	25.960.000	9.735.000	16.225.000	Baik	DBR	R.18-Soed-Pak Cahya	Pak Cahya
3.10.01.02.002	Lap Top	17	Buah	33.300.000	8.325.000	24.975.000	Baik	DBR	R.25-Soed-Pak Asep S	Pak Asep S
3.10.01.02.002	Lap Top	18	Buah	33.300.000	8.325.000	24.975.000	Baik	DBR	R.25-Soed-Bu Sri Yeni	Bu Sri Yeni
3.10.01.02.002	Lap Top	19	Buah	33.300.000	8.325.000	24.975.000	Baik	DBR	Gd Halli - Riza SL	Pak Riza SL
3.10.01.02.002	Lap Top	20	Buah	33.300.000	8.325.000	24.975.000	Baik	DBR	R.24-Soed-Bu Dea	Bu Dea
3.10.01.02.002	Lap Top	21	Buah	33.300.000	8.325.000	24.975.000	Baik	DBR	R.13-Soed-Pak Gatot	Ruang Subkor Pak Gatot
3.10.01.02.002	Lap Top	22	Buah	33.300.000	8.325.000	24.975.000	Baik	DBR	R.04-Soed-Deni H	Pak Deni H
3.10.01.02.002	Lap Top	23	Buah	33.300.000	8.325.000	24.975.000	Baik	DBR	R.17-Soed-Bu Dini	Bu Dini
3.10.01.02.002	Lap Top	24	Buah	33.300.000	8.325.000	24.975.000	Baik	DBR	Gd Halli - Retno NS	Bu Retno NS
3.10.01.02.002	Lap Top	25	Buah	33.300.000	8.325.000	24.975.000	Baik	DBR	R.16-Soed-Bu Anggit	Bu Anggit Dwi N
3.10.01.02.002	Lap Top	26	Buah	38.500.000	9.625.000	28.875.000	Baik	DBR	R.Kabatai-Soed- BGTS	Ruang Kabatai BGTS
3.10.01.02.002	Lap Top	27	Buah	31.900.000	7.975.000	23.925.000	Baik	DBR	R.27-Soed- Kasubag UTU	Kasubag UTU Bu Indra
3.10.01.02.002	Lap Top	28	Buah	42.291.000	5.266.375	37.004.625	Baik	DBR	R.16-Soed- Hardiansyah	Pak Hardiansyah
3.10.01.02.002	Lap Top	29	Buah	42.291.000	5.266.375	37.004.625	Baik	DBR	R.24-Soed-Susy	Bu Susy
3.10.01.02.002	Lap Top	30	Buah	23.357.000	2.919.625	20.437.375	Baik	DBR	R.05-Soed- Satker-Jaja	Pak Jaja
3.10.01.02.002	Lap Top	31	Buah	23.357.000	2.919.625	20.437.375	Baik	DBR	Gd Halli - Redrik Irawa	Pak Redrik Irawan
3.10.01.02.002	Lap Top	32	Buah	16.600.000	2.075.000	14.525.000	Baik	DBR	R.23-Soed-Arif S	Pak Arif Salman D

SUBSUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU	KONDISI	TERCATAT	KD RUANG / NO KIB	URAIAN RUANG / URAIAN LOKASI
KODE	URAIAN									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.10.01.02.002	Lap Top	33	Buah	16.600.000	2.075.000	14.525.000	Baik	DBR	R.26-Soed-Suantoro	Pak Suantoro
3.10.01.02.002	Lap Top	34	Buah	23.357.000	2.919.625	20.437.375	Baik	DBR	Gd Soed - BGTS	Gedung Soedarmanto BGTS
3.10.01.02.002	Lap Top	35	Buah	23.357.000	2.919.625	20.437.375	Baik	DBR	R.12-Soed-Bu Ellis	Ruang Subkor Bu Ellis
3.10.01.02.002	Lap Top	36	Buah	23.357.000	2.919.625	20.437.375	Baik	DBR	Gd Halli - Ogi S	Pak Ogi S
3.10.01.02.002	Lap Top	37	Buah	25.274.000	3.159.250	22.114.750	Baik	DBR	Gd Soed - BGTS	Gedung Soedarmanto BGTS
3.10.01.02.002	Lap Top	38	Buah	30.300.000	3.787.500	26.512.500	Baik	DBR	R.03-Soed-Retno W	Bu Retno W
3.10.01.02.002	Lap Top	39	Buah	30.300.000	3.787.500	26.512.500	Baik	DBR	R.05-Soed-Satker-Indra	Pak Indra Bakti Utama
3.10.01.02.002	Lap Top	40	Buah	30.300.000	3.787.500	26.512.500	Baik	DBR	R.05-Soed-Satker-Yanu I	Pak Yanu Ikhitar B
3.10.01.02.002	Lap Top	41	Buah	30.300.000	3.787.500	26.512.500	Baik	DBR	R.26-Soed-Feny DP	Bu Feny Dwi P
3.10.01.02.002	Lap Top	42	Buah	30.300.000	3.787.500	26.512.500	Baik	DBR	Gd Tiang - Rudy F	Pak Rudy F
3.10.01.02.002	Lap Top	43	Buah	30.300.000	3.787.500	26.512.500	Baik	DBR	Gd Halli - Ivan Sofyan	Pak Ivan Sofyan
3.10.01.02.009	Tablet PC	1	Buah	36.960.000	13.860.000	23.100.000	Baik	DBR	Gd Halli - Gudang Alat	Gudang Alat Halli
3.10.01.02.009	Tablet PC	2	Buah	19.635.900	0	19.635.900	Baik	DBR	R.Kabai-Saed-BGTS	Ruang Kabai BGTS
3.10.01.02.009	Tablet PC	3	Buah	19.635.900	0	19.635.900	Baik	DBR	Lobby Bawah-Saed	Lobby Bawah Soedarmanto BGTS
3.10.01.02.009	Tablet PC	4	Buah	25.086.000	0	25.086.000	Baik	Belum Tercatat		
3.10.01.02.009	Tablet PC	5	Buah	25.086.000	0	25.086.000	Baik	Belum Tercatat		
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	1	Buah	6.715.000	2.518.125	4.196.875	Baik	DBR	R.12-Soed-Bu Ellis	Ruang Subkor Bu Ellis
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	2	Buah	8.458.000	2.114.500	6.343.500	Baik	DBR	R.21-Soed-Pak Yulianto	Pak Yulianto
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	3	Buah	2.458.000	614.500	1.843.500	Baik	DBR	R.24-Soed-Bu Dea	Bu Dea
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	4	Buah	2.458.000	614.500	1.843.500	Baik	DBR	R.14-Soed-Pak Iqbal	Pak Iqbal
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	5	Buah	2.458.000	614.500	1.843.500	Baik	DBR	R.05-Soed	Ruang Satker BGTS
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	6	Buah	2.458.000	614.500	1.843.500	Baik	DBR	R.05-Soed	Ruang Satker BGTS
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	7	Buah	2.458.000	614.500	1.843.500	Baik	DBR	Gd Tiang - Ihwan F	Pak Ihwan Fauzi
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	8	Buah	2.458.000	614.500	1.843.500	Baik	DBR	Gd Halli - Budi Subrata	Pak Budi Subrata

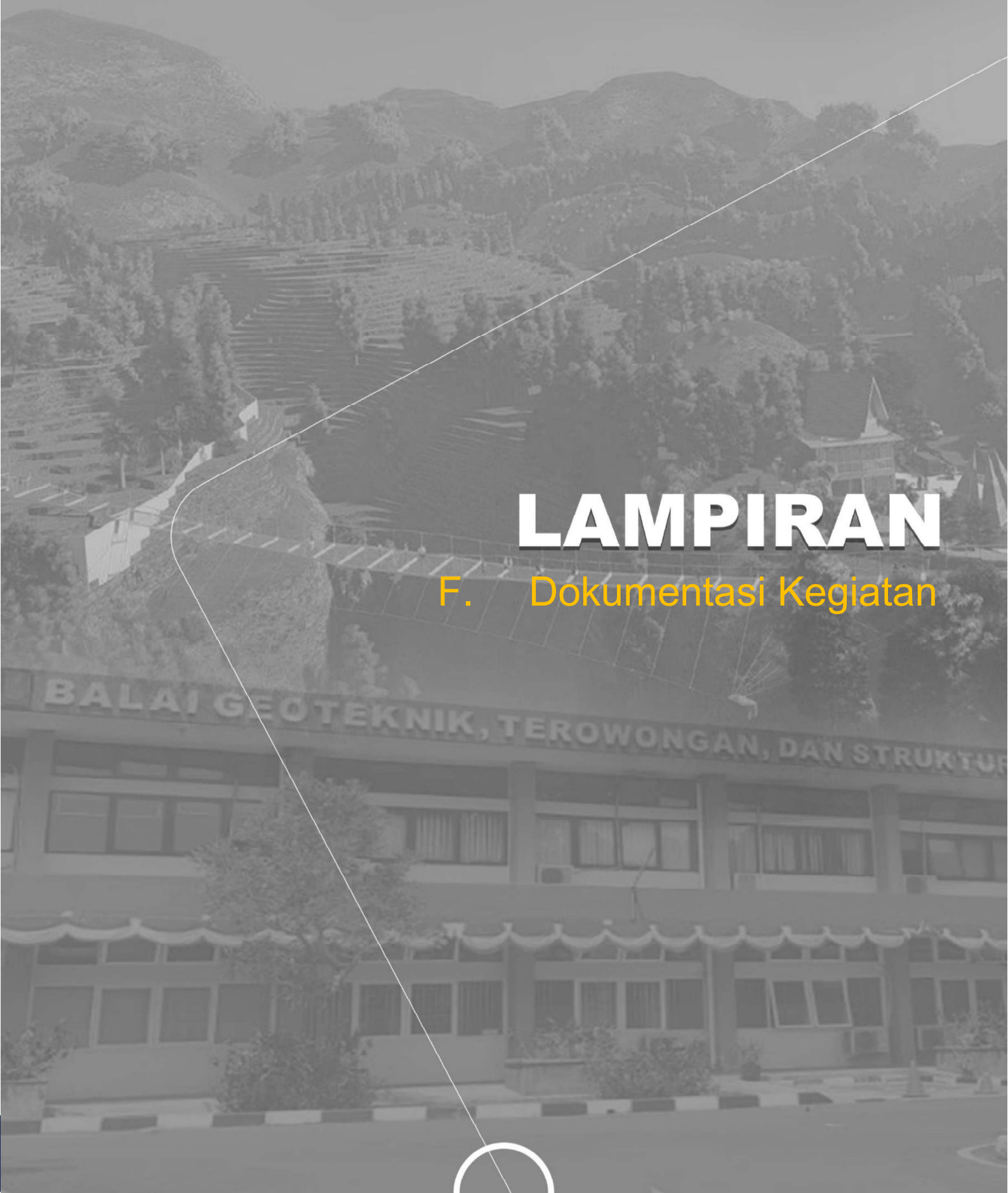
SUBSUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU	KONDISI	TERCATAT	KD RUANG / NO KIB	URAIAN RUANG / URAIAN LOKASI
KODE	URAIAN									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	9	Buah	2.458.000	614.500	1.843.500	Baik	DBR	Gd Geosintetik - Rizal	Pak Rizal
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	10	Buah	2.458.000	614.500	1.843.500	Baik	DBR	R.16-Soed-Bu Anggit	Bu Anggit Dwi N
3.10.02.03.003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	11	Buah	1.960.000	245.000	1.715.000	Baik	DBR	R.07-Soed-Atun	Pak Atun
3.10.02.03.004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	1	Buah	6.848.000	1.712.000	5.136.000	Baik	DBR	R.05-Soed-Satker-Toto	Pak Toto
3.10.02.03.004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	2	Buah	6.848.000	1.712.000	5.136.000	Baik	DBR	R.05-Soed-Satker-Rano	Pak Rano
3.10.02.03.004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	3	Buah	6.848.000	1.712.000	5.136.000	Baik	DBR	R.11-Soed	Ses BGTS
3.10.02.03.017	External/ Portable Hardisk	1	Buah	3.850.000	962.500	2.887.500	Baik	DBR	R.18-Soed-Pak Elan	Pak Elan
3.10.02.03.017	External/ Portable Hardisk	2	Buah	3.850.000	962.500	2.887.500	Baik	DBR	R.14-Soed-Pak Benjamin	Pak Benjamin
3.10.02.03.017	External/ Portable Hardisk	3	Buah	3.850.000	962.500	2.887.500	Baik	DBR	R.13-Soed-Pak Gatot	Ruang Subkor Pak Gatot
3.10.02.03.017	External/ Portable Hardisk	4	Buah	3.850.000	962.500	2.887.500	Baik	DBR	Gd Halli - Riza SL	Pak Riza SL
3.10.02.03.017	External/ Portable Hardisk	5	Buah	3.850.000	962.500	2.887.500	Baik	DBR	R.05-Soed	Ruang Satker BGTS
3.10.02.03.017	External/ Portable Hardisk	6	Buah	3.850.000	962.500	2.887.500	Baik	DBR	R.24-Soed-Bu Susi	Bu Susi
3.10.02.03.017	External/ Portable Hardisk	7	Buah	3.850.000	962.500	2.887.500	Baik	DBR	R.15-Soed-Bu Desi	Ruang Bu Desi
3.10.02.03.017	External/ Portable Hardisk	8	Buah	3.780.000	945.000	2.835.000	Baik	DBR	R.05-Soed	Ruang Satker BGTS
3.19.01.06.003	Sepeda Olah Raga	1	Buah	8.003.100	0	8.003.100	Baik	Belum Tercatat		
8.01.01.01.001	Software Komputer	1	dummy	39.400.000	14.775.000	24.625.000	Baik	DBR	R.15-Soed-Pak Numan	Ruang Pak Numan
8.01.01.01.001	Software Komputer	2	dummy	673.750.000	252.656.250	421.093.750	Baik	DBR	R.23-Soed-Pak Arif Salm	Pak Arif Salm
8.01.01.01.001	Software Komputer	3	dummy	116.050.000	43.518.750	72.531.250	Baik	DBR	R.23-Soed-Pak Arif Salm	Pak Arif Salm
8.01.01.01.001	Software Komputer	4	dummy	353.389.000	132.520.875	220.868.125	Baik	DBR	Gd Halli - Tommy VWN	Pak Tommy VWN
8.01.01.01.001	Software Komputer	5	dummy	1.933.922.000	725.220.750	1.208.701.250	Baik	DBR	Gd Halli - Tommy VWN	Pak Tommy VWN
8.01.01.01.001	Software Komputer	6	dummy	3.066.000	766.500	2.299.500	Baik	DBR	Gd Halli - Tommy VWN	Pak Tommy VWN
8.01.01.01.001	Software Komputer	7	dummy	7.609.560	1.902.390	5.707.170	Baik	DBR	Gd Halli - Riza SL	Pak Riza SL
8.01.01.01.001	Software Komputer	8	dummy	1.846.680	461.670	1.385.010	Baik	DBR	R.16-Soed-Bu Anggit	Bu Anggit Dwi N
8.01.01.01.001	Software Komputer	9	dummy	1.846.680	461.670	1.385.010	Baik	DBR	R.05-Soed-Satker-Asep Y	Pak Asep Yanto

SUBSUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU	KONDISI	TERCATAT	KD RUANG / NO KIB	URAIAN RUANG / URAIAN LOKASI
KODE	URAIAN									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
8.01.01.01.001	Software Komputer	10	dummy	1.846.680	461.670	1.385.010	Baik	DBR	R.05-Soed-Satker-Jaja	Pak Jaja
8.01.01.01.001	Software Komputer	11	dummy	1.846.680	461.670	1.385.010	Baik	DBR	Gd Halli - Budi Subrata	Pak Budi Subrata
8.01.01.01.001	Software Komputer	12	dummy	1.846.680	461.670	1.385.010	Baik	DBR	R.17-Soed-Bu Dini	Bu Dini
8.01.01.01.001	Software Komputer	13	dummy	1.846.680	461.670	1.385.010	Baik	DBR	R.12-Soed-Bu Elis	Ruang Subkor Bu Elis
8.01.01.01.001	Software Komputer	14	dummy	1.846.680	461.670	1.385.010	Baik	DBR	R.14-Soed-Pak Iqbal	Pak Iqbal
8.01.01.01.001	Software Komputer	15	dummy	1.846.680	461.670	1.385.010	Baik	DBR	Gd Tiang - Rudy F	Pak Rudy F
8.01.01.01.001	Software Komputer	16	dummy	1.846.680	461.670	1.385.010	Baik	DBR	Gd Halli - Yanu IB	Pak Yanu Ikhitar Budiman
8.01.01.01.001	Software Komputer	17	dummy	1.846.680	461.670	1.385.010	Baik	DBR	R.25-Soed-Pak Asep S	Pak Asep S
8.01.01.01.001	Software Komputer	18	dummy	1.846.680	461.670	1.385.010	Baik	DBR	R.17-Soed-Bu Diah	Bu Diah
8.01.01.01.001	Software Komputer	19	dummy	1.846.680	461.670	1.385.010	Baik	DBR	R.05-Soed-Satker-Ginanj	Pak Ginanjjar
8.01.01.01.001	Software Komputer	20	dummy	1.846.680	461.670	1.385.010	Baik	DBR	R.25-Soed-Bu Sri Yenti	Bu Sri Yenti
8.01.01.01.001	Software Komputer	21	dummy	1.846.680	461.670	1.385.010	Baik	DBR	R.18-Soed-Pak Cahya	Pak Cahya
8.01.01.01.001	Software Komputer	22	dummy	1.846.680	461.670	1.385.010	Baik	DBR	R.21-Soed-Pak Yulianto	Pak Yulianto
8.01.01.01.001	Software Komputer	23	dummy	1.846.680	461.670	1.385.010	Baik	DBR	R.23-Soed-Pak Anif Salm	Pak Anif Salm
8.01.01.01.001	Software Komputer	24	dummy	1.846.680	461.670	1.385.010	Baik	DBR	R.16-Soed-Pak Hardi	Pak Hardiansyah
8.01.01.01.001	Software Komputer	25	dummy	1.846.680	461.670	1.385.010	Baik	DBR	R.21-Soed-Pak Deni I	Pak Deni Irawan
8.01.01.01.001	Software Komputer	26	dummy	1.846.680	461.670	1.385.010	Baik	DBR	R.27-Soed-Kasubag UTU	Kasubag UTU Bu Indra
8.01.01.01.001	Software Komputer	27	dummy	1.846.680	461.670	1.385.010	Baik	DBR	R.26-Soed-Feny DP	Bu Feny Dwi P
8.01.01.01.001	Software Komputer	28	dummy	1.846.680	461.670	1.385.010	Baik	DBR	Lobby Bawah-Soed	Lobby Bawah Soedarmanto BGTS
8.01.01.01.001	Software Komputer	29	dummy	1.846.680	461.670	1.385.010	Baik	DBR	Gd Tiang - Rudy F	Pak Rudy F
8.01.01.01.001	Software Komputer	30	dummy	1.846.680	461.670	1.385.010	Baik	DBR	R.12-Soed-Bu Elis	Ruang Subkor Bu Elis
8.01.01.01.001	Software Komputer	31	dummy	1.846.680	461.670	1.385.010	Baik	DBR		
8.01.01.01.001	Software Komputer	32	dummy	1.846.680	461.670	1.385.010	Baik	Belum Tercatat		
8.01.01.01.001	Software Komputer	33	dummy	1.846.680	461.670	1.385.010	Baik	DBR	R.05-Soed-Satker-Jaja	Pak Jaja

SUBSUB KELOMPOK BARANG		NUP	SAT	NILAI ASET	AKUMULASI PENYUSUTAN	NILAI BUKU	KONDISI	TERCATAT	KD RUANG / NO KIB	URAIAN RUANG / URAIAN LOKASI
KODE	URAIAN									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
8.01.01.01.001	Software Komputer	34	dummy	1.846.680	461.670	1.385.010	Baik	DBR	R.05-Soed-Satker-Jaja	Pak Jaja
8.01.01.01.001	Software Komputer	35	dummy	1.846.680	461.670	1.385.010	Baik	DBR	Gd Hall - Redrik Irawa	Pak Redrik Irawan
8.01.01.01.001	Software Komputer	36	dummy	1.846.660	461.665	1.384.995	Baik	DBR		
0.01.01.01.001	Software Komputer	37	dummy	174.270.000	21.703.750	152.466.250	Baik	DBR	R.23-Soed-Arif 3	Pak Arif Salman D
8.01.01.01.007	Hasil Kajian/ Penelitian	1	dummy	1.195.776.924	0	1.195.776.924	Baik	DBL		Kota Semarang Utara, Jawa Tengah
8.01.01.01.007	Hasil Kajian/ Penelitian	2	dummy	5.260.272.263	0	5.260.272.263	Baik	DBL		Bojongsoang, Kabupaten Bandung
8.01.01.01.007	Hasil Kajian/ Penelitian	3	dummy	1.196.221.889	0	1.196.221.889	Baik	DBL		Kampung laut, Kabupaten Cilacap, Jawa Tengah
8.01.01.01.007	Hasil Kajian/ Penelitian	4	dummy	1.785.858.250	0	1.785.858.250	Baik	DBL		Kabupaten Cirebon, Jawa Barat
8.01.01.01.007	Hasil Kajian/ Penelitian	5	dummy	4.149.398.587	0	4.149.398.587	Baik	DBL		Kabupaten Sumedang
8.01.01.01.007	Hasil Kajian/ Penelitian	6	dummy	21.500.000.000	0	21.500.000.000	Baik	DBL		Antapani, Kota Bandung
8.01.01.01.007	Hasil Kajian/ Penelitian	7	dummy	621.584.100	0	621.584.100	Baik	DBL		Pangalengan, Kabupaten Bandung, Jawa Barat
Jumlah				43.494.961.764	2.047.721.099	41.447.240.665				

LAMPIRAN

F. Dokumentasi Kegiatan



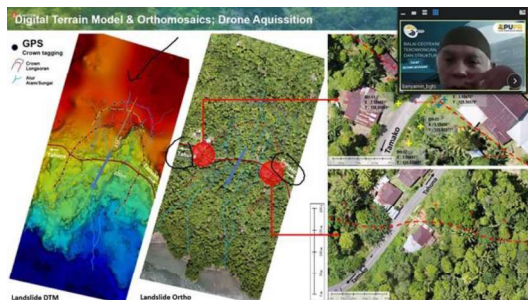
Layanan Teknis dan Mitigasi Bencana



Rapat Pembahasan Desain Patimban
Access Toll Road



Pendampingan Dalam Rangka Survei
Geologi Lokal Pada Ruas Jalan 009 Ds.
Sungai Cuka – Sebanban KM BJM
170+900



Advis Teknis Pembahasan Hasil
Tinjauan Longsor/Patahan Ruas Jalan
Tahuna - Tamako



Advis Teknis Penerapan Teknologi
Kombinasi Vegetasi dan Matras



Adis Teknis Longsoran di Sangihe



Tinjauan Longsor Cadas Pangeran



Investigasi Longsoran Tol Cisumdawu
Seksi 2



Pembuatan sistem pelayanan advis teknis yang terpadu.

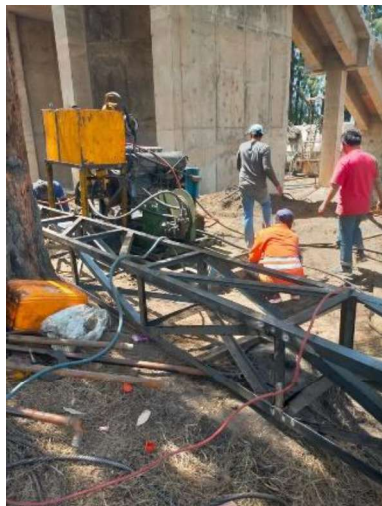
Penerapan Terbatas Jembatan Pejalan Kaki Struktur Lantai Kaca



Proses Pengadaan Frame Jembatan



Pengangkuran *Wire rope*



Proses Instalasi *Soil Nailing*



Pemasangan Kaca Laminasi SGP



Penimbunan Tanah dari Hasil Galian Shuttle Area



Proses Pekerjaan Penerapan Terbatas Jembatan Pejalan Kaki Struktur Lantai Kaca (Pemasangan Lantai Kaca)



Proses Pekerjaan Penerapan Terbatas Jembatan Pejalan Kaki Struktur Lantai Kaca



Pekerjaan Penataan Kawasan Penerapan Terbatas Jembatan Kaca

Manajemen Pengendalian



Diskusi terkait Pelaksanaan *Workshop* Kearsipan dengan Perpustakaan Bina Marga



Koordinasi Rencana *Workshop* Kearsipan ke Biro Umum Kementerian PUPR



Sosialisasi terkait pengendalian gratifikasi oleh Pokja Penguatan Pengawasan



Penilaian Pembangunan Zona Integritas Balai Geoteknik, Terowongan dan Struktur melalui desk evaluasi virtual



Koordinasi Akreditasi Laboratorium Uji bersama Komite Akreditasi Nasional



Pendampingan Zona Integritas bersama Dirjen Bina Marga



Penilaian Klasifikasi dan Sertifikasi Laboratorium Uji oleh Tim Penilai Kinerja Laboratorium



Kegiatan in-house training laboratorium BGTS

Pemeliharaan Aset Penerapan Terbatas Pusjatan Yang Belum Diserahterimakan



Pemeliharaan Jembatan *Cable Stay*
Sukabumi



Koordinasi di Kantor Bappeda
Kabupaten Cilacap



Koordinasi Perizinan Lokasi Prototipe
Judesa



Pendampingan Konsultan dalam
Perhitungan Nilai Aset BMN Prototipe



Penghamparan Aspal di Jembatan Geosan



Pengujian Properties Bahan Aspal LTBA



Koordinasi dengan KPKNL Bandung



Pemeliharaan Jembatan Apung

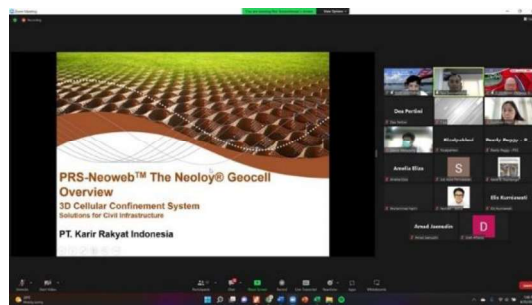
Pengembangan dan Penerapan Bidang Geoteknik dan Struktur



Pembahasan Revisi Skh-1.7.42 Sistem Monitoring Kesehatan Struktur (MKS) Jembatan



Pembahasan Lanjutan SKh Interim Dinding Penahan Tanah Segmental (SPS)



Diskusi Tindak Lanjut Rencana Penyusunan Pedoman dan Spesifikasi Neoloy Geocell PT. Karir Rakyat Indonesia (PRS)



Presentasi makalah ilmiah dalam 8th International Conference on Structure, Engineering and Environment di Jepang



Pembahasan Clear Zone pada Ruas Jalan Tol di Jakarta



Tinjauan Kinerja Lapangan dan Diskusi Terkait Pengendalian Erosi Permukaan Lereng Jalan dengan Vegetasi dan Matras

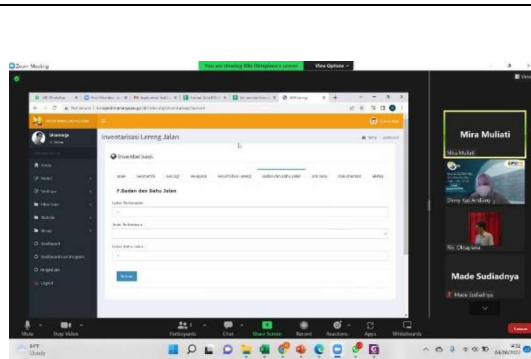


Pelaksanaan Job Mix Design Mortar Busa



Pekerjaan pengecoran Mortar Busa pada Kegiatan Penerapan Terbatas Timbunan Ringan

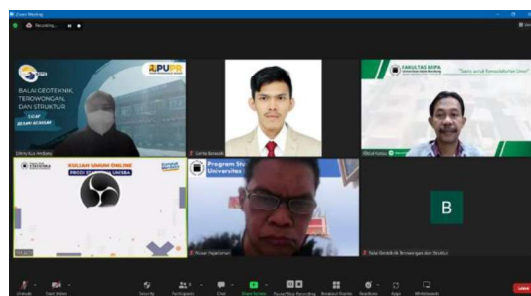
Sistem Manajemen Jembatan dan Lereng



Optimasi Inslope dengan DPSI



Quality Assurance dan Quality Control
Survey Lereng



Rapat Pembahasan Metode Penilaian
Risiko Lereng Jalan



Validasi Cost Program Lereng Jalan di
Ruas Jalan Nasional Ende – Maumere
Nusa Tenggara Timur



Diskusi dengan PJJ Wilayah 1
Kepulauan Riau terkait penerapan
Sistem Monitoring Kesehatan Struktur
(SKMS)



Pengumpulan Data Inventarisasi
Jembatan Jalur Tengah Jawa Barat,
Bandung – Sumedang - Majalengka



Bimbingan Teknis Inslope BPJN
Maluku Utara



Pendampingan Teknis Survei Lereng
BPJN Sumatera Barat

Pengkinian SNI dan Pedoman Perancangan, Pelaksanaan Bidang Struktur, Geoteknik dan Kegempaan



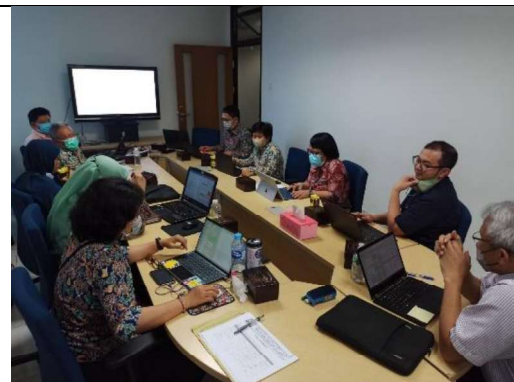
Diskusi Narasumber



Kunjungan ke Jembatan Bareleng
Batam



Diskusi Pedoman dan Spesifikasi
Khusus SHMS



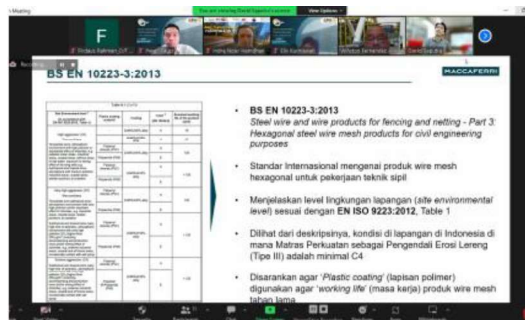
Diskusi Pembahasan Revisi SNI
2833:2016 Perencanaan Jembatan
Terhadap Beban Gempa



Diskusi Penyusunan Revisi SNI 2833:2016 Perencanaan Jembatan terhadap Beban gempa



Menghadiri 26th Annual National Conference PIT HATTI 2022



Diskusi Usulan Revisi Skh 1.3.17 Pengendali Erosi Lereng



Pembahasan Teknologi Aplikasi BGTS berupa Mixdesign dan InviJ

Dukungan Manajemen



Diskusi Pengelolaan Persuratan dan Kearsipan



Pelatihan Kompetensi Manajerial dan Sosio Kultural SDM



Renovasi Gedung Halil



Pengadaan barang perkantoran sehari-hari



Pengadaan fasilitas perkantoran



Pengadaan barang persediaan pemeliharaan gedung dan bangunan



Kegiatan capacity dan team building untuk membangun budaya dan etos kerja SDM BGTS



Renovasi rumah kaca

